BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JU SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE TK
TUZLA

I Z V J E Š T A J O R A D U

SA IZVJEŠTAJEM O IZVRŠENJU FINANSIJSKOG PLANA

JU Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona Tuzla

Za period 01.01.- 31.12.2017. godine

Tuzla, februar, 2018. godine

Tuzla, Bosne srebrene bb
Web stranica: www.szztk.ba, E-mail: info@szztk.ba
Tel: +387 (35) 306-440, Fax: +387 (35) 228-573

TUV NORD ISO 9001
Certifikat br. 44 100 087014

SADRŽAJ:

1 UVODNE NAPOMENE 1
1.1 Djelokrug rada 1
1.2 Poslovni prostor 2
1.3 Upravni odbor 2
1.4 Kadrovska struktura 3
1.5 Stručno usavršavanje radnika 3
2 SOCIJALNA SIGURNOST NEZAPOSLENIH OSOBA 4
3 POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU STRANACA 7
3.1 Sporazum o socijalnom osiguranju 9
4 PROGRAM MJERA ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE ZAPOSLENIKA KOJI SU U PROCESU STEČAJA, LIKVIDACIJE, RESTRUKTUIRANJA I PRIVATIZACIJE PREDUZEĆA OSTALI ILI OSTAJU BEZ POSLA 10
5 ZAPOSLENOST 11
6 NEZAPOSLENOST 11
6.1 Kvalifikaciona struktura evidentiranih nezaposlenih 13
6.2 Starosna struktura evidentiranih nezaposlenih 14
7 POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU 16
8 AKTIVNE MJERE U ZAPOŠLJAVANJU 18
8.1 VI Program sufinansiranja obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža, boraca i članova njihovih porodica 18
8.2 Uredba o poticanju zapošljavanja 18
8.2.1 Subvencija za zapošljavanje mladih nezaposlenih osoba bez radnog iskustva 19
8.2.2 Subvencija za samozapošljavanje 19
8.3 V Program zapošljavanja Roma 20
8.4 VI Program zapošljavanja Roma 20
8.5 Program pripreme za rad kroz obuku, stručno osposobljavanje i usavršavanje 2017, obukom do zaposlenja – FZZ 20
8.6 Program sufinansiranja samozapošljavanja i zapošljavanja u oblasti poljoprivrede 2015 do 2017 21
8.7 Program sufinansiranja zapošljavanja 2017 21
8.7.1 Prvo radno iskustvo 2017 – Jačanje konkurentnosti na tržištu rada 22
8.7.2 Periodično/sezonsko zapošljavanje 2017 22
8.7.3 Vaučer za posao 2017 23
8.7.4 Javni radovi - 2017 23
8.8 Program sufinansiranja samozapošljavanja – START UP 2017 24
8.9 Program sufinansiranja samozapošljavanja – START UP 2017 "PLUS" 24
8.10 Program sufinansiranja zapošljavanja 2017 „PLUS" 25
8.10.1 Prvo radno iskustvo 2017 – Jačanje konkurentnosti na tržištu rada Plus 25
8.10.2 Periodično/sezonsko zapošljavanje 2017 „Plus" 25
8.10.3 Vaučer za posao 2017 „Plus" 25
8.10.4 Javni radovi – 2017 „Plus" 25
8.11 Program sufinansiranja zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca 25

