

## OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

Adam Co d.o.o. raspisuje javni oglas za prijem u radni odnos na sljedeću radnu poziciju:

### **DIPLOMIRANI EKONOMISTA – administrativni radnik u računovodstvu**

#### **POTREBNE KVALIFIKACIJE**

- VSS – diplomirani ekonomista
- Poznavanje rada na računaru i MS Office programima
- Poznavanje engleskog jezika
- Vozačka dozvola B kategorije
- Obavezno radno iskustvo
- Dobre komunikacijske vještine
- Samostalnost i odgovornost
- Spremnost na timski rad

#### **OPIS POSLA:**

- Administrativno-finansijski operativni zadaci na dnevnoj osnovi
- Priprema dokumentacije za knjiženje
- Evidencija ulaznih i izlaznih računa
- Fakturisanje
- Obračun plate
- Ostali radni zadaci po nalogu pretpostavljenog

#### **NUDIMO:**

- Zaposlenje na duži period
- Redovna primanja
- Stimulativne radne uslove
- Rad u dinamičnom okruženju

Svi zainteresovani kandidati se mogu prijaviti na brojeve telefona: **062 792 653 i 035 780 562**  
ili na e-mail adresu: [adamcoinfo@yahoo.com](mailto:adamcoinfo@yahoo.com).