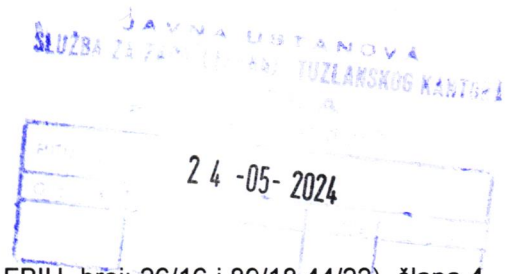


JP „ŠUME TUZLANSKOG KANTONA“ D.D. Kladanj

Broj: 5108/24

Datum: 23.05.2024. godine



Na osnovu odredbe člana 20a. stav (2) Zakona o radu („Službene novine FBiH, broj: 26/16 i 89/18,44/22), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u TK („Službene novine TK“, broj: 4/19, 4/20, 11/20, 5/21), odredbe člana 121. Statuta JP „Šuma TK“ d.d.Kladanj, člana 36. stav 1. tačka b.) Pravilnika o radu, te odredaba Kolektivnog ugovora, Odluka Uprave Društva o potrebi prijema u radni odnos broj 4590/24 od 10.05.2024. godine i broj 4825/24 od 16.05.2024. godine te Saglasnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK, broj: 04/1-30-013182/24 od 21.05.2024. godine i 04/1-30-013162/24 od 21.05.2024. godine, Direktor Preduzeća JP „Šume TK“ d.d. Kladanj, raspisuje sljedeći:

JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

DIONIČKO DRUŠTVO JP „ŠUME Tuzlanskog kantona“ Kladanj, skraćeni naziv JP „ŠUME TK“ d.d.Kladanj, sa sjedištem u ulici Fadila Kurtagića br.1 Kladanj (u daljem tekstu: Društvo) raspisuje Javni Oglas za prijem u radni odnos, kako slijedi:

1. „ŠG“ KONJUH“ KLADANJ

Na neodređeno vrijeme, za radna mjesta:

- a) Vozač zglobnog traktora, broj izvršilaca 1;
- b) Kočijaš, broj izvršilaca 1

Na određeno vrijeme, na period od 12 (dvanaest) mjeseci, za radno mjesto:

- a) Kočijaš, broj izvršilaca 2

2. ŠG „SPREČKO“ ŽIVINICE

Šumarija Banovići

Na neodređeno vrijeme, za radna mjesta:

- Sjekač, broj izvršilaca 2;
- Pratilac uz zglobni traktor, broj izvršilaca 1

Šumarija Tuzla

Na neodređeno vrijeme, za radna mjesta:

- Vozač zglobnog traktora, broj izvršilaca 1;
- Sjekač, broj izvršilaca 3;
- Pratilac uz zglobni traktor, broj izvršilaca 1

Na određeno vrijeme, na period od 6 (šest) mjeseci, za odrađivanje pripravničkog staža:

- Pripravnik – SSS/šum.teh., broj izvršilaca 1

3. ŠG“ MAJEVIČKO” SREBRENİK

Na određeno vrijeme, na period od 12 (dvanaest) mjeseci, za radno mjesto:

- Rukovaoc rovokopačem-utovarivačem, broj izvršilaca 1

4. Za PRIVATNE ŠUME

Na određeno vrijeme, na period od 6 (šest) mjeseci, za odrađivanje pripravnčkog staža:

- Pripravnik – SSS/šum.teh., broj izvršilaca 1

USLOVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI

II

Opći uslovi za zaključenje Ugovora o radu za radna mjesta iz tačke I ovog oglasa su:

- da je lice koje se prijavljuje na Javni oglas navršilo 18 godina života;
- da je državljanin BiH,
- da zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti lica koje se prijavljuje, odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje se raspisuje Javni oglas,
- da se protiv njih ne vodi krivični postupak.

