CENTRALNO GRIJANJE, TUZLA
dioničko društvo

D.D. «CENTRALNO GRIJANJE» Tuzla,

Ul: Krečanska 1, 75 000 Tuzla, BiH

Tel/fax broj: +387 35 321 600; +387 35 281 391

www.grijanjetuzla.ba

Na osnovu čl. 4. Pravilnika o radu D.D. „Centralno grijanje“ Tuzla, čl. 3 Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u D.D. “Centralno grijanje“ Tuzla, Odluke o potrebi prijema u radni odnos radnika br. 09-02107-2020 od 21.02.2020. godine i Odluke o potrebi prijema u radni odnos radnika br. 09-02435-2020 od 03.03.2020. godine, Direktor D.D. „Centralno grijanje“ Tuzla, r a s p i s u j e :

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos u D.D. „Centralno grijanje“ Tuzla

I

D.D. “Centralno grijanje“ Tuzla raspisuje javni oglas za prijem radnika u radni odnos, na radna mjesta:

1. „Građevinski inženjer za hitne intervencije i investiciono održavanje“ u Distributivnom sektoru, na određeno vrijeme – do povratka radnika sa porodiljskog odsustva a najkasnije do 31.07.2021. godine, 1 izvršilac;

2. „Stručni saradnik za nabavu“ u Sektor nabave, na neodređeno vrijeme, uz probni rad do šest mjeseci, 1 izvršilac.

II

Opis poslova za radno mjesto „Građevinski inženjer za hitne intervencije i investiciono održavanje“ iz člana I. tačka 1. glasi:

- Učestvuje u planiranju investicionog održavanja sistema daljinskog grijanja grada iz gradjevinske oblasti
- Prati dinamiku izvođenja radova po fazama u skladu sa zaključenim ugovorima
- Učestvuje u izradi projektne dokumentacije za potrebe društva na investicionom održavanju sistema daljinskog grijanja grada Tuzla ili za druga lica ukoliko društvo obavlja tu vrstu poslova
- Učestvuje u izradi tenderske dokumentacije za hitne intervencije, remontne radove i investicijske dokumentacije za potrebe društva ili za druga lica ukoliko društvo obavlja tu vrstu poslova
- Učestvuje u praćenju svih građevinskih radova na nivou društva a u sklopu djelatnosti kojom se društvo bavi
- Obavlja i druge poslove iz oblasti djelatnosti

Opis poslova za radno mjesto „Stručni saradnik za nabavu“ iz člana I. tačka 2. glasi:

- Učestvuje u poslovima pripreme i ugovaranja svih poslova iz djelatnosti sektora

- Učestvuje u provođenju zakona o javnim nabavkama kroz postupke nabavke u Društvu
- Davanje podataka za sačinjavanje ponuda
- Naručuje opremu i materijal za obavljanje poslova iz djelatnosti društva
- Prati propise i standarde na domaćem i inostranom tržištu i u skladu s tim predlaže određene mjere
- Vrši analize prodaje osnovnih i sporednih proizvoda te pronalazi načine za unapređenje prodaje
- Učestvuje u izradi godišnjih planova rada i nabavke
- Obavlja i druge poslove iz oblasti nabave i marketinga

III

Svi kandidati koji se prijavljuju na javni oglas potrebno je da ispunjavaju opće i posebne uslove, i to:

OPĆI USLOVI („Građevinski inženjer za hitne intervencije i investiciono održavanje“ i „Stručni saradnik za nabavu“) :

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- Da je stariji od 18 godina;
- Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za radno mjesto na koje se prijavljuje.

POSEBNI USLOVI:

1. **Za „Građevinski inženjer za hitne intervencije i investiciono održavanje“:**
   - diploma Građevinskog fakulteta, VII stepen / I,II ili III ciklus studija Građevinskog fakulteta uz stečenih najmanje 240 ECTS bodova,
   - najmanje jedna godina radnog iskustva u struci.

2. **Za „Stručni saradnik za nabavu“:**
   - diploma Ekonomskog fakulteta, VII stepen / I,II ili III ciklus studija Ekonomskog fakulteta uz stečenih najmanje 240 ECTS bodova,
   - najmanje jedna godina radnog iskustva u struci,
   - poznavanje rada na računaru.

IV

Kandidati su dužni dostaviti uredno popunjen PRIJAVNI OBRAZAC, koji mogu preuzeti na web stranici preduzeća (www.grijanjetuzla.ba).

Prijavni obrazac mora biti potpisan, čitko popunjen i moraju biti popunjena sva naznačena polja.