8.12 Program sufinansiranja zapošljavanja odgovarajućeg stručnog kadra za djecu sa poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju u redovnoj nastavi u Federaciji BiH 26
8.13 Program sufinansiranja zapošljavanja u javnim univerzitetima/ sveučilištima u Federaciji BiH 26
9 PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA MLADIH U BOSNI I HERCEGOVINI (YEP) 27
10 FERIJALNI RAD BOSANSKOHERCEGOVAČKIH STUDENATA U SAVEZNOJ REPUBLICI NJEMAČKOJ 28
11 INFORMACIONI SISTEM 29
12 PRIMJENA SAVREMENIH STANDARDA U UNAPREĐENJU RADA 31
13 RAZVOJ I JAČANJE SISTEMA I PROCEDURA JAVNE INTERNE FINANSIJSKE KONTROLE (ENG. PUBLIC INTERNAL FINANCIAL CONTROL) 32
14 FUNKCIJA INTERNE REVIZIJA 33
15 BORBA PROTIV KORUPCIJE 34
16 ULOGA INTERNE REVIZIJE NA PREVENCIJI KORUPCIJE 36
17 IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANSIJSKOG PLANA 37
UVOD 37
I. PRIHODI I PRIMICI 39
II. RASHODI I IZDACI 40
III. FINANSIJSKI REZULTAT 41
18 ANALIZA FINANSIJSKIH POKAZATELJA: 41
18.1 Prihodi i primici u odnosu na Finansijski plan za 2017. godinu 45
18.2 Tekući transferi i drugi rashodi u odnosu na plan za 2017. godinu 49
18.2.1 Izdaci za obezbijeđenje materijalno socijalne sigurnosti nezaposlenih lica 50
18.2.2 Aktivna politika zapošljavanja 52
18.3 Stalna sredstva 54
18.4 Gotovina i kratkoročna potraživanja 55
18.4.1 Novčana sredstva 55
18.4.2 Kratkoročna potraživanja 56
18.4.2.1 Sumnjiva i sporna potraživanja 57
18.5 Obaveze i razgraničenja 58
PRILOZI: 60
TABELE:
Tabela broj: 1. Pregled prihoda za period 2017. i 2016. godine u KM 39
Tabela broj: 2. Pregled rashoda za period 2017. i 2016. godinu u KM 40
Tabela broj: 3. Finansijski rezultat za period 01.01.-31.12.2017. godinu u KM 41
Tabela broj: 4. Realizacija plana prihoda za period 01.01.-31.12.2017. godine u KM 45
Tabela broj: 5. Realizacija plana rashoda za period 01.01.-31.12.2017. godine u KM 47
Tabela broj: 6. Tekući transferi i drugi rashodi u 2017. godini 49
Tabela broj: 7. Tekući transferi 2017. godinu 50
Tabela broj: 8. Aktivna politika zapošljavanje 52
Tabela broj: 9. Stalna sredstva 54
Tabela broj: 10. Novčana sredstva 55
Tabela broj: 11. Kratkoročna potraživanja u KM 56
Tabela broj: 12. Obaveze i razgraničenja u KM 58

1 UVODNE NAPOMENE

1.1 Djelokrug rada

Javna ustanova Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona Tuzla (u daljem tekstu: Služba) osnovana je proglašenjem Zakona o osnivanju JU Službe za zapošljavanje TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 11/01 i 08/14) koji je usvojila Skupština TK na sjednici održanoj dana 05.09.2001. godine, a manje izmjene su uslijedile 2014. godine („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 08/14). Članom 3. Zakona o osnivanju JU Službe za zapošljavanje TK utvrđeno je da Služba ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica (“Službene novine FBiH”, broj: 41/01, 22/05 i 09/08), Zakonom i Statutom.

Služba je osnovana sa ciljem zadovoljenja potreba u oblasti posredovanja u zapošljavanju i obavljanju drugih poslova iz oblasti socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba na teritoriji Tuzlanskog kantona.

Djelatnost Službe utvrđena je odredbama člana 6. Zakona i člana 4. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine FBiH“, broj: 22/05), a koja obuhvata izvršavanje sljedećih poslova:

- Posredovanje u zapošljavanju u cilju zadovoljavanja potreba poslodavaca za radnicima i potreba radnika za zaposlenjem, na osnovu podataka iz evidencije Službe i iskazanih potreba poslodavaca;
- Utvrđivanje prava nezaposlenim osobama za slučaj nezaposlenosti, u skladu sa zakonom;
- Donošenje i provođenje programa aktivne politike zapošljavanja, finansiranih od strane Federalnog zavoda za zapošljavanje, Službe i drugih institucija;
- Prikupljanje podataka o nezaposlenim osobama i dostavljanje istih Federalnom zavodu za zapošljavanje;
- Izrada Jedinstvenog informacionog sistema s ciljem obezbjeđenja jedinstvene statističke baze o tržištu rada;
- Izdavanje radnih dozvola stranim državljanima i osobama bez državljanstva po odobrenju Federalnog zavoda za zapošljavanje;
- Donošenje i provođenje programa mjera za brže zapošljavanje određenih kategorija nezaposlenih osoba čije je zapošljavanje otežano;
- Prikupljanje, razmjenu i objavljivanje podataka o zaposlenim osobama koje traže promjenu zaposlenja, kao i druge podatke koji mogu biti od značaja za obavljanje osnovne djelatnosti Službe;
- Ocjenjivane tržišta rada prema instrukcijama Federalnog zavoda za zapošljavanje radi dobijanja podataka i pružanja informacija o kretanju na tržištu rada;
- Druge poslove utvrđene zakonom.

