

Broj: 01 -350-1 /23

Datum: 15.02.2023. godine

Na osnovu člana 20a. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o radu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 89/18), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Tuzlanskom kantonu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 4/19, 4/20, 11/20 i 5/21), člana 48. Statuta (prečišćeni tekst broj: 02-14-2/22 od 28.11.2022. godine), člana 78. Pravilnika o radu JZU Dom zdravlja Gračanica (broj: 02-4-2/21 od 30.03.2021. godine) i Odluke direktora broj: 01-350/23 od 14.02.2023. godine, Javna zdravstvena ustanova (u daljem tekstu JZU) Dom zdravlja Gračanica, sa sjedištem u Gračanici, u ulici Mehmeda Ahmedbegovića br. 50, raspisuje i objavljuje

JAVNI OGLAS

za popunu upražnjenih radnih mjesta

I

Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Gračanica, sa sjedištem u Gračanici u ulici Mehmeda Ahmedbegovića br. 50, vrši prijem radnika radi zasnivanja radnog odnosa na neodređeno i određeno vrijeme sa punim radnim vremenom. Prijem radnika se vrši na sljedeća radna mjesta:

1. Medicinske sestre/tehničari - vozači sanitetskog vozila za rad u Službi hitne medicinske pomoći - 4 izvršioca na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 3 mjeseca;
2. Medicinska sestra/tehničar - za rad u Službi porodične medicine i zdravstvene njege u zajednici i vanbolničke palijativne njege - 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju 12 mjeseci, uz probni rad od 3 mjeseca;
3. Spremačice za rad u Službi za tehničke poslove - 2 izvršioca, na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 3 mjeseca.

II

Kandidati koji se prijavljuju na Oglas, obavezni su ispunjavati opšte uslove i posebne uslove Oglasa i to:

Opšti uslovi

- da su državljani BiH;
- da su stariji od 18 godina;
- da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova za koje se prijavljuju (ljekarsko uvjerenje naknadno prilaže izabrani kandidat)

Posebni / uslovi

Kandidati koji se prijavljuju na radno mjesto pod rednim brojem **1. - Medicinske sestre/tehničari za rad u Službi hitne medicinske pomoći na neodređeno vrijeme** trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- SSS Srednja medicinska škola
- Položen stručni ispit
- Završena edukacija iz oblasti hitne medicinske pomoći (završen ALS ili ILS kurs)

- Vozačka dozvola B kategorije
- Važeće Odobrenje za obavljanje samostalnog rada (licenca) izdato od strane nadležne komore

Kandidati koji se prijavljuju na radno mjesto pod rednim brojem **2. - Medicinska sestra-tehničar za rad u Službi porodične medicine i zdravstvene njege u zajednici i vanbolničke palijativne njege** trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- SSS Srednja medicinska škola
- Položen stručni ispit
- Važeće Odobrenje za obavljanje samostalnog rada (licenca) izdato od strane nadležne komore

Kandidati koji se prijavljuju na radno mjesto pod rednim brojem **3. - Spremačice** trebaju ispunjavati sljedeće posebne uslove:

- Stručna sprema: minimalno osnovna škola

Ispunjenost opštih i posebnih uslova Javnog oglasa računa se danom predaje prijave na Javni oglas.

III

Kratak opis poslova radnog mjesta:

