

Priloga	02-08-2023		
Org. id		prilog	prilagodnost

Na osnovu člana 53. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 10/20 i 5/22), člana 28. Pravila JU Dječije obdanište „Edina Čamdžić“ Kladanj („Službeni glasnik Općine Kladanj“, broj 1/19), člana 2. Pravilnika o prijemu zaposlenika u radni odnos u JU Dječije obdanište „Edina Čamdžić“ Kladanj broj:01-04/22 od 12.01.2022. godine, i Odluke Upravnog odbora o utvrđivanju potrebe za prijem zaposlenika u radni odnos broj: 01-182/23 od 24.05.2023. godine, Upravni odbor Ustanove raspisuje

**JAVNI OGLAS**  
**za prijem u radni odnos**

**1. Njegovateljica – puno radno vrijeme, na određeno vrijeme, 6 mjeseci - 1 izvršilac,**

**Uslovi konkursa koje kandidati moraju ispunjavati:**

**Opšti uslovi utvrđeni Zakonom koje kandidati moraju ispunjavati:**

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova predviđenih za radno mjesto na koje konkuriše;
- da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1 Ustava Bosne i Hercegovine.

**Pored opštih uslova predviđenih zakonom, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove i to:**

- **SSS – Završena medicinska škola – pedijatrijski ili opšti smjer,**
- **položen stručni ispit nakon sticanja adekvatne stručne spreme,**
- **12 mjeseci radnog iskustva u struci.**

Opis poslova za radno mjesto njegovateljica je utvrđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i načinu rada JU Dječije obdanište „Edina Čamdžić“ Kladanj:

- sudjeluje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Ustanove na planiranju higijensko - zdravstvenih poslova,
- neposredna njega i briga o djeci jaslčkog i vrtičkog uzrasta,
- higijena u vrtiću i jaslicama,
- vodi dokumentaciju antropološkog mjerenja i zdravstvenog praćenja u vrtiću i jaslicama,
- obavlja i druge poslove po nalogu koordinatora odjeljenja,
- pomaganje kod odijevanja i hranjenja djece,
- praćenje djece u školu i iz škole ili na rekreativne aktivnosti,
- igranje i zabavljanje djece pričanjem, čitanjem priča i pjevanjem,
- organizira zdravstvenu zaštitu djece i provodi sanitarno-higijenski nadzor u jaslicama, vrtiću, kuhinji, praonici i sanitarnim prostorima,
- sudjeluje u organizaciji i kontroli održavanja čistoće svih unutrašnjih i vanjskih površina,
- predlaže mjere preventivne zaštite,
- vodi brigu o higijeni spremanja, izmjeni posteljine, stolnjaka, radne odjeće, ručnika,
- sudjeluje u radu komisije pri sastavljanju jelovnika, izračunava količinsku vrijednost vitamina, bjelančevina, ugljikohidrata i masti, poštujući pri tome zdravstvene standarde,
- vrši svakodnevnu kontrolu pripremanja hrane, kvalitetu i kvantitetu dogotovljenih jela

...ji s direktorom i pedagogom vodi brigu o pravilnom dnevnom ritmu aktivnosti  
aslicama i vrtiću  
...denciju o oboljeloj djeci, podnosi izvješća, predlaže i poduzima odgovarajuće  
...denciju primarne zdravstvene zaštite,  
...ava određene zdravstvene službe o oboljenjima djece i provodi mjere preventive,  
...dezinfekciji, dezinfekciji, te deratizaciji unutarnjeg prostora, igračkama, opreme te  
...nog sredstva  
...e pri prijemu nove djece i formiranju odgojnih grupa,  
...rano radi na vlastitom zdravstvenom i pedagoško - psihološkom usavršavanju,  
...ran je za obavljanje i izvršavanje poslova i zadaća u okviru opisa svojeg radnog  
...i druge poslove po odluci direktora,

**Služni priložiti sljedeću dokumentaciju:**

...popunjenu i potpisanu prijavu za navedeno radno mjesto (koja se može  
...u Ustanovi),  
...biografija,  
...o stručnoj spremi,  
...je o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci,  
...matične knjige rođenih,  
...je o položenom stručnom ispitu iz oblasti zdravstva nakon sticanja tražene stručne  
...  
...o radnom iskustvu od poslodavca,  
...u izjavu da nije obuhvaćen odredbama člana IX i. Ustava BiH.

...aruju prioritet u zapošljavanju u smislu odredbi člana 16. Zakona o dopunskim  
...telja i članova njihovih obitelji –prečišćen tekst ("Službene novine Tuzlanskog  
...10/20), dužna su priložiti i sljedeću dokumentaciju:

...kojim potvrđuju pripadnost jednoj od kategorija boračke populacije, a u skladu sa  
...nikom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova  
...ih porodica u institucijama Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog  
...a“ od broj: 9/14 i 6/15 godine);  
...u /uvjerenje o nezaposlenosti od nadležne službe ( ne starije od mjesec dana)  
...ente kojima se dokazuje ispunjavanje opštih uslova konkursa, izabrani kandidati su  
...i u roku od 8 ( osam ) dana nakon prijema na radno mjesto i to:  
...nje od nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak ( ne starije  
...mjeseca ),  
...ko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ne starije od 3 mjeseca)  
...u sanitarnu knjižicu (popunjenu sanitarnu knjižicu sa izvršenim sanitarnim  
...dom)  
...unjavanju traženih uslova moraju biti priloženi u originalu ili ovjerenoj  
...kaz o radnom iskustvu u struci prihvatice se isključivo jedan od sljedećih

- potvrda/uvjerenje izdati od strane poslodavca/poslodavaca kod kojeg/kojih je to iskustvo stečeno, u čijem sadržaju treba da bude navedeno: naziv radnog mjesta na koje je kandidat bio raspoređen, stručna sprema koja se traži za to radno mjesto, opis poslova na kojima je radio, precizan period angažovanja kandidata na tim poslovima;

- potvrda/uvjerenje nadležne institucije za penzijsko i invalidsko osiguranje u kojem će šifre zanimanja iz uvjerenja/potvrde biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu;

- potvrda/uvjerenje nadležne porezne uprave u kojem će šifre zanimanja biti razjašnjene, tako da se na osnovu ovih dokumenata može jasno utvrditi da li je kandidat radio na poslovima za koje se traži radno iskustvo i u kojem periodu.

**Proces izbora kandidata za prijem u radni odnos zas niva se na razmatranju dostavljene dokumentacije i usmenog razgovora/intervjua sa svakim kandidatom koji ispunjava uslove oglasa.**

Bodovanje kandidata se vrši u skladu sa Pravilnikom o prijemu zaposlenika u radni odnos u JU Dječije obdanište „Edina Čamdžić“ Kladanj.

Sve tražene dokumente treba dostaviti lično ili preporučeno putem pošte na adresu:

**JU Dječije obdanište „Edina Čamdžić“ Kladanj  
Avdage Hasića br.34, 75280 Kladanj**

**Sa naznakom „Prijava na javni oglas za radno mjesto – njegovateljica - ne otvaraj“**

Javni oglas ostaje otvoren osam dana od dana objave u dnevnim novinama.

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje, kao i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove utvrđene javnim oglasom.

Podnosilac neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave nije učesnik javnog oglasa, te nema pravo za pobijanje odluke o izboru kandidata ili čitavog postupka za zasnivanje radnog odnosa.

**Broj: 01- 269-1/23**

**Kladanj, 01.08.2023. godine**

**Predsjednik Upravnog odbora  
Sanida Ahmetović, bachelonomije**