1.2 Poslovni prostor

Služba raspolaže sa poslovnim prostorima u trinaest općina TK namijenjenih za rad biroa za zapošljavanje i rad same Kantonalne službe za zapošljavanje.

Stanje objekata i uvjeti za rad koji su potrebni zaposlenicima Službe da bi mogli pružiti osnovne usluge nezaposlenim osobama, te da bi se postigli veći efekti u rješavanju pitanja iz ove oblasti, je takvo, da u većini ne zadovoljavaju niti minimum potrebnih prostornih potreba. U tom pravcu je Služba, poduzela niz aktivnosti zajedno sa međunarodnim donatorima, u cilju stvaranja povoljnijih uvjeta za rad i približavanja nezaposlenim osobima.

Služba je tokom 2017. godine nastavila sa započetim postupcima uknjižbe prava vlasništva i posjeda nekretnina, u skladu sa Zakona o stvarnim pravima F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 66/13 i 100/13).

Tako je u 2017. godini renoviran, proširen i otvoren rekonstruirani Biro za zapošljavanje Kladanj i Kalesija. Proveden je postupak nabavke i dobijanja građevinske dokumentacije i dozvole za biroe Živinice i Gračanica, te kupljen poslovni prostor za općinski biro Srebrenik. Rekonstrukcija je započeta, uz pomoć donatora i ulaganjem vlastitih sredstava.

Služba je tokom izvještajnog perioda izvršila i adaptaciju prostorija arhive Službe i nabavku potrebne opreme za uređenje arhive sa implementacijom elektronske arhive kao savremenog tehnološkog rješenja arhiviranja svih vrsta materijala.

Svesrdnu pomoć u realiziranju navedenih aktivnosti i potporu u radu i djelovanju je pružila GOPA Predstavništvo u BiH, Projekat zapošljavanja mladih (YEP), pod pokroviteljstvom ambasade Švicarske.

Kako bi se nivo usluga podigao na zadovoljavajući nivo, provodit će se aktivnosti i u narednom periodu, a u skladu sa raspoloživim finansijskim ili eventualno donatorskim sredstvima, poštujući Okvirni investicioni plan i Memorandum o razumijevanju i suradnji o uspostavljanju oglednog biroa rada u Službi.

1.3 Upravni odbor

Upravni Odbor Službe (u daljem tekstu: Upravni odbor) je u realizaciji svog Programa rada slijedio dinamiku realizacije Programa Službe za 2017. godinu, u okviru zakonom utvrđenih nadležnosti Upravnog odbora.

Upravni odbor je realizirao Program rada za 2017. godinu na način da je svojim radom i maksimalnim zalaganjem svih članova/ica Upravnog odbora, uz koordinatorsku ulogu predsjednika, pružio stručni oslonac rukovodstvu Službe za sve aktivnosti iz Programa rada za 2017. godinu.

Svakoj od održanih sjednica Upravnog odbora prethodile su intenzivne pripreme, koje su se odnosile na razmatranje materijala prije sjednice Upravnog odbora u cilju poboljšanja njegove kvalitete, te međusobne konsultacije članova Upravnog odbora i rukovodstva Službe, uz pomoć svih organizacionih jedinica Službe, u okviru njihove nadležnosti.

Sjednice Upravnog odbora je obilježio timski rad članova/ica, po svim pitanjima iz nadležnosti Upravnog odbora.

Upravni odbor Službe je imenovala Vlada Tuzlanskog kantona Rješenjem broj: 02/1-34-219-3/15 od 19.05.2015. godine, u sljedećem sastavu:

- Mirsad Bajramović, predsjednik;
- Mirsad Kadić, član i
- Biljana Bešić, član.

