

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
Javna ustanova  
Služba za zapošljavanje  
Tuzlanskog kantona  
Tuzla



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina  
Tuzla Canton  
Public Institution  
Employment Service  
of Tuzla Canton  
Tuzla

**PROGRAM**  
**SUFINANSIRANJA ZAPOŠLJAVANJA 2024**  
**JU SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE TK**

Tuzla, septembar 2024. godine

## SADRŽAJ

1. OSNOV ZA DONOŠENJE.....	3
2. CILJ .....	3
3. CILJNE GRUPE .....	3
4. KORISNICI .....	3
4.1. Poslodavci.....	3
4.2. Nezaposlene osobe.....	4
5. NAČIN SUFINANSIRANJA.....	4
6. POTICAJNE MJERE .....	4
7. PRIPREMA ZA REALIZACIJU PROGRAMA.....	4
8. JAVNI POZIV.....	4
8.1. Prijava na javni poziv.....	5
9. OBRADA PRISTIGLIH PRIJAVA.....	5
10. ODOBRAVANJE ZAHTJEVA POSLODAVCA .....	5
11. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA.....	6
12. PRAVDANJE I ISPLATA UGOVORENIH SREDSTAVA.....	6
13. OPŠTE NAPOMENE.....	6
14. KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORNIH OBAVEZA.....	7
15. ULAZNI PODACI.....	7
16. IZLAZNI PODACI .....	7
PRIJAVA/ZAHTJEV .....	9
KRITERIJI .....	10

## **1. OSNOV ZA DONOŠENJE**

Na osnovu Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, broj: 41/01, 22/05 i 9/08), Strategije razvoja Tuzlanskog kantona 2021.–2027. („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 9/21), Pravilnika o mjerama za podsticaj zapošljavanja JU Služba za zapošljavanje TK, broj: 01-02-41/18-66/12-2 od 27.12.2018. godine, Finansijskog plana JU Služba za zapošljavanje TK za 2024. godinu broj: 01/1-04-1-1374-6-3/23 od 10.10.2023. godine i broj: 01/1-04-1-428-19-2/24 od 10.05.2024. godine i Programa rada JU Služba za zapošljavanje TK za 2024. godinu, sačinjen je Program sufinansiranja zapošljavanja 2024 (u daljem tekstu: Program).

Za realizaciju Programa, JU Služba za zapošljavanje TK (u daljem tekstu: Služba) je osigurala sredstva u iznosu od 996.000,00 KM.

## **2. CILJ**

Program se realizira s ciljem sufinansiranja zapošljavanja 100 nezaposlenih osoba, kako bi se olakšala integracija na tržištu rada, spriječila dugotrajna nezaposlenost i doprinijelo smanjenju stope nezaposlenosti u Tuzlanskom kantonu.

## **3. CILJNE GRUPE**

U okviru ovog Programa se sufinansira zapošljavanje nezaposlenih osoba sa evidencije nezaposlenih u Tuzlanskom kantonu, bez obzira na radno iskustvo, spol, dob i stručnu spremu, a s ciljem smanjenja nezaposlenosti u Tuzlanskom kantonu.

## **4. KORISNICI**

### **4.1. Poslodavci**

Korisnici Programa su poslodavci registrovani u Tuzlanskom kantonu, koji redovno izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa, te oni koji imaju potpisan sporazum sa Poreznom upravom Federacije BiH o izmirenju duga po osnovu doprinosa, kao i oni na koje se odnosi Zakon o finansijskoj konsolidaciji.

Poslodavcu se, po ovom programu, može odobriti ugovaranje za najviše dvadeset (20) sufinansiranih osoba, uključujući Javni poziv objavljen 18.07.2024. godine po Programu sufinansiranja zapošljavanja 2024.

U Programu ne mogu učestvovati:

- poslodavci koji su koristili kreditna ili bespovratna sredstva iz poticajnih mjera Federalnog zavoda za zapošljavanje/Službe, a nisu ispoštovali obaveze u skladu sa zaključenim ugovorom,
- poslodavci koji nemaju radnika prijavljenih na jedinstveni porezni sistem,
- poslodavci kod kojih je evidentiran „rad na crno“, od strane Kantonalne uprave za inspeksijske poslove u posljednjih 12 mjeseci prije dana objave Javnog poziva, a o čemu je Kantonalna uprava za inspeksijske poslove obavijestila Službu,

- poslodavci koji ne izmiruju redovno obaveze po osnovu poreza i doprinosa.
- Poslodavcu se neće sufinansirati zapošljavanje sljedećih osoba:
- nezaposlene osobe koje je već zapošljavao, a kojima je prestao radni odnos kod tog poslodavca u posljednjih 12 mjeseci prije dana objave Javnog poziva.