III

Uslovi za radna mjesta iz tačke I ovog Oglasa koji moraju biti ispunjeni, taksativno su navedeni kako slijedi:

1. Radno mjesto: VOZAČ ZGLOBNOG TRAKTORA

Lokacija radnog mjesta: ŠG „Konjuh“ ,ŠG „Sprečko“ Šumarija Tuzla

Potrebna kvalifikacija: KV

Potrebno radno iskustvo: 6 mjeseci

Posebni uslovi: Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti

1. Radno mjesto: KOČIJAŠ

Lokacija radnog mjesta: ŠG „Konjuh“

Potrebna kvalifikacija: NK/PK

Potrebno radno iskustvo: Ne

Posebni uslovi: Ne

2. Radno mjesto: SJEKAČ

Lokacija radnog mjesta: ŠG „Sprečko“, Šumarija Banovići i Tuzla

Potrebna kvalifikacija: PK/NK

Potrebno radno iskustvo: Ne

Posebni uslovi: Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti

2. Radno mjesto: PRATILAC UZ ZGLOBNI TRAKTOR

Lokacija radnog mjesta: ŠG „Sprečko“ šumarija Banovići i Tuzla

Potrebna kvalifikacija: PK/KV

Potrebno radno iskustvo: 6 mjeseci

Posebni uslovi: Ne

3. Radno mjesto: RUKOVAOC ROVOKOPAČEM-UTOVARIVAČEM

Lokacija radnog mjesta: ŠG „Majevičko“ Srebrenik

Potrebna kvalifikacija: SSS/KV

Potrebno radno iskustvo: 6 mjeseci

Posebni uslovi: Položen ispit za rad za upravljanje rovokopačem-utovarivačem

IV

KRATAK OPIS POSLOVA

Radno mjesto: VOZAČ ZGLOBNOG TRAKTORA

Izvlačenje šumskih sortimenata traktorskim vitlom i sajlom; Vuča šumskih sortimenata po zemlji od panja do međustovarišta , ili od šumskog do međustovarišta; Razvoženje šumskih sortimenata (navlačenje) na stovarište; Rad sa kašikom na prosjecanju puteva i čišćenju snijega; Popravke šumskih vlaka i kolovoza

puta prosjecanjem i ravnjanjem; Planiranje gornjeg stroja puta nagrtanjem šljunka ili kamena; Blagovremeno, pranje, čišćenje i podmazivanje traktora, provjera ispravnosti elektroinstalacija, upravljačkog i kočionog mehanizma i dr. Blagovremeno servisiranje, zamjena ulja u motoru, kontrola vode u hladnjaku i sredstava protiv zamrzavanja; Vodjenje evidencije o radu traktora u praznom i punom hodu, o potrošnji goriva i maziva, pneum., troškova servisiranja i dr.; Obavlja i druge poslove po nalogu poslovođe za iskorištavanje šuma; Za svoj rad odgovoran je neposredno te poslovođi za iskorištavanje – eksploataciju šuma.

Radno mjesto: KOČIJAŠ

Priprema animala prije početka radova te pregleda opremu i pribor za vuču; Isprezanje animala po završnom radnom vremenu ili u vrijeme pauze za odmor; Redovno održava, čisti i hrani animal u toku radnog vremena; Vodi računa o zdravstvenom stanju i kondiciji animala te zavisno od toga određuje mogući teret za vuču; Goni animal pod teretom i bez tereta uz uklanjanje eventualnih prepreka na šumskim vlakama; Zakiva i iskiva pribor za vuču alatom predviđenim za to; Primaknutu - izvezenu oblovinu uredno na šumskom stovarištu ili međustovarištu; Po završnom poslu animal čisti, prijavljeje eventualne povrede ili oboljenja i smješta u štalu; Blagovremeno poručuje oštećenu i dotrajalu opremu i pribor za vuču te sa kovačem iskiva animal i pregleda potkove; Obavlja i druge poslove po ukazanoj potrebi i nalogu poslovođe; Za svoj rad odgovara neposredno, te poslovođi na eksploatacije.

Radno mjesto: SJEKAČ

Rukovanje motornom pilom i sjekirom; Zasjećanje stabala motornom pilom i sjekirom, zabijanje klinova u prorez, obaranje dubećih stabala svih vrsta drveća doznačenih za sječu i oblikovanje žilišta; Kresanje grana motornom pilom i sjekirom; Guljenje kore četinararskih sortimenata; Uspostavljanje šumskog reda u skladu sa elementima Pravilnika o uspotavljanju šumskog reda, slaganjem grana i kore u gromade; Izrada drvnih sortimenata prorezivanjem debala na mjestima koje označi primač razmjerač, cijepanje prostornog drveta ili klinova sa upotrebom drvenog malja; Slaganje cijepanih sortimenata u složajeve radi premjerbe i obezbjeđenja oble gradje od kotrljanja; Čišćenje motorne pile od piljevine i masnih nečistoća, snabdjevanje iste gorivom i mazivom; Ručno oštrenje i razmetanje lanaca motorne pile, podmazivanje sklopova i španovanje lanca; Oправка manjih kvarova na motornoj pili; Prenošenje motorne pile, goriva, maziva i alata od radničke nastambe do mjesta rada i obratno; Priprema radnog mjesta čišćenjem neposredne okoline stabala; Određivanje smjera obaranja stabala okomito na izohipse ili paralelno sa njima, vodeći računa o zaštiti podmlatka; Obavlja i druge poslove po nalogu poslovođe za iskorištavanje – eksploataciju šuma; Za svoj rad i primjenu sredstava zaštite na radu odgovoran je neposredno te primaču - razmjeraču i poslovođi za iskorištavanje – eksploataciju šuma.