1.4 Kadrovska struktura

Pravilnikom o radu JU Služba za zapošljavanje TK Tuzla broj: 01/1-1-S-48/17 od 10.11.2017. godine, na koji je Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak dalo pozitivno mišljenje svojim aktom broj: 09/1-05-28072/17 od 15.11.2017. godine, utvrđen je broj od ukupno 98 radnika i to kako slijedi:

- VSS ..... 66 izvršilaca,
- SSS ..... 32 izvršioca,

1.5 Stručno usavršavanje radnika

U cilju održavanja dostignutog i unapređenja institucionalnog kapaciteta Službe u 2017. godini nastavljene su aktivnosti kontinuirane edukacije radnika radi povećanja nivoa stručnog znanja i socijalno/poslovnih kompetencija.

Ovaj koncept u upravljanju ljudskim resursima provodi se u skladu sa godišnjim Programom edukacije radnika za 2017. godinu kojim su utvrđeni ciljevi koji se odražavaju u namjeri kvalitetnog i zakonitog obavljanja poslova, povećanja efektivnosti u radu, povećanja kompetencija, nivoa znanja i vještina, samostalnosti i odgovornosti u radu, obnavljanju stečenih znanja, podizanja nivoa motivacije i svijesti o značaju stalnog poboljšanja znanja i praktičnog rada, uvođenja novih metoda rada i dr.

Edukacije radnika provedene su iz sljedećih oblasti: finansije i računovodstvo, informacijsko – komunikacijske tehnologije, javne nabavke, aktivna politika zapošljavanja, socijalno – poslovne kompetencije, protivpožarna zaštita, interne revizije, upravljanja ljudskim resursima, jačanje tima, poduzetnička obuka, primjene Zakona o zaštiti ličnih podataka, finansijskog upravljanja i kontrole i dr. ovisno o opisu poslova i odgovornosti, te dostignutoj osposobljenosti radnika, kao i iskazanim potrebama i objektivnim mogućnostima.

Pored Programom utvrđenih edukacija, radnici Službe su učestvovali i u radno – edukativnim sastancima organizovanim od strane Federalnog zavoda, drugih kantonalnih službi za zapošljavanje te drugih institucija Federacije BiH.

Velika podrška u edukaciji radnika Službe u toku 2017. godine, pružena je od strane Projekta zapošljavanja mladih YEP i to obuka savjetodavaca za rad u klubovima za traženje posla, obuka za nastavak implementacije i širenja savremenih metoda u radu, unapređenje savjetodavne funkcije posredovanja u zapošljavanju, uspostavljanje novog pristupa u radu sa korisnicima usluga i druge interaktivne radionice.

2 SOCIJALNA SIGURNOST NEZAPOSLENIH OSOBA

Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba uređen je sistem osiguranja za slučaj nezaposlenosti, odnosno materijalna i socijalna sigurnost, što podrazumijeva novčanu naknadu, doprinose za zdravstveno i penzijsko osiguranje.

Osiguravanje materijalnih prava za vrijeme nezaposlenosti jedna je od temeljnih funkcija Službe, koja svoje aktivnosti usmjerava prema kvalitetnom, blagovremenom i na Zakonu utemeljenom rješavanju zahtjeva nezaposlenih osoba.

Pravo na novčanu naknadu stiče nezaposlena osoba koja u trenutku prestanka radnog odnosa ima najmanje 8 mjeseci rada neprekidno ili 8 mjeseci sa prekidima u poslednjih 18 mjeseci. Kao vrijeme provedeno na radu smatra se vrijeme obaveznog osiguranja prema propisima koji reguliraju sistem poreza i obaveznih doprinosa. Visinu novčane naknade čini 40 % prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji u posljednja 3 mjeseca prije prestanka radnog odnosa nezaposlene osobe.

Novčana naknada isplaćuje se nezaposlenoj osobi:

- 3 mjeseca ako je provela na radu 8 mjeseci do 5 godina,
- 6 mjeseci ako je provela na radu 5 do 10 godina,
- 9 mjeseci ako je provela na radu 10 do 15 godina,
- 12 mjeseci ako je provela na radu 15 do 25 godina,
- 15 mjeseci ako je provela na radu 25 do 30 godina,
- 18 mjeseci ako je provela na radu 30 do 35 godina, i
- 24 mjeseca ako je provela na radu više od 35 godina.