Medicinske sestre/tehničari-vozač sanitetskog vozila za rad u Službi hitne medicinske pomoći: vršiti prijem i provjeru zdravstvenih legitimacija i identiteta pacijenta; evidentirati potrebne podatke u medicinsku dokumentaciju; pripremati pacijenta za pregled, pripremati materijal, instrumente i sredstava za obavljanje pregleda; asistirati pri pregledu; pružati hitnu medicinsku pomoć u skladu sa svojim kompetencijama; vršiti trijažu pacijenata za ljekarski pregled, po potrebi vršiti mjerenje temperature, krvnog pritiska, težine pacijenta i druga mjerenja; primjenjivati, provoditi i evidentirati od doktora medicine ordinirane lokalne, peroralne i parenteralne terapije; vršiti previjanje rana, ispiranje uha i druge poslove iz domena medicinskog tehničara; blagovremeno izvještavati voditelja tima ili ljekara u slučaju nastupanja komplikacija prilikom primjenjene terapije, kao i blagovremeno izvještavati doktora medicine o stanju pacijenta, posebno o promjeni njegovog zdravstvenog stanja; preduzimati mjere na zbrinjavanju bolesnika kod šoka i kolapsnih stanja; vršiti sterilizaciju instrumenata, materijala i drugih sredstava za rad; voditi medicinsku dokumentaciju u skladu sa posebnim propisima o evidencijama u oblasti zdravstva, vodi potrebnu evidenciju o dnevnom i mjesečnom broju usluga; vodi statističke evidencije i sačinjava statističke izvještaje; obavljati i druge poslove u okviru svog zvanja i struke a po nalogu odgovornog medicinskog tehničara i rukovodioca službe. Pored navedenih poslova radnik će obavljati i sljedeće poslove: upravljati sanitetskim ili drugim službenim vozilom Doma zdravlja na osnovu izdatog putnog naloga; vršiti sanitetski prijevoz pacijenata, i to hitan medicinski transport i medicinski transport koji nije hitan.

Medicinska sestra/tehničar za rad u Službi porodične medicine i zdravstvene njege u zajednici i vanbolničke palijativne njege vrši prijem i provjeru zdravstvenih legitimacija i identiteta pacijenta; evidentira potrebne podatke u medicinsku dokumentaciju; priprema pacijenta za pregled, priprema materijal, priprema instrumente i sredstva za obavljanje pregleda, asistira pri pregledu; pruža hitnu medicinsku pomoć u skladu sa svojim kompetencijama; vrši trijažu pacijenata za ljekarski pregled; primjenjuje, provodi i evidentira od doktora medicine ordinirane lokalne, peroralne i parenteralne terapije; vrši previjanje rana, inhaliranje, ispiranje uha i druge poslove iz domena medicinskog tehničara; preduzima mjere na zbrinjavanju bolesnika kod šoka i kolapsnih stanja; vrši sterilizaciju instrumenata, materijala i drugih sredstava za rad; obavlja i druge poslove u okviru svog zvanja i struke.

Spremačica : Obavlja poslove čišćenja u objektima Doma zdravlja kao što su zidovi, prozori, stropovi i radne površine u prostorijama u kojima se obavlja zdravstvena djelatnost i drugim radnim prostorijama, zatim hodnicima, čekaonicama te u sanitarnim čvorovima i laboratorijima, uređuje krug ispred objekta Doma zdravlja i ambulanti, pomažu pri utovaru i istovaru materijala i dopremi na

službe, po potrebi obavlja poslove unošenja ogreva i loženja u ambulantomama obavlja i druge poslove u okviru svoje stručne spremlje i po naredbi rukovodioca.

IV

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme za radna mjesta pod rednim brojem **1. i 3.**, a uz probni rad od 3 mjeseca.

Za radno mjesto pod rednim brojem **2.**, radni odnos se zasniva na određeno vrijeme u trajanju 12 mjeseci uz probni rad od 3 mjeseca.

V

Dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova:

Prilikom prijave na Javni oglas, kandidati su obavezni uredno popuniti i svojeručno potpisati **Prijavni obrazac** (koji se može preuzeti sa web stranice www.dzgracanica.com ili u prostorijama uprave JZU Dom zdravlja Gračanica) i uz isti dostaviti sljedeću dokumentaciju kojom dokazuju *ispunjavanje općih i posebnih uslova*:

- a) **Izvod iz matične knjige rođenih** ;
- b) **Uvjerenje o državljanstvu** (ne starije od 6 mjeseci);
- c) **CIPS-ova prijava o prebivalištu - PBA 3 obrazac**;
- d) **Dokaz o stečenoj stručnoj spremlji - diploma/svjedočanstvo**;
- e) **Uvjerenje o položenom stručnom ispitu**;(za radna mjesta pod rednim brojem **1. i 2.**)
- f) **Važeći certifikat o završenom ALS ili ILS kursu** (certifikat mora biti validan po pitanju roka važenja) - za radna mjesta pod rednim brojem **1.**
- g) **Važeće Odobrenje za obavljanje samostalnog rada / licenca** (za radna mjesta pod rednim brojem **1. i 2.**)
- h) **Ovjerena fotokopija vozačke dozvole B kategorije** (za radna mjesta pod rednim brojem **1.**)
- i) **Ljekarsko uvjerenje** – naknadno dostavlja izabrani kandidat;