Uz prijavni obrazac kandidat obavezno prilaže i sljedeće dokumente, kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova:

- uvjerenje o državljanstvu BiH,

- izvod iz matične knjige rođenih,

- svjedočanstvo/diplomu o završenom školovanju potrebna za radno mjesto na koje se prijavljuje,

- uvjerenje ili potvrda o radnom iskustvu u struci nakon završene stručne spreme,

- dokaz o poznavanju rada na računaru (uvjerenje, certifikat, potvrda izdata od strane ovlaštenog edukatora iz navedene oblasti) - samo za kandidate koji se prijavljuju za radno mjesto „Stručni saradnik za nabavu“.

Kao dokaz o radnom iskustvu u struci prihvatiće se isključivo jedan od sljedećih dokumenata:

-potvrda/uvjerenje izdati od strane poslodavca/poslodavaca kod kojeg/kojih je to iskustvo stečeno, u čijem sadržaju treba da bude navedeno: naziv radnog mjesta na koje je kandidat bio raspoređen, stručna sprema koja se traži za to radno mjesto, opis poslova na kojima je radio, precizan period angažovanja kandidata na tim poslovima;

- potvrda/uvjerenje nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje u kojem će šifre zanimanja iz uvjerenja/potvrde biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu;

- potvrda/uvjerenje nadležne porezne uprave u kojem će šifre zanimanja biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu.

Traženi dokumenti se dostavljaju u **orginalu ili ovjerenoj kopiji.**

Ljekarsko uvjerenje, kao dokaz da zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta, dostaviće onaj kandidat koji bude izabran, prije prijema u radni odnos.

Kandidati koji uz prijavu dostave dokaz (potvrdu/uvjerenje) izdat od nadležnih organa da pripadaju jednoj od kategorija po Zakonu o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih porodica, imaju prioritet u zapošljavanju tako što će prilikom izbora imati prednost u odnosu na kandidata koji, po prethodno obavljenom bodovanju, ima isti broj bodova.

V

Sa kandidatima koji budu ispunjavali uslove javnog oglasa, Komisija za provođenje procedure prijema u radni odnos će u skladu sa kriterijima za bodovanje kandidata, obavit provjeru znanja radnih i stručnih sposobnosti i vještina na osnovu pismenog testiranja, a samo oni kandidati koji budu imali najmanje 70% tačnih odgovora na pisanom ispitu stiču pravo da pristupe usmenom ispitu i biće pozvani na polaganje usmenog ispita.

O vremenu i mjestu održavanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti naknadno obavješteni.

VI

Javni oglas se objavljuje u dnevnom listu „Oslobođenje“ i na web stranici Društva **www.grijanjetuzla.ba,** a dostavlja se i Službi za zapošljavanje Tuzlanskog kantona.

Rok za podnošenje prijava na javni oglas je 8 (osam) dana, počev od narednog dana od dana objave u dnevnom listu „Oslobođenje“, kao posljednje objave.

Poslodavac će sa izabranim kandidatima zaključiti ugovor o radu najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana konačnosti odluke o izboru.

Ugovor o radu sa izabranim kandidatom za radno mjesto „Građevinski inženjer za hitne intervencije i investiciono održavanje“ u Distributivnom sektoru se zaključuje na određeno vrijeme, do povratka radnice sa porodiljskog odsustva a najkasnije do 31.07.2021. godine.

Ugovor o radu sa izabranim kandidatom za radno mjesto „Stručni saradnik za nabavu“ u Sektor nabave zaključuje se na neodređeno vrijeme, uz probni rad do šest mjeseci.

Kandidati će biti pismeno obavješteni o ishodu Javnog oglasa.

VII

Prijavu sa dokazima o ispunjavanju uslova iz oglasa potrebno je dostaviti na adresu:

D.D. „CENTRALNO GRIJANJE“ Tuzla, ul. Krečanska br. 1.

75000 Tuzla, BiH

KOMISIJA ZA PROVOĐENJE PROCEDURE PRIJEMA U RADNI ODNOS

„Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos na određeno vrijeme za radno mjesto „Građevinski inženjer za hitne intervencije i investiciono održavanje“ ili

Prijava na javni oglas za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme za radno mjesto „Stručni saradnik za nabavu“

sa naznakom

„NE OTVARATI“.

Prijave sa svim traženim dokumentima dostavljaju se lično ili poštom preporučeno.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove utvrđene javnim oglasom.

Podnosilac neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave nije učesnik javnog oglasa, te nema pravo za pobijanje odluke o izboru kandidata ili čitavog postupka za zasnivanje radnog odnosa.