**JP SKPC „Mejdan“ d.o.o. Tuzla  
Bosne Srebrene bb,  
75 000 Tuzla**

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Sl. novine FBIH“ broj 26/16 i 89/18), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u FBIH, „Pravilnika o o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JP SKPC „Mejdan“ d.o.o Tuzla, Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u JP SKPC „Mejdan“ doo Tuzla i Odluke direktora preduzeća o utvrđivanju opštih i posebnih uslova i kriterija za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 464/23 od 22.08.2023. godine raspisuje se:

**J A V N I O G L A S  
za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme**

Raspisuje se javni oglas za prijem radnika, u radni odnos na neodređeno vrijeme na slijedeće radno mjesto :

1. Knjigovođa – Služba ekonomsko-finansijskih i računovodstvenih poslova ...................1 izvršilac

Uslovi konkursa koje kandidati moraju ispunjavati:

Opšti uslovi:

* Da je državljanin Bosne i Hercegovine,
* Da je stariji od 18. godina,
* Da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak,
* Da kandidat na osnovu kaznene evidencije nije osuđivan,
* Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova predviđenih za radno mjesto na koje konkuriše,

Posebni uslovi:

* Stručna sprema: SSS smijer- ekonomski tehničar,
* minimalno 12 mjeseci radnog staža nakon završene srednje stručne spreme na istim ili sličnim poslovima,
* Poznavanje rada na računaru i poznavanje knjigovodstvenog programa,
* Poznavanje rada na knjigovodstvenim poslovima
* Poznavanje rada na blagajničkim poslovima i rad sa fiskalnom kasom,
* Posjedovanje vozačke dozvole “B” kategorije,
* Spreman na timski rad i rad pod pritiskom,  
  - Preporuke poslodavaca.

Kratak opis poslova:

Vodi knjige analitičkog knjigovodstva kupaca, dobavljača, stalnih (osnovnih)sredstava, materijalnog knjigovodstva, obrađuje ulaze i izlaze materijalnih dobara; vrši usklađivanje stanja analitičkih knjigovodstvenih evidencija i glavne knjige; vodi blagajnu Preduzeća; obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca, po čijim uputama radi i kome odgovara za svoj rad.

**Uz prijavu na Javni oglas kandidati su dužni priložiti slijedeću dokumentaciju:**

* Biografija sa adresom i kontakt telefonom (potpisana),
* Kopija LK (ovjerena)
* Svjedočanstvo o završenoj stručnoj spremi (original ili ovjerena kopija),
* Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija, ne starije od 6 mjeseci),
* Uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka, (ne starije od tri mjeseca)
* Uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od tri mjeseca)
* Uvjerenje o prebivalištu-CIPS,
* Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija ne starija od 6 mjeseci),
* Certifikati o poznavanju rada na računaru – (U pogledu dokazivanja nivoa znanja rada na računaru, ne dostavljati potvrdu ili uvjerenje poslodavca gdje je lice bilo u radnom odnosu, kojom poslodavac potvrđuje znanje rada na računaru, jer isti nije registrovan za obavljanje te djelatnosti, te takvi dokazi nisu valjani. Ne dostavljati svjedočanstva o završenim razredima srednje škole.
* Dokaz o posjedovanju vozačke dozvole „B“ kategorije – (kopija vozačke dozvole- ovjerena)
* Dokaz o radnom stažu.

Sa kandidatima koji budu ispunjavali formalno pravne uslove ovog javnog konkursa, komisija za provođenje procedure prijema u radni odnos će, u skladu sa kriterijima za bodovanje kandidata, obavit provjeru znanja radnih i stručnih sposobnosti i vještina na osnovu pismenog testiranja, a samo oni kandidati koju budu imali najmanje 70% tačnih odgovora na pismenom ispitu bit će pozvani na intervju a o datumu i vremenu održavanja ispita i intervjua bit će naknadno obaviješteni.

Svu traženu dokumentaciju treba dostaviti lično na protokol preduzeća ili preporučeno putem pošte na adresu:

JP SKPC „Mejdan“d.o.o. Tuzla  
Bosne Srebrene bb, 75 000 Tuzla

Sa naznakom „Prijava na javni konkurs za radno mjesto - Knjigovođa -

NE OTVARAJ“

Izabrani kandidat je dužan prije stupanja na posao dostaviti od nadležne ljekarske ustanove Ljekarsko uvjerenje o psihofizičkoj i zdravstvenoj sposobnosti, kao dokaz da je izabrani kandidat zdravstveno i psihofizički sposoban za obavljanje radnih zadataka radnog mjesta po osnovu kojeg zaključuje ugovor o radu.

Javni konkurs ostaje otvoren osam (8) dana od dana objavljivanja u dnevnim novinama.   
Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave kao i kopije dokumenata koje nisu ovjerene neće se uzeti u razmatranje.