

PRIMLJENO:	04-05-2021		
Org. jed.			
	10-30-2-100/21		

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BiH  
TUZLANSKI KANTON  
OPĆINA BANOVIĆI  
JU "Dječije obdanište" Banovići  
Upravni odbor  
Broj:01-334/21  
Datum:29.04.2021.. god.

Na osnovu čl. 8.Zakona o ministarskim,vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“ br.12/03,34/03 i 65/13), člana 65. i 66. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 12/09 , 8 /11,10/13 i 8/18)- prečišćeni tekst, člana 44. i 48. Pravila JU „Dječije obdanište“ Banovići 01-445/19 od 13.05.2019.godine , člana 147. Pravilnika o radu i Odluke Upravnog odbora broj: 01-289/21 od 19.04.2021.g., Upravni odbor Ustanove objavljuje:

### JAVNI KONKURS

#### Za izbor i imenovanje direktora JU „Dječije obdanište“ Banovići

#### I Naziv pozicije i broj izvršilaca

Direktor Javne ustanove „Dječije obdanište“ Banovići, jedan izvršilac.

#### II a) Opći uslovi

Kandidati moraju ispunjavati slijedeće opće uslove:

1. Da je državljanin Bosne i Hercegovine;
2. Da je stariji od 18 godina;
3. Da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova na koje se kandiduju (Uvjerenje dostavlja imenovani kandidat);
4. Da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kom nivou vlasti u BiH, u periodu od tri godine prije objave ovog konkursa;
5. Da se na njega ne odnosi član IX 1. Ustava BiH;
6. Da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za obavljanje funkcije direktora,
7. Da mu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova na poziciji za koju se prijavljuje;

#### II b) Posebni uslovi

Kandidati moraju ispunjavati slijedeće posebne uslove:

1. Da ima visoku stručnu spremu ( VSS ) ili završen prvi ciklus visokog obrazovanja po bolonjskom sistemu studiranja u najmanje trogodišnjem trajanju koji se vrednuje sa 180 ECTS bodova iz oblasti predškolskog odgoja, pedagogije, specijalne pedagogije, psihologije ili društvenih nauka i najmanje pet godina iskustva u struci nakon sticanja odgovarajuće stručne spreme, te da se ističe organizacionim sposobnostima.
2. Da nije direktor, predsjednik ili član upravnog ili nadzornog odbora druge javne ustanove,javnog preduzeća ili privrednog društva, a ukoliko jeste član nekog od navedenih kandidat će dostaviti ovjerenu izjavu da će po konačnom imenovanju odstupiti sa te pozicije danom imenovanja za direktora ove Javne ustanove;
3. Da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH;

4. Da ponudi Program rada i razvoja predškolske ustanove za period imenovanja (četiri godine).

### III Opis pozicije

- Organizuje i rukovodi radom Ustanove,
- Zastupa i predstavlja Ustanovu i odgovara za zakonitost rada Ustanove,
- Predlaže Upravnom odboru Programe rada Ustanove i preduzima odgovarajuće mjere za realizaciju,
- Predlaže donošenje Pravila, Pravilnika o radu i drugih općih akata koje donosi Upravni odbor,
- Podnosi Upravnom odboru izvještaj o radu i odgovara za rezultate rada Ustanove,
- Odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenika iz radnog odnosa o potrebi zasnivanja radnog odnosa, o zaključenju ugovora o radu, raspoređivanju i odgovornostima zaposlenika, raspoređivanju zaposlenika sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima, o otkazu ugovora o radu i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Pravilnikom o radu,
- Učestvuje u radu Upravnog odbora i drugih organa Ustanove i daje im mišljenja i prijedloge o pitanjima iz njihove nadležnosti,
- Vršiti ocjenjivanje rada zaposlenika u skladu sa rezultatima rada,
- Izvršava odluke stručnog organa i Upravnog odbora,
- Podnosi Upravnom odboru Izvještaj o finansijskom poslovanju Ustanove,
- Naredbodavac je za izvršenje Finansijskog plana, te određuje lica ovlašćena za potpisivanje finansijske dokumentacije,
- Odlučuje o raspolaganju novčanih sredstava u skladu sa Pravilima Ustanove i Pravilnikom o radu
- Daje uputstva za rad zaposlenicima sa posebnim ovlašćenima i odgovornostima,
- Daje punomoć za zastupanje Ustanove,
- Obrazuje komisije, radne grupe i druga radna i savjetodavna tijela za razradu određenih pitanja ili pripremu stručnih materijala, elaborata i sl.
- Donosi odluku o upućivanju zaposlenika na službeni put u zemlji i o upućivanju na stručno usavršavanje,
- Izdaje naloge za rad pojedinim zaposlenicima ili grupama zaposlenika iz oblasti odbrane, zaštite na radu i zaštite od požara,
- Vršiti i druge poslove u skladu sa zakonom,
- Odgovornost: za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Osnivaču Ustanove.

### IV Period imenovanja

Direktor se imenuje na period od četiri godine uz saglasnost osnivaca i pribavljeno mišljenje Pedagogskog zavoda TK.

### V Potrebni dokumenti

Kandidat je dužan da uz prijavu na Javni konkurs ,koja treba da sadrži kratku biografiju, adresu i kontakt telefon, priložiti original ili ovjerenu kopiju slijedećih dokumenata:

- 1.) Uvjerenje o državljanstvu;
- 2.) Izvod iz matične knjige rođenih;
- 3.) Diplomu o završenoj VSS ili ekvivalentu,
- 4.) Potvrdu ili odgovarajući dokaz o radnom iskustvu;
- 5.) Ovjerenu izjavu kandidata na okolnosti iz tačke IIa) 4.,5., i tačke IIb) 2,3., ovog Konkursa (jedna izjava za sve okolnosti);
- 6.) Uvjerenja nadležnih institucija na okolnosti iz tačaka IIa) 6.,7.;
- 7.) Program rada i razvoja Ustanove za mandatni period.

## VI Adresa na koju se dostavlja Prijava na konkurs

JU „Dječije obdanište“ Banovići  
Ul. Patriotske lige br.1  
75290 Banovići

sa naznakom : „Prijava na Javni konkurs za izbor i imenovanje direktora-ne otvarati“.

## VIII Rok za podnošenje prijave

Javni konkurs će biti objavljen u Službenom listu FBiH, dnevnom listu i oglasnoj ploči Ustanove, a krajnji rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja.

## IX Ostale napomene

- Kandidat koji bude imenovan za Direktora dužan je prije preuzimanja dužnost dostaviti ljekarsko uvjerenje da je zdravstveno sposoban obavljati poslove radnog mjesta na koje se imenuje.
- Prijavu sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili putem preporučene pošte u zatvorenoj koverti.
- Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Sa kandidatima koji budu ispunjavali opće i posebne uslove iz ovog konkursa, komisija će obaviti intervju. Kandidati sa kojima se ne stupi u kontakt, u roku od osam dana od dana isteka roka za podnošenje prijave neće biti uzeti u razmatranje u daljnjem procesu.

O rezultatima Konkursa kandidati će biti pismeno obavješteni u roku od osam dana od dana donošenja Odluke o imenovanju.

Organ koji je raspisao konkura zadržava pravo da ga u svako vrijeme bez posebnog obrazloženja poništi.



Predsjednik Upravnog odbora

*Enela Smajlović*

Enela Smajlović