

Na osnovu člana 20a. Zakon o radu ("Službene novine Federacije BiH" broj: 26/16, 89/18, 44/22), člana 68. Statuta Javnog preduzeća Vodovod i kanalizacija "Srebrenik" dioničko društvo Srebrenik (broj: 01-687-2/18 i 01-1385/21), člana 4. Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Javnom preduzeću Vodovod i kanalizacija "Srebrenik" dioničko društvo Srebrenik (u daljem tekstu: Društvo) broj: 04-2003/22 i Odluke o potrebi prijema u radni odnos broj: 04-2093/22 od 08.11.2022. godine, direktor Društva raspisuje

JAVNI OGLAS **BIRO SREBRENİK**
za prijem radnika u radni odnos

broj: 09.11.2022

Org. jed.	Broj	Prilozi	Vrijednost
	19-75-4	38/22	

Naziv pozicije radnog mjesta:

- Rukovodilac Odjeljenja za održavanje elektro-mašinske opreme i građevinskih objekata u JP Vodovod i kanalizacija "Srebrenik" d.d. Srebrenik – 1 (jedan) izvršilac.

I- USLOVI

Kandidati treba da ispunjavaju opće uslove:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine,
2. da je stariji od 18 godina, a mlađi od 65 godina života,
3. da nije kažnjavao,
4. da se protiv njega ne vodi krivični postupak,
5. da se na njega ne odnosi član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
6. da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova traženog radnog mjesta,

Pored općih uslova kandidati trebaju da ispunjavaju posebne uslove:

1. da posjeduje diplomu o završenoj SSS - IV/V stepen elektro smjera,
2. da ima dvije godine radnog iskustva u struci,
3. položen vozački ispit B kategorije.

II - Opis poslova:

- rukovodi Odjeljenjem i organizuje rad na radilištu,
- redovno vrši pregled elektroinstalacija i uređaja na objektima vodovodnog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- pravi plan redovnog održavanja elektroinstalacija i uređaja vodovodnog sistema postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- predlaže spisak rezervnih dijelova za elektroinstalacije, kontrolno-upravljačku opremu i automatiku,
- vrši opravku i zamjenu rezervnih dijelova na elektroinstalacijama, kontrolno-upravljačkoj opremi i uređajima vodovodnog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- vrši izradu elektroinstalacija na objektima vodovodnog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- pravi mjesečne izvještaje o stanju elektroinstalacija, elektrouređaja i opreme,
- prati rokove vođenja ispitnih protokola vezanih za elektroinstalacije i druge instalacije vodovodnog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda,
- odgovoran je za disciplinu i primjenu sredstava zaštite na radu svih radnika kojima neposredno rukovodi,
- izdaje trebovanje materijala, radne naloge i putne naloge za motorna vozila koja koristi u okviru Odjeljenja kojim rukovodi,

- odgovoran je za održavanje čistoće, higijene i tehničke ispravnosti motornog vozila kojim upravlja za potrebe obavljanja poslova u okviru svog radnog mjesta,
- vodi brigu o utrošku materijala i pravilnom rukovanju alatom i uređajima,
- obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika direktora za tehničke poslove i direktora Društva.

III - Potrebna dokumentacija

Kandidati su dužni uz potpisanu prijavu, koja sadrži adresu, e-mail adresu, kontakt telefon i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju, predati biografiju i dostaviti relevantnu dokumentaciju koja se odnosi na ispunjenje općih i posebnih uslova:

1. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa),
2. Izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, izuzev ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera),
3. Diploma o završenoj srednjoj stručnoj spremi SSS - IV/V stepen elektro smjera,
4. Potvrda/uvjerenje o dužini radnog staža na istim ili sličnim poslovima u struci za koje se kandidat prijavljuje,
5. Ovjerenu izjavu od strane nadležnog organa o ispunjavanju uslova navedenih pod tačkama 3., 4., 5., općih uslova,
6. Vozačka dozvola za vozački ispit B kategorije.

Tražena dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu mora biti u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Društvo nije u obavezi vratiti dokumentaciju kandidatima.

Radni odnos zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Ukoliko kandidat ili član uže porodice kandidata spada u kategoriju boračke populacije, dužan je dostaviti dokaz o toj pripadnosti (potvrda/uvjerenje) i to za članove porodice RVI, šehida/poginulog borca uvjerenje izdato od nadležne općinske/gradske službe za boračko-invalidsku zaštitu koje ne može biti starije od 1 (jedan) mjesec, za članove demobilisanih boraca uvjerenje izdato od nadležnog odjeljenja ministarstva odbrane koje ne može biti starije od 1 (jedan) mjesec.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na kontakt telefon 035/644-214.

Rok za podnošenje prijave na javni oglas je osam (8) dana od dana njegove posljednje objave, a objavit će se dnevnim novinama "Dnevni list" i web stranice poslodavca.

Također, oglas će biti dostavljen JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona (Biro za zapošljavanje Srebrenik).

Napomena: prijavni obrazac se može preuzeti na adresi sjedišta Društva u Srebreniku, u Odjeljenju za pravne poslove.

Kandidati čija prijava bude uredna, blagovremena i potpuna će biti pozvani na usmeni ispit (intervju).

Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti razmatrane.

Kandidat koji bude izabran po javnom oglasu, dužan je prije zaključenja ugovora o radu priložiti ljeakarsko uvjerenje kao dokaz da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova traženih oglasom, uvjerenje o nekažnjavanju i uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju navedenih uslova dostaviti lično ili preporučeno poštom sa naznakom "Prijava na javni oglas" na adresu Javno preduzeće Vodovod i kanalizacija "Srebrenik" dioničko društvo Srebrenik, ulica 211. oslobodilačke brigade bb, Srebrenik.

**Diraktor:**
Saifet Džerović