

**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNA I HERCEGOVINA  
TUZLANSKI KANTON  
JU MUZEJ ISTOČNE BOSNE TUZLA**

02-276/20

Tuzla, 02.12.2020. godine

Na osnovu članova 4. i 6. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru, u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 4/19, 4/20 i 11/20), člana 2. Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku prijema u radni odnos u JU Muzej istočne Bosne Tuzla, broj: 01-96/19, te Odluke o potrebi prijema u radni odnos broj: 02-249/20 od 28.10.2020. godine, direktor JU Muzej istočne Bosne Tuzla raspisuje:

**JAVNI OGLAS**  
za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme

1. „Arheolog – kustos“, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

**a) OPIS RADNOG MJESTA**

„Arheolog – kustos“ obavlja slijedeće poslove i radne zadatke:

- Proučava i stručno obrađuje materijalne ostatke prahistorijskog, antičkog i srednjevjekovnog razdoblja na području djelatnosti Javne ustanove Muzej istočne Bosne Tuzla (u daljem tekstu: Muzej),
- Obavlja stručno – istraživačke poslove, izradu projekata, rukovođenje projektima i sistematsko istraživanje predviđeno projektima,
- Neposredno organizuje i rukovodi procesom istraživanja i izrade dokumentacije, te vrši stručnu obradu rezultata istraživanja i njihovo publikovanje,
- Priprema monografije, piše radove za Zbornik i druge stručno-naučne časopise, učestvuje na naučnim skupovima od općinskog, kantonalnog, državnog i međunarodnog značaja,
- Sistematski prikuplja i obrađuje arheološki materijal do kojeg Muzej dolazi u posjed putem donacija, otkupa, iskopavanja i sl.,
- Klasificira, stručno obrađuje i prezentuje arheološki materijal,
- Prikuplja numizmatički materijal putem otkupa i poklona,
- Prezentuje rezultate numizmatičkih istraživanja,
- Vodi stručno-tehničku dokumentaciju, smješta i čuva materijal, daje prijedloge u vezi zaštite i konzervacije,
- Ustrojava bazu podataka za zbirke i fondove i vrši unošenje podataka dobivenih obradom u računar,
- Učestvuje u projektima čiji je nosilac Muzej i radi na izradi naučnih i informativnih publikacija,
- Predlaže valorizaciju i zaštitu muzejskog materijala i nalazišta kao i njihovo unošenje u Registr spomenika kulture,

- Odgovoran je za arheološki materijal od njegovog pronalaska do smještaja u depo,
- Učestvuje u pripremama za stalnu muzejsku postavku, dopunu i obnovu zbirk, prezentuje materijal i građu i priprema tematske izložbe (evidentiranje, izbor, postavka i katalog),
- Saraduje i razmjenjuje iskustva sa stručnjacima iz oblasti arheologije i znanstvenicima iz srodnih oblasti,
- Omogućava studentima i drugim zainteresovanim licima uvid u arheološki materijal i pruža im neophodnu stručnu pomoć pri njihovom radu,
- Radi na vodenju ulazne, izlazne i inventurne knjige,
- Za svoj rad odgovoran je direktoru Muzejai
- Vrši i druge poslove utvrđene Pravilima i drugim opštim aktima Muzeja, te poslove po nalogu direktora Muzeja.

### **b) OPŠTI USLOVI**

Kandidati moraju da ispunjavaju slijedeće opšte uslove:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina, ali ne stariji od 65 godina,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova na koje se prijavljuje,

### **c) POSEBNI USLOVI**

- Visoka stručna spremu -VII stepen, odnosno visoko obrazovanje najmanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, koja se vrednuje sa najmanje 180 ECTS bodova, Filozofski fakultet - smjer arheologija ili drugi smjer gdje je arheologija glavna ili ravnopravna studijska grupa,
- (1) jedna godina radnog iskustva u struci nakon završene visoke stručne spreme
- položen stručni ispit u muzejskoj djelatnosti i zvanje kustos – arheolog.

d) Kandidati su dužni dostaviti uredno popunjeno Prijavni obrazac, koji se može preuzeti na web stranici Muzeja [www.muzejibtuzla.podkonac.org](http://www.muzejibtuzla.podkonac.org) ili lično u prostorijama Muzeja na adresi Džindić Mahala 21, kao i dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uslova.

Dokazi o ispunjavanju općih uslova:

- uvjerenje o državljanstvu ne starije od tri mjeseca i
- izvod iz matične knjige rođenih.

Dokazi o ispunjavanju posebnih uslova:

- diploma o stečenoj stručnoj spremi,
- uvjerenje/potvrda o radnom iskustvu u struci nakon završene visoke stručne spreme i
- uvjerenje/potvrda o položenom stručnom ispit u muzejskoj djelatnosti i stečenom zvanju kustos.

Ukoliko se na raspisani Javni oglas za radno mjesto „Arheolog - kustos“ ne prijavi lice sa položenim stručnim ispitom u muzejskoj djelatnosti, moguće je zasnovati radni odnos sa licem koje nema položen navedeni ispit, uz obavezu istoga da nakon isteka najmanje jedne godine, a najviše dvije godine obavljanja muzejskih poslova, položi stručni ispit u muzejskoj djelatnosti.

Radni odnos se zasniva na neodređeno radno vrijeme, sa punim radnim vremenom, bez obaveze ugovaranja probnog rada.

Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima radnog mesta za koje se raspisuje ovaj Javni oglas.

Dokumenti koji se prilaže uz prijavu na Javni konkurs moraju biti originalni ili ovjerene kopije.

Kandidati koji ostvaruju prednost pri zapošljavanju pod uslovima propisnim članom 14. stav (1) i (2) Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 54/19) uz prijavu su dužni dostaviti dokaz izdat od nadležnih organa – potvrdu/uvjerenje o nezaposlenosti nadležne Službe za zapošljavanje, ne starije od 1 mjesec i dokaze iz popisa dokumentacije kojim se dokazuje status branilaca i članova njihovih porodica prema Pravilniku o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i njihovih porodica u institucijama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 9/14 i 6/15).

Komisija za prijem kandidata u radni odnos će odbaciti zaključkom neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave. Pravo učešća u procesu izbora imaju svi kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa.

Prijave sa traženom dokumentacijom potrebno je dostaviti lično ili poštom preporučeno na sljedeću adresu:

Javna ustanova Muzej istočne Bosne Tuzla, Džindić Mahla 21, Tuzla, sa naznakom „Prijava za Javni oglas za prijem u radnik u radni odnos na neodređeno vrijeme - NE OTVARATI.



Direktor  
Veljko Čosić  
Ljubiša Veljković