#### **4.2. Nezaposlene osobe**

Korisnici Programa su nezaposlene osobe prijavljene na evidenciju nezaposlenih Službe, dan prije objave Javnog poziva.

### **5. NAČIN SUFINANSIRANJA**

Programom su predviđena ukupna finansijska sredstva u iznosu od 996.000,00 KM, koja su osigurana Finansijskim planom JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona za 2024. godinu broj: 01/1-04-1-1374-6-3/23 od 10.10.2023. godine i broj: 01/1-04-1-428-19-2/24 od 10.05.2024. godine, kojim se sufinansira dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plaće poslodavcu za osobu koju zapošljava.

### **6. POTICAJNE MJERE**

Program podrazumijeva sufinansiranje zapošljavanja osoba prijavljenih na evidenciju nezaposlenih u Tuzlanskom kantonu dan prije objave Javnog poziva, bez obzira na radno iskustvo, spol, dob i stručnu spremu, u trajanju od 12 mjeseci.

#### **6.1. Iznos sufinansiranja**

- Iznos od 830,00 KM za protekli mjesec u trajanju od 12 mjeseci.

### **7. PRIPREMA ZA REALIZACIJU PROGRAMA**

U okviru pripreme faze Programa provode se sljedeće aktivnosti:

- Služba priprema Program i dokumentaciju za realizaciju programskih aktivnosti (javni poziv, obrazac Prijave/zahtjeva za učešće u Programu, kriterije, ugovor sa korisnicima sredstava i drugu dokumentaciju),
- Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak TK daje mišljenje na Program,
- Upravni odbor Službe donosi Program sufinansiranja zapošljavanja 2024,
- Služba informiše javnost putem web stranice Službe [www.szztk.ba](http://www.szztk.ba)

### **8. JAVNI POZIV**

Služba objavljuje Javni poziv na web stranici: [www.szztk.ba](http://www.szztk.ba).

Javni poziv ostaje otvoren 8 (osam) dana, nakon čega se vrši ocjena prijava, te se utvrđuje rang lista.

## 8.1. Prijava na javni poziv

Prijave sa potrebnom dokumentacijom predaju se u zatvorenoj koverti, neposredno ili se šalju preporučenom poštom sa obaveznom elektronskom naznakom vremena prijema.

Potrebna dokumentacija za učešće u Programu, koju poslodavac podnosi Službi:

- Prijava/zahtjev, potpisan i ovjeren pečatom poslodavca
- Broj glavnog bankovnog računa poslodavca u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti (kopija),
- **Original ili ovjereni kopija** Uvjerenja Porezne uprave Federacije BiH o izmirenim porezima i doprinosima, **ne starija od mjesec dana od dana objave** Javnog poziva ili Sporazum s Poreznom upravom Federacije BiH o izmirenju duga po osnovu poreza i doprinosa, organi uprave i druge institucije koje posluju preko trezora umjesto Uvjerenja Porezne uprave dostavljaju dokaz da trezorski posluju.

### NAPOMENA:

Ukoliko se ne utroše novčana sredstva, Služba može ponoviti Javni poziv.

Ukoliko poslodavci kojima su sredstva odobrena za sufinansiranje zapošljavanja odustanu od zaključivanja ugovora ili zaključe ugovor za manji broj osoba od broja odobrenih, Služba vrši odobravanje poslodavaca redom sa Liste poslodavaca kojima nije odobreno sufinansiranje radi nedostatka sredstava, ako poslodavac ispunjava uslove Programa.

Služba nema obavezu vraćanja dokumentacije podnosiocima zahtjeva.

## 9. OBRADA PRISTIGLIH PRIJAVA

Komisija koju imenuje direktor, provjerava kvalificiranost poslodavaca za učešće u Programu na osnovu podataka iz prijave, drugih dokaza uz prijavu, vlastitih evidencija (ispunjenost obaveza po ugovorima iz prethodnih godina i sl.) i podataka o „radu na crno“ koje je Kantonalna uprava za inspekcijske poslove dostavila Službi.