Radno mjesto: PRATILAC UZ ZGLOBNI TRAKTOR

Porublivanje (šproncanje) oble gradje; - Lifranje na kraćim distancama; - Stavljanje omči, kapa, papuča, kliješta i sl. na oblu gradju koja se vuče; - Zakivanje i iskivanje željeznih klinova; - Razvlačenje sajle od traktora do tereta; - Vezivanje oble gradje traktorskim priborom za vuču; - Zakivanje otkovanog tereta – oble gradje; - Praćenje traktora na cijeloj distanci privlačenja i izvoza, i otklanjanja prepreka u oba smjera; - Sortiranje oble gradje na šumskom radilištu; - Pomaganje traktoristi kod montaže pneumatika i točkova, kod demontiranja i natezanja lanaca na gume, montaže gusjenica i dr.; - Obavlja poslove signalista na trasi izvlačenja; - Obavlja i druge poslove po nalogu poslovođe za iskorištavanje šuma; - Za svoj rad odgovoran je neposredno te poslovođi za eksploataciju šuma.

RUKOVAOC ROVOKOPAČEM -UTOVARIVAČEM

Vožnja i rukovanje sa komandama za radne operacije rovokopača i utovarivača; Iskop kanala na putevima, čišćenje kanala, zasjecanje usjeka, utovar kamena, šljunka, pijeska, zemlje, uglja i dr. materijala; Redovno pranje čišćenje i podmazivanje mašina; Blagovremeno servisiranje; Redovna lična kontrola elektroinstalacija, vode ili tekućina protiv zamrzavanja u hladnjaku, ulja u karteru i hidraulici; Vodjenje evidencije o potrošnji goriva i maziva, radnih naloga, Zamjena ulja u motoru, snadbijevanje gorivom, montaža i zamjena pneumatika tekućine u sistemu za hladjenje, sijalica i dr.; Podnošenje mjesečnih izvještaja o izvršenim radovima, odnosno satima rada i ostvarenim troškovima; Obavlja i druge poslove po nalogu Poslovođe za održavanje puteva; Za svoj rad odgovoran je neposredno te Poslovođi za održavanje i puteva i objekata.

PRIPRAVNIK-SSS/IV stepen/šum.tehničar u ŠG „Sprečko“ šumarija Tuzla i Privatne šume

Pripravnici će se u toku obavljanja pripravničkog staža osposobljavati za samostalno obavljanje poslova u okviru stručne spreme koju posjeduju.

VI

Kandidati su obavezni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Uredno popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC koji se može preuzeti sa web stranice Društva (www.jpsumetk@bih.net.ba) i na protokolu u mjestu sjedišta Društva;
- Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerenu kopiju);
- Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerenu kopiju);
- Potvrdu o prebivalištu –CIPS (original ili ovjerena kopija);
- Diploma o stečenom znananju, odnosno stručnoj spremi, koja se traži spram radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje (original ili ovjerenu kopiju);
- Dokaz o radnom iskustvu sa navedenim vremenskim periodima i radnim mjestima, odnosno Potvrda/Uvjerenje prethodnog poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi sa stručnom spremom i tačno navedenim periodima i radnim mjestima (original ili ovjerena kopija);
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu ukoliko je u pitanju radno mjesto gdje je stručni ili drugi ispit, propisan kao uslov.

Ukoliko kandidati dostavljaju dokumentaciju u ovjerenoj kopiji ista ne može biti starija od 3 mjeseca od dana izdavanja do dana prijavljivanja na Javni oglas (izuzev dokumentacije za koju nije propisan rok važenja). Uvjerenje o uplaćenim doprinosima se neće smatrati kao dokaz za traženo radno iskustvo.