Na zahtjev nezaposlene osobe koje imaju pravo na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti, novčana naknada se isplaćuje u jednokratnom iznosu zavisno o utvrđenom trajanju prava na naknadu, radi samostalnog ili sa drugom osobom obrazovanja privrednog društva, radnje ili drugog oblika obavljanja samostalne djelatnosti. Stvaranjem navedenih uslova za samozapošljavanje, povećavao se broj zaposlenih korisnika novčane naknade.

U periodu januar - decembar 2017. godine, Službi je podneseno 7.296 zahtjeva za utvrdjivanje prava na novčanu naknadu, po osnovu prestanka radnog odnosa.

Iz prethodne godine prenesena su 636 zahtjeva, tako da je ukupno u navedenom periodu na rješavanju bilo 7.932 zahtjeva.

Postupak je vođen po osnovu 6.877 zahtjeva, a 1.055 zahtjeva je preneseno u 2018. godinu.

Podneseni zahtjevi su riješeni na sljedeći način:

- po 6.633 zahtjeva je priznato pravo na novčanu naknadu,
- 195 zahtjeva su odbijena tj. nije priznato pravo na novčanu naknadu zbog neispunjavanja uslova,
- za 9 zahtjeva postupak je obustavljen,
- 4 zahtjeva su odbačena,
- za 4 zahtjeva je donesen zaključak o prekidu postupka,
- dok su 32 zahtjeva ustupljena drugim nadležnim službama na rješavanje.

Na rješenja Službe o odbijanju zahtjeva za priznavanje prava na novčanu naknadu izjavljeno je ukupno 43 žalbi, od kojih je 13 uvažila Služba, kao prvostepeni organ, a 3 žalbe je uvažio Federalni zavod za zapošljavanje Sarajevo, dok je 20 žalbi odbijeno, 2 odbačene kao neblagovremene i 5 žalbi se nalazi na rješavanju u Federalnom zavodu za zapošljavanje.

Postupajući po službenoj dužnosti, u toku izvještajnog perioda, doneseno je 58 rješenja kojima je utvrđena obaveza nezaposlenim osobama da vrate novčanu naknadu na koju nisu imali pravo.

Penzijsko i invalidsko osiguranje, shodno članu 31. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, osigurava se nazaposlenoj osobi kojoj nedostaju do tri godine penzijskog staža do stjecanja uslova za starosnu penziju, u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju.

U izvještajnom periodu, u radu je bilo ukupno 267 zahtjeva za priznavanje prava na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje, od čega su 134 zahtjeva prenesena iz 2016. godine, a 133 zahtjeva su podnesena u 2017. godini.

Zahtjevi su riješeni na sljedeći način:

Pravo na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje priznato je za 32 nezaposlene osobe, i to za periode kako slijedi:

- do 1 godine pravo je ostvarilo 13 nezaposlenih osoba,
- od 1 godine do 2 godine pravo je ostvarilo 20 nezaposlenih osoba, i
- od 2 godine do 3 godine, pravo je ostvarila 21 nezaposlena osoba .

Uplatom doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje od strane Službe, nezaposlene osobe su kumulativno ispunile uslove za starosnu penziju u smislu člana 30. Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju i to:

- za 7 nezaposlenih osoba priznato je pravo na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje do sticanja uslova za starosnu penziju sa navršenih 65 godina života i 20 godina penzijskog staža;
- za 47 nezaposlenih osobe priznato je pravo na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje do sticanja uslova za starosnu penziju sa navršenih 40 godina penzijskog staža, bez obzira na godine života;

Ostali zahtjevi za uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje su riješeni tako da:

- za 30 zahtjeva donesena su rješenja o odbijanju zbog neispunjavanja uslova,
- za 3 zahtjeva postupak je obustavljen, i
- 1 zahtjev je odbačen.

U 2017. godini izjavljeno je 7 žalbi na rješenja Službe o odbijanju zahtjeva za priznavanje prava na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje, koje su odbijene u drugostepenom postupku.

Protiv drugostepenih rješenja Federalnog zavoda za zapošljavanje Sarajevo, pokrenut je 1 upravni spor kod Kantonalnog suda u Tuzli.

U skladu sa Instrukcijom o primjeni Uputa člana 31. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, o pravu na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko

osiguranje odlučuje Služba na osnovu uvjerenja izdatog od strane Kantonalne administrativne službe penzijskog i invalidskog osiguranja Tuzla.