Nakon izvršenih provjera Komisija sačinjava prijedlog Liste poslodavaca koji ispunjavaju uslove Javnog poziva, prijedlog Liste poslodavaca „na čekanju“ (poslodavci koji ispunjavaju uslove, ali radi nedostatka sredstava zahtjevi nisu im odobreni), kao i prijedlog Liste poslodavaca koji ne ispunjavaju uslove Javnog poziva, te iste dostavlja direktoru na odobravanje.

## 10. ODOBRAVANJE ZAHTJEVA POSLODAVCA

Direktor Službe donosi odluku o odobravanju listi poslodavaca.

Liste poslodavaca se objavljuju na web stranici Službe: [www.szztk.ba](http://www.szztk.ba).

## 11. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Nakon odobravanja listi poslodavaca, Služba, putem e-mail-a, obavještava poslodavce da je zahtjev odobren i da u roku, koji ne može biti duži od 15 (petnaest) dana, Službi dostave:

- Kopija ugovora o radu (ugovor o radu ne može biti zaključen prije podnošenja zahtjeva/prijave Službi),
- Kopija prijave na obavezna osiguranja u Poreznoj upravi Federacije BiH (obrazac JS 3100).

Služba priprema tri (3) primjerka ugovora o sufinansiranju zapošljavanja i nepotpisan ugovor dostavlja poslodavcu na potpis uz napomenu da isti potpisan i ovjeren vrati Službi.

Nakon što poslodavac potpiše i ovjeri ugovor, Služba potpisuje i ovjerava sve primjerke ugovora, te zadržava dva (2) primjerka, a jedan (1) vraća poslodavcu.

## 12. PRAVDANJE I ISPLATA UGOVORENIH SREDSTAVA

Nakon potpisivanja **Ugovora o sufinansiranju zapošljavanja**, poslodavac je u obavezi da, najdalje do kraja mjeseca za prethodni mjesec, Službi dostavlja:

- Specifikaciju uz isplatu plaća radnika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (Obrazac 2001), ovjerenu u Poreznoj upravi Federacije BiH ili dokaz da je elektronski zaprimljena od strane Porezne uprave,
- kopiju izvoda iz banke iz kojih je vidljiva isplata pojedinačne neto plaće za sufinansiranu osobu ili u slučaju zbirne uplate plaća kopiju izvoda iz banke iz kojeg je vidljiv iznos zbirne uplate plaća uz spisak sufinansiranih osoba sa pregledom isplata pojedinačnih neto plaća ovjeren od poslodavca,
- platnu listu za sufinansiranu osobu, potpisanu i ovjerenu od strane nezaposlene osobe i poslodavca.

Služba na osnovu dostavljene dokumentacije o ispunjavanju uslova za isplatu, korisnika sredstava, mjesečno refundira ugovoreni iznos za protekli mjesec, do isteka ugovorene obaveze.

## 13. OPŠTE NAPOMENE

Na sve mjere iz ovog Programa u pogledu zaključivanja, trajanja i raskida ugovora o radu analogno se primjenjuju sljedeća pravila:

- Poslodavac može zaključiti ugovor o radu i izvršiti prijavu osobe na Poreznu upravu Federacije BiH – obrazac JS 3100 najranije na dan podnošenja prijave na Javni poziv, s tim što će se ugovor o sufinansiranju zapošljavanja zaključiti samo sa poslodavcima koji su odobreni od strane Službe i ispunjavaju uslove Javnog poziva.
- U slučaju raskida ugovora o radu sa sufinansiranom osobom, poslodavac je u obavezi u roku od 15 (petnaest) dana, za preostali period ugovorne obaveze,

zaključiti ugovor o radu sa zamjenskom nezaposlenom osobom koja mora biti na evidenciji nezaposlenih najmanje dan ranije u odnosu na dan zaključivanja ugovora o radu.