Kandidati koji ostvaruju pravo na prioritet pri zapošljavanju u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 10/20 - drugi prečišćeni tekst), isti mogu ostvariti samo ako uz prijavu dostave i dokaz da se nalaze na evidenciji Službe za zapošljavanje kao nezaposlene osobe (ne starije od mjesec dana od dana raspisivanja Javnog oglasa), potvrdu nadležnog organa o priznatom statusu branioca, odnosno člana porodice branioca, te izjavu da im radni odnos, zasnovan po osnovu ranije ostvarenog prioriteta pri zapošljavanju, nije prestao njihovom krivicom ili da po prestanku radnog odnosa nisu ostvarili pravo na otpremninu, odnosno da nisu korisnici prava na porodičnu penziju.

Kandidati koji po nekom drugom posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju, uz Prijavni obrazac trebaju dostaviti i odgovarajuću dokumentaciju kojom se to dokazuje, te se pozvati na poseban zakon po kojem imaju prednost.

VI

Podnošenje prijava

Uredno popunjen i svojeručno potpisan Prijavni obrazac, sa svim traženim dokumentima, podnosi se u roku od 8 dana od dana objavljivanja ovog Oglasa, odnosno od dana njegove posljednje objave.

Javni oglas će biti objavljen u Dnevnom listu „Oslobodjenje“ te na web stranicama JU Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona i Javne zdravstvene ustanove Dom zdravlja Gračanica.

Napomena:

Samo izabrani kandidati će biti u obavezi da u određenom roku dostave ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njihovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje se raspisuje javni oglas.

Ispunjavanje uslova utvrđenih ovim Javnim oglasom računa se sa danom predaje prijave.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne, zatim prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove Javnog oglasa neće biti razmatrane.

Komisija će u pisanoj formi zaključkom obavijestiti kandidate koji nisu dostavili blagovremenu, potpunu i urednu dokumentaciju, i takvi kandidati ne mogu učestvovati u daljoj proceduri izbora kandidata.

Podnosilac neblagovremene, nepotpune ili neuredne prijave nije učesnik Javnog oglasa i nema procesnu legitimaciju za pobijanje odluke o izboru kandidata ili čitavog postupka za zasnivanje radnog odnosa, pred Upravnim odborom Ustanove, odnosno pred nadležnim sudom.

Prijava na Oglas se dostavlja u zatvorenoj koverti lično ili putem pošte, na adresu:

Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Gračanica, ulica Mehmeda Ahmedbegovića br. 50, Gračanica sa obaveznom naznakom:

*„Prijava na Javni oglas o prijemu radnika u radni odnos na radno mjesto _____
(upisati radno mjesto za koje se podnosi prijava)*

„Ne otvarati – Otvara Komisija“

Svi dokumenti uz Prijavni obrazac na Oglas, prilažu se u originalu ili ovjerenoj fotokopiji ne starijoj od 6 mjeseci.

Proces izbora kandidata za prijem u radni odnos na radna mjesta pod rednim brojem 1. i 2. provest će se održavanjem pismenog i usmenog ispita sa svakim od prijavljenih kandidata čije prijave budu blagovremene, potpune i uredne, odnosno održavanjem usmenog ispita za radna mjesta pod rednim brojem 3.


Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos će pisanim putem obavijestiti kandidate, čije su prijave uredne, potpune i blagovremene, o mjestu i vremenu održavanja pismenog i/ili usmenog ispita.

Tematske oblasti iz kojih će biti utvrđena pitanja za pismeni će biti objavljena na internet stranici Ustanove najmanje sedam dana prije održavanja pismenog ispita.

Izabrani kandidat će biti u obavezi da, najkasnije u roku od osam dana od dana konačnosti odluke o prijemu u radni odnos, dostavi ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje odgovara uslovima radnog mjesta za koje je izabran.

Mole se kandidati da ne dostavljaju dokumente koji nisu traženi ovim oglasom

JZU Dom zdravlja Gračanica nema obavezu vraćanja dokumentacije kandidatima.


Direktor
Jasmin Hadžić
DOM
ZDRAVLJA
Dr. Jasmin Hadžić,
spec. porodične medicine
Gračanica