VII

Prednost pri zapošljavanju imaju kandidati koji po posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju, ukoliko ispunjavaju opće i posebne uslove za radno mjesto na kojem se vrši zapošljavanje.

Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (Potvrda/Uvjerenje) koje prilažu prilikom prijave na javni oglas, pozivajući se na poseban Zakon po kojem imaju prednost.

VIII

Prednost iz tačke VII ne može ostvariti kandidat koji nije kumulativno dostavio svu dokumentaciju traženu tekstem Javnog oglasa bez obzira na razloge nedostavljanja iste.

IX

Ukoliko se kandidat prijavljuje na više radnih mjesta, za svako radno mjesto dužan je podnijeti posebnu prijavu za naznakom radnog mjesta na koje se prijavljuje, s tim da je dovoljno da originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokaza o ispunjavanju uslova priloži uz jednu prijavu, a uz ostale prijave dovoljne su priložene kopije, ukoliko su uslovi isti.

X

Samo izabrani kandidati bit će u obavezi u određenom roku dostaviti ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njihovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za zasnivanje radnog odnosa na konkretnom radnom mjestu.

XI

Samo izabrani kandidati bit će u obavezi u određenom roku dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka.

XII

Urednom prijavom na javni oglas smatra se uredno popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC, zatim potpunom prijavom smatrat će se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačeni u javnom oglasu, a blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Neuredne, nepotpune i neblagovremeni prijave, bit će odbačene zaključkom.

XIII

Prijava na javni oglas koja nije potpisana i izvršena na prijavnom obrascu, te prijava koja je neuredno ispunjena (nisu popunjeni svi podaci iz prijavnog obrasca) odbacuje se kao nepotpuna zaključkom protiv kojeg nije dozvoljena žalba, a kandidat se eliminiše iz daljnje procedure.

XIV

Pravo učešća u procesu izbora imaju svi kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene.

Kandidat koji se prijavio za radno mjesto po javnom oglasu, u okviru izborne procedure, pristupa usmenom ispitu-intervju.

Pitanja na Usmenom ispitu imaju za cilj procjenu, odnosno mogu se odnositi na radno iskustvo kandidata, poznavanje rada na računaru, njegovu stručnu spremu i kvalifikacije, sklonost kandidata za timski rad i usvajanje novih znanja vezano za određeno radno mjesto, druge informacije koje je kandidat naveo u svojoj prijavi, djelatnost poslodavca i slično.

XV

Društvo će o vremenu i mjestu održavanja procesa izbora obavijestiti kandidate u pisanom obliku, putem obavijesti koja će biti dostavljena na adresu kandidata, kao i na e-mail adresu ukoliko je ista navedena u prijavi, i to najmanje pet dana prije održavanja ispita. O daljnjem procesu izbora kandidati se mogu obavijestiti i usmeno ili putem telefona.

XVI

Rok za podnošenje prijava na Javni oglas je osam dana od dana njegove posljednje objave, s tim da se u rok za podnošenje prijava ne računa dan objavljivanja javnog oglasa, već se rok računa slijedećeg dana od dana njegove posljednje objave.

XVII

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu na koje se kandidat prijavljuje:

- Za radna mjesta pod rednim brojem 1) na adresu
JP „ŠUME TK“ d.d. Kladanj-ŠG „Konjuh“ Kladanj, Ul. Patriotske lige bb, 75280 Kladanj
- Za radna mjesta pod rednim brojem 2), na adresu;
JP „ŠUME TK“ d.d. Kladanj-ŠG „Sprečko“ Živinice, Ul. Oslobođenja 13, 75270 Živinice
- Za radna mjesta pod rednim brojem 3), na adresu;
JP „ŠUME TK“ d.d. Kladanj-ŠG „Majevičko“ Srebrenik, Ul. Majevička br. 20, 75 350 Srebrenik

Sa naznakom: „Prijava na Javni oglas za radno mjesto-(navesti radno mjesto za koje se prijavljuje)“ -Ne otvarati“.



DIREKTOR

Huskić Amir, dipl.ing.šum.

JAVNO PREDUZEĆE
„ŠUME TUZLANSKOG KANTONA“
DIONIČKO DRUŠTVO
KLADANJ

Broj 5118 / 24

Brežem, 24.05. 2024 god.