

Na osnovu člana 3. stava (2) Sporazuma o međusobnoj saradnji, potpisanog od strane Federalnog zavoda za zapošljavanje Sarajevo, broj: 06-45-7502/24 od 31.07.2024.; Ministarstva za boračka pitanja Tuzlanskog kantona, broj: 15/1-04-015165/24 od 22.07.2024. i Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona, broj:01-30-3-976/24 od 26.07.2024. zaključuje se sljedeći:

PROTOKOL O SARADNJI na realizaciji Projekta sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja djece šehida/poginulih branilaca Tuzlanskog kantona za 2024. godinu

između:

1. Ministarstva za boračka pitanja Tuzlanskog kantona, sa sjedištem u Ulici Maršala Tita do broja 34., 75000 Tuzla, koje zastupa ministrica Senada Dizdarević, dipl. pravnik (u daljnjem tekstu: Ministarstvo),

2. Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona, sa sjedištem u Ulici Bosne Srebrene, 75000 Tuzla koju zastupa direktor Miralem Softić (u daljnjem tekstu: Služba).

Predmet Protokola

Član 1.

Predmet protokola reguliše međusobnu saradnju u postupku realizacije Projekta sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja djece šehida/poginulih branitelja za 2024. godinu između Ministarstva i Službe.

Cilj i svrha protokola

Član 2.

Cilj Protokola je da se istim regulišu prava i obaveze potpisnica Protokola, u pogledu što kvalitetnijeg ostvarivanja prava na realizaciji Projekta sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja djece šehida/poginulih branilaca Tuzlanskog kantona za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Projekat) a koje nisu propisane ili dorečene Projektom, a odnose se na:

- a) Omjer raspodjele finansijskih sredstva po Projektu za samozapošljavanje i zapošljavanje;
- b) Kriterije za bodovanje po projektima samozapošljavanja i zapošljavanja
- c) Utvrđivanje teksta javnog poziva i objavljivanje istog
- d) Ko je u nadležnosti da formira komisiju i sastav iste i
- e) Rok za potpisivanje Ugovora o realizaciji sredstava i drugo slične prirode.

Omjer raspodjele finansijskih sredstava

Član 3.

Ukupno planirana sredstva za realizaciju Projekta iznose: 750.000,00 KM.

Od ukupno planiranih sredstava :

- a) u svrhu samozapošljavanje raspoređuje se 375.000,00 KM i
- b) u svrhu zapošljavanje raspoređuje se 375.000,00 KM

Sredstva iz stava (2) ovoga člana, koja ne budu raspoređena na način definisan tačkom a) ili b), preusmjerit će se na način kako slijedi:

- a) u slučaju ostatka sredstava iz stava (2) tačka a) ovog člana na tačku b) istog stava i
- b) u slučaju ostatka sredstava iz stava (2) tačka b) ovog člana na tačku a) istog stava.

Kriterije za samozapošljavanje

Član 4.

Red prvenstva za samozapošljavanje utvrđuje se prema broju bodova prema slijedećim kriterijima:

- a) dužine vremena provedenog na evidenciji nezaposlenih osoba Službe,
- b) djeca djece šehida i poginulih boraca bez oba roditelja i
- c) branilački status kandidata i dodjeljena priznanja u Oružanim snagama BiH (u daljem tekstu: OS BiH).

a) - Bodovi po osnovu dužine prijave nezaposlenih na evidenciji Službe-

Rb	Vrijeme provedeno na evidenciji (mjeseci)	Broj bodova
1.	36 i više	6
2.	12 do 36	4
3.	do 12	2

Kod istog broja bodova „Vrijeme provedeno na evidenciji“ , podnosioci zahtjeva se vrednuju na godine, mjesece i dane, i tim redoslijedom se uvrštavaju na Liste.

b) - Bodovi po osnovu statusa djeteta bez oba roditelja

Samozapošljavanje djece šehida i poginulih boraca bez oba roditelja3 boda

c) Bodovi po osnovu branilačkog status i dodjeljena priznanja OSBiH

Samozapošljavanje djece šehida i poginulih boraca prema odredbama Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 33/04, 56/05, 70/07, odluka US 9/10, 90/17 i 29/22) i djece poginulih dobitnika najvećih ratnih priznanja i odlikovanja prema odredbama Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 70/05, 70/06, odluka US 9/10, 90/17 i 29/22).....2 boda.

Član 5.

Ukoliko na listi dva ili više lica imaju isti ukupan broj bodova, prednost po navedenom redoslijedu imaju:

- a) lice u statusu djeteta PŠ-PB bez oba roditelja,
- b) lice sa dužim vremenom provedenim na evidenciji nezaposlenih osoba Službe

Kriterije za zapošljavanje

Član 6.

Red prvenstva za zapošljavanje utvrđuje se prema broju bodova prema slijedećim kriterijima:

- a) vrsta djelatnosti
- b) djeca šehida i poginulih boraca bez oba roditelja i
- c) branilački status kandidata i dodjeljena priznanja u Oružanim snagama BiH (u daljem tekstu: OS BiH).

a) bodovi po osnovu vrste djelatnosti

Rb	Djelatnost	Broj bodova
1.	Proizvodna i poljoprivredna	5
2.	Ostalo	2

b) - Bodovi po osnovu statusa djeteta bez oba roditelja

Zapošljavanje djece šehida i poginulih boraca bez oba roditelja3 boda

c) Bodovi po osnovu branilačkog status i dodjeljena priznanja OSBiH

Zapošljavanje djece šehida i poginulih boraca prema odredbama Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, br. 33/04, 56/05, 70/07, odluka US 9/10, 90/17 i 29/22) i djece poginulih dobitnika najvećih ratnih priznanja i odlikovanja prema odredbama Zakonom o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, br, 70/05, 70/06, odluka US 9/10, 90/17 i 29/22).....2 boda.

