

**JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA  
DOM ZDRAVLJA  
K L A D A N J**

Telefon/fax: Direktor 035/369-138; Sekretar 369-135 ; Šef računovodstva 369-140 , Ulica XVI Muslimanske brigade br.1, Kladanj - 75280, ID broj :4209504710000; Poreski broj :03350381; Transakcijski račun :1321600301090015 NLB banka Kladanj

Na osnovu člana 42. Statuta JZU Dom zdravlja Kladanj, Procedure o postupku prijema u radni odnos u JZU Dom zdravlja Kladanj broj 1038/2019,1551/2019 i Odluke o utvrđivanju potrebe za prijem u radni odnos broj 599/2020 od 19.02.2020. godine, JZU Dom zdravlja Kladanj, zastupana po direktoru, r a s p i s u j e

**JAVNI OGLAS  
za prijem radnika u radni odnos u JZU Dom zdravlja Kladanj na određeno vrijeme  
- broj izvršilaca: 2**

**I**

Raspisuje se javni oglas za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme u JZU Dom zdravlja Kladanj i to:

**1. Medicinska sestra u Službi hitne medicinske pomoći, I izvršilac, određeno vrijeme, 12 mjeseci,**  
SSS općeg medicinskog smjera, položen stručni ispit, I godina radnog iskustva;

**1.a. Kratak opis poslova:** Vršiti prijem i provjeru zdravstvenih legitimacija i identiteta pacijenta; evidentira potrebne podatke u medicinsku dokumentaciju; priprema pacijenta za pregled, priprema materijal, priprema instrumente i sredstva za obavljanje pregleda, asistira pri pregledu; pruža hitnu medicinsku pomoć u skladu sa svojim kompetencijama; postupa prema utvrđenim pravilima i protokolima za provođenje zdravstvenih postupaka; vrši trijažu pacijenata za ljekarski pregled, po potrebi vrši mjerenje temperature, krvnog pritiska, težine pacijenta i druga mjerenja; primjenjuje, provodi i evidentira od doktora medicine ordinirane lokalne, peroralne i parenteralne terapije; vrši previjanje rana, ispiranje uha i druge poslove iz domena medicinskog tehničara; blagovremeno izvještava voditelja tima ili ljekara u slučaju nastupanja komplikacija prilikom primjenjene terapije, kao i blagovremeno izvještava doktora medicine o stanju pacijenta, posebno o promjeni njegovog zdravstvenog stanja; preduzima mjere na zbrinjavanju bolesnika kod šoka i kolapsnih stanja; vrši sterilizaciju instrumenata, materijala i drugih sredstava za rad; stara se o ispravnosti aparat sa kojima se radi, kao i o čistoći ordinacije i radnog prostora; vodi medicinsku dokumentaciju u skladu sa posebnim propisima o evidencijama u oblasti zdravstva i dr., obavlja i druge poslove u okviru svog zvanja i struke i po naredbi rukovodioca, za svoj rad odgovoran je nadređenom.

**2. Medicinska sestra/tehničar i laboratorijski tehničar, I izvršilac određeno vrijeme, 12 mjeseci,**  
SSS općeg medicinskog smjera i laborantskog smjera, položen stručni ispit,

**Kratak opis poslova:** kao pod 1.a. i vrši uzimanje, prijem, sortiranje i evidentiranje uzoraka za analizu, pripremanje uzoraka i izvođenje složenih analitičkih postupaka (biohemijske i hematološke analize, pripreme preparata bojenjem i dr.), rukovođenje uređajima za izvođenje analiza,

**II**

Za zasnivanje radnog odnosa u JZU Dom zdravlja Kladanj kandidati moraju ispunjavati i opće uslove:

-da su državljani Bosne i Hercegovine,

-da su stariji od 18 godina,

- da su zdravstveno sposobni za vršenje poslova radnog mjesta za koje se prijavljuju (dostavlja izabrani kandidat).

**III**

Potrebni dokumenti koji se dostavljaju uz prijavu na Javni oglas moraju biti originalni ili ovjerene kopije ne starije od 6 mjeseci računajući od dana raspisivanja konkursa, a to su:

- uredno popunjen i potpisan Prijavni obrazac,
- uvjerenje o državljanstvu BiH ( ne starije od 6 mjeseci),
- izvod iz matične knjige rođenih,
- dokaz o završenom potrebnom stepenu školske spreme,
- dokaz o položenom stručnom ispitu,
- važeća licenca izdata od nadležne komore,
- dokaz o radnom iskustvu za poziciju I,
- potvrda ili uvjerenje kojom kandidat dokazuje svoj status u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih porodica Tuzlanskog kantona („Službene novine TK“ broj 5/12,5/14/12/16)

Prijavni obrazac se može preuzeti na web stranici [www.dzkladanj.ba](http://www.dzkladanj.ba) i kancelariji sekretara ustanove.

Javni oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivanja u dnevnom listu.

**JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA  
DOM ZDRAVLJA  
KLADANJ**

Telefon/fax: Direktor 035/369-138; Sekretar 369-135 ; Šef računovodstva 369-140 , Ulica XVI Muslimanske brigade br.1,  
Kladanj - 75280, ID broj :4209504710000; Poreski broj :03350381; Transakcijski račun :1321600301090015 NLB banka  
Kladanj

IV

Prijave sa potrebnom dokumentacijom mogu se dostaviti lično ili putem pošte na adresu:

**JZU Dom zdravlja Kladanj  
XVI Muslimanske brigade br.1  
75280 Kladanj**

Sa naznakom: "Prijava na javni oglas za radno mjesto (navesti za koje mjesto se prijavljuje) - NE OTVARAJ"

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje!

Broj: 600/2020  
U Kladnju, 19.02.2020. godine



DIREKTOR  
Salihović dr. Merima  
*Salihović*  
spec. pedijatar