- Poslodavcu je tokom trajanja ugovora o sufinansiranju zapošljavanja dozvoljeno da zaposli najviše jednu (1) zamjensku osobu po svakoj sufinansiranoj osobi.
- Poslodavac je, prilikom narednog pravdanja, dužan informisati Službu i dostaviti sljedeće dokaze:
  - kopiju raskida ugovora o radu za prvozaposlenu osobu,
  - kopiju ugovora o radu sa zamjenskom osobom,
  - kopiju odjave za prvozaposlenu i
  - prijave za zamjensku osobu na obavezna osiguranja u Poreznoj upravi Federacije BiH - obrazac JS 3100.
- Ukoliko dostavljena dokumentacija ne bude validna, postupit će se kao u slučaju da poslodavac nije zaposlio zamjensku osobu.
- U slučaju nastupanja okolnosti da je osoba čije se zapošljavanje sufinansira privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodiljsko odsustvo, sufinansiranje zapošljavanja se obustavlja za taj period.
- U slučaju povratka na rad osobe po prestanku predmetnih okolnosti, poslodavac za preostali period može nastaviti koristiti prava određena Programom i Ugovorom o sufinansiranju zapošljavanja.
- Osobu koja koristi porodiljsko odsustvo ili bolovanje duže od 42 dana radi održavanja trudnoće, poslodavac ne može mijenjati sa zamjenskom osobom.
- Za sve eventualne izmjene podataka iz ugovora o sufinansiranju radit će se aneks ugovora.

#### **14. KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORNIH OBAVEZA**

Na osnovu ugovora o sufinansiranju zapošljavanja, Služba će provoditi kontrolu realizacije ugovorenih obaveza, putem dostavljenog pravdanja, a po potrebi i kontrolom provođenja ugovorenih obaveza kod poslodavca.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obaveza, Služba će pokrenuti postupak raskida ugovora.

#### **15. ULAZNI PODACI**

- Osnovni pokazatelji kretanja na tržištu rada
- Broj osoba prijavljenih na evidenciju na dan 27.06.2024. godine
- Spolna i dobna struktura ciljne grupe
- Iznos ukupno planiranih sredstava po Programu

#### **16. IZLAZNI PODACI**

- Aktivnosti u vezi Javnog poziva (objava, provjera i odobravanje zahtjeva, zaključivanje ugovora i dr.)
- Broj zaprimljenih prijava/zahtjeva, broj zaključenih ugovora o sufinansiranim osobama iz ciljnih grupa
- Broj osoba iz ciljne grupe koje su zasnovale radni odnos u periodu od dvanaest (12) mjeseci nakon isteka ugovorenog perioda sufinansiranja, kod istog poslodavca





# PRIJAVA/ZAHTJEV

## Program sufinansiranja zapošljavanja 2024

PODACI O POSLODAVCU	
Naziv poslovnog subjekta	
Općina	
Adresa	
Telefon	
E-mail	
Ovlašteno lice	
Kontakt osoba	
Djelatnost	
JIB poslovnog subjekta	
Naziv banke u kojoj se vodi glavni račun	
Broj glavnog bankovnog računa	
Vrsta poslodavca (privatni/javni)	
Broj trenutno zaposlenih	
Broj traženih osoba	

Potpis ovlaštenog lica

Pečat poslovnog subjekta

Datum:

# KRITERIJI

## za vrednovanje prijava/zahtjeva Program sufinansiranja zapošljavanja 2024

### **Kao kriterij za vrednovanje prijava/zahtjeva utvrđuje se realno vrijeme podnošenja zahtjeva.**

U slučaju da se zahtjev za učešće u programu Službi dostavlja putem pošte, realnim vremenom smatrat će se samo ono vrijeme koje je elektronski naznačeno na naljepnici pošte.

Poslodavci koji zahtjeve dostave putem obične pošte i/ili preporučene pošiljke na kojima vrijeme prijema pošiljke bude napisano ručno (pošiljka na kojoj pošta ne iskazuje elektronski tačno vrijeme prijema), cijenit će se kao posljednji pristigli zahtjev na dan kada je pošiljka predata pošti.

U slučaju da poslodavci svoje zahtjeve dostave u isto vrijeme, prednost će imati poslodavci/podnosioci zahtjeva koji su kasnije registrovali djelatnost.

**Napomena:** Radi utvrđivanja tačnog vremena registracije djelatnosti, Komisija za ocjenu zahtjeva će na osnovu javno dostupnih podataka na portalu Porezne uprave FBiH vršiti provjeru navedenog.

Ukoliko na portalu Porezne uprave FBiH traženi podatak nije dostupan, Služba zadržava pravo da od poslodavca/podnosioca zahtjeva traži dopunu dokumentacije, a u svrhu dokazivanja vremena osnivanja djelatnosti.

Provjeru broja zaposlenih osoba kod poslodavca Komisija će vršiti putem portala Porezne uprave FBiH na dan obrade zahtjeva.