Član 7.

Ukoliko na listi dva ili više lica imaju isti ukupan broj bodova, prednost po navedenom redoslijedu imaju:

- a) poslodavac / podnosilac prijave /zahtjeva koji je kasnije registrovao djelatnost,
- b) poslodavac / podnosilac prijave /zahtjeva koji je registrovao proizvodnu i poljoprivrednu

Utvrđivanje teksta Javnog poziva i objavljivanje istog

Član 8.

Javni poziv za učešće u Projekta, raspisuje Služba, sa predhodno utvrđenim tekstom na koju saglasnost daje Ministarstvo.

Javni poziv se objavljuju na web stranici Vlade/ Ministarstva i Službe

Nadležnost za formiranje komisije i sastav iste

Član 9.

Komisiju imenuje direktor Službe.

Komisija ima pet članova, od čega su dva člana predstavnika u ime Službe, dva člana predstavnika u ime Ministarstva i jedan član u ime Saveza porodica šehida/poginulih boraca Tuzlanskog kantona.

Komisija radi i odlučuje na sjednicama u punom sastavu, uz vođenje zapisnika koga potpisuju svi članovi Komisije.

Komisija činjenice navedene u prijavi kao i dokumentaciju priloženu uz prijavu, u svim slučajevima, može provjeravati u službenim evidencijama koje se vode pri nadležnim organima, kao i neposrednim uvidom na licu mjesta, što konstatuje zapisnikom koji potpisuju prisutni članovi Komisije.

Komisija za svoj rad odgovara direktoru Službe.

Komisija razmatra prispjele prijave i na osnovu priložene dokumentacije i eventualno izvršenih provjera, utvrđuje broj bodova po svim osnovima i ukupan broj bodova.

Nakon izvršenih provjera Komisija sačinjava prijedlog Liste poslodavaca koji ispunjavaju uslove Javnog poziva i prijedlog Liste poslodavaca koji ne ispunjavaju uslove Javnog poziva, te iste dostavlja direktoru na odobravanje.

Prijedlog liste poslodavaca koji ispunjavaju uslove Javnog poziva obavezno sadrži:

- a) prezime, očevo ime i ime kandidata,
- b) broj bodova po svakom od osnova,
- c) ukupan broj bodova,
- d) druge relevantne podatke

Prijedlog liste poslodavaca koji ne ispunjavaju uslove Javnog poziva obavezno sadrži:

- a) prezime, očevo ime i ime kandidata,
- b) razlog zbog kojeg kandidat ne ispunjava uslove Javnog poziva,
- c) druge relevantne podatke

Direktor Službe donosi odluku o odobravanju listi poslodavaca.

Liste poslodavaca se objavljuju na web stranici Vlade/ Ministarstva i Službe.

Rok za potpisivanje ugovora

Član 10.

Po objavljivanju listi za zapošljavanje, Služba će u roku od 3 dana obavijesti poslodavca da u roku od 15 dana prijavi sufinansirane osobe i dostavi neophodnu dokumentaciju za ugovaranje.

Po zaprimanju dokumentacije Služba će u roku od 15 dana izraditi ugovore, te iste dostaviti poslodavcu na potpis.

Kao rok za potpisivanje Ugovora od strane poslodavca, određuje se 7 dana od dana zaprimanja.

Ukoliko se navedeni rok prekrši, smatrat će se da je kandidat odustao od učešća u projektu.

Po objavljivanju listi za samozapošljavanje, Služba će u roku od 3 dana obavijestiti kandidate da pristupe registraciji firme, a u roku do 60 dana da dostave neophodnu dokumentaciju za ugovaranje, a najkasnije do 30.11.2024. godine.

Služba će u roku od 7 dana izraditi Ugovor, te isti dostaviti kandidatu/poslodavcu na potpis. Poslodavac/kandidat će od dana prijema Ugovora imati 5 dana roka za potpis Ugovora.

Ukoliko se prekrši rok smatrat će se da je poslodavac/kandidat odustao od učešća u projektu.

Po dostavljanju Ugovora od strane Službe Ministarstvu, Ministarstvo će potpisati i ovjeriti Ugovore i iste vratiti u roku od 3 dana od dana zaprimanja.

Nakon potpisivanja Ugovora Ministarstvo zadržava 1 (jedan) primjerak potpisanog i ovjerenog Ugovora, a 2 (dva) prijerka Ugovora vraća Službi.

Jedan primjerak potpisanog i ovjerenog Ugovora Služba dostavlja Poslodavcu/kandidatu, dok drugi zadržava u vlastitoj evidenciji.

Član 11.

Sve eventualne nesuglasice u potpisnice protokola u realizaciji Projekta će rješavati u okviru pravne regulative i u duhu tolerancije i razumijevanja a u cilju što efikasnije realizacije istog.

Stupanje na snagu Protokola, izmjene i dopune

Član 12.

Ovaj Protokol stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i primjenjivat će se dok za njim postoji osnov i potreba.

U slučaju potrebe strane potpisnice mogu inicirati izmjene i dopune ovog Protokola.

Ovaj Protokol sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana potpisnica zadržava po 2 (dva) primjerka za svoje potrebe.

JU Služba za zapošljavanje TK

Ministarstvo za boračka pitanja TK

Direktor
Miralem Softić, dipl.oec

Ministrica
Senada Dizdarević, dipl. pravnik

Br: 01-30-3-1105/24

Datum: 21.08.2024.godine

Broj: 15/1-04-026225/24

Datum: 21.08.2024. godine