Na izdavanje uvjerenja od strane Kantonalne administrativne službe Tuzla, čeka se izuzetno dugo, zbog čega se i postupak odlučivanja po zahtjevu za priznavanje prava na uplatu doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje ne može okončati u rokovima propisanim zakonom, te zaključno sa 31.12.2017. godine, za 140 zahtjeva se čeka izdavanje uvjerenja o ukupnom penzijskom stažu.

Zbog navedene situacije Služba je u više navrata inicirala sastanke, te upućivala urgencije, a što za rezultat nije imalo veću ažurnost od strane Kantonalne administrativne službe za Tuzlanski kanton.

Na kraju izvještajnog perioda u radu je bilo 22 zahtjeva za koje se čekala dopuna dokaza od strane podnosilaca zahtjeva, dok je 17 zahtjeva u postupku ažuriranja podataka.

3 POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU STRANACA

Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba, Zakonom o zapošljavanju stranaca („Službene novine F BiH“, broj: 111/12) i Zakonom o strancima („Službeni glasnik BiH“, broj: 88/15), utvrđena je nadležnost službi za zapošljavanje za izdavanje radne dozvole za zaključivanje ugovora o radu i ugovora o privremenim i povremenim poslovima sa strancem, na zahtjev poslodavca koji ga zapošljava, uz odobrenje Federalnog zavoda za zapošljavanje.

U skladu sa Zakonom o zapošljavanju stranaca, “Kantonalna služba ne može izdati radnu dozvolu strancu ukoliko se na evidenciji nezaposlenih prema sjedištu poslodavca nalazi nezaposlena osoba koja ispunjava uvjete u skladu sa zahtjevom za izdavanje radne dozvole, osim u slučaju kada nezaposlena osoba odbije zaposlenje.”

"Izuzetno, strancu koji želi zasnovati radni odnos a na teritoriji Federacije je osnivač ili suosnivač privrednog društva, član uprave, član nadzornog odbora ili ključno osoblje utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova društva u većinskom vlasništvu stranog pravnog ili fizičkog lica kao i strancu registrovanom za obavljanje obrta, Kantonalna služba izdat će radnu dozvolu, bez obzira na to da li se na evidenciji nezaposlenih nalaze osobe koje ispunjavaju uvjete navedene u zahtjevu za izdavanje radne dozvole."

U izvještajnom periodu, u radu je bio ukupno 141 zahtjev za izdavanje radne dozvole za rad stranca. Od toga, 138 zahtjeva je podneseno u toku 2017. godine, dok su 3 zahtjeva prenesena iz 2016. godine.

Postupajući po naprijed navedenim zakonskim odredbama, Služba je riješila 136 zahtjeva, dok je 5 zahtjeva u postupku rješavanja.

Zahtjevi su riješeni na sljedeći način:

- 131 zahtjeva je pozitivno riješeno na osnovu prethodno pribavljenog odobrenja Federalnog zavoda za zapošljavanje, i to 72 radnih dozvola je izdato prvi put, dok je 59 radnih dozvola produženo, takođe od ukupnog broja izdatih radnih dozvola, 93 radna dozvola je izdata strancima koji su kao ovlaštena lica upisani u sudski registar, dok je 38 radnih dozvola izdato strancima iz razloga što u evidenciji nezaposlenih nije bilo lica koja su ispunjavala uvjete u skladu sa zahtjevom poslodavca;
- 4 zahtjeva su odbijen, a za
- 1 zahtjev je donesen zaključak o obustavljanju postupka.,

Na osnovu odredbi Zakona o zapošljavanju stranaca i Zakona o strancima, u periodu januar - decembar 2017. godine, izdato je 18 rješenja o prestanku važenja radnih dozvola i to 9 rješenja o prestanku važenja radnih dozvola izdatih u 2016. godini, a 9 rješenja o prestanku važenja radnih dozvola izdatih u 2017. godini.

Rješenja o prestanku važenja radnih dozvola prvenstveno su urađena iz razloga otkaza boravka strancu u BiH, kao i zbog prestanka ili otkaza ugovora o radu.

Od ukupnog broja izdatih radnih dozvola, 61 radna dozvola se ne računa u kvotu po članu 65. Zakona o strancima, dok 70 radnih dozvola se računa u kvotu utvrđenu Odlukom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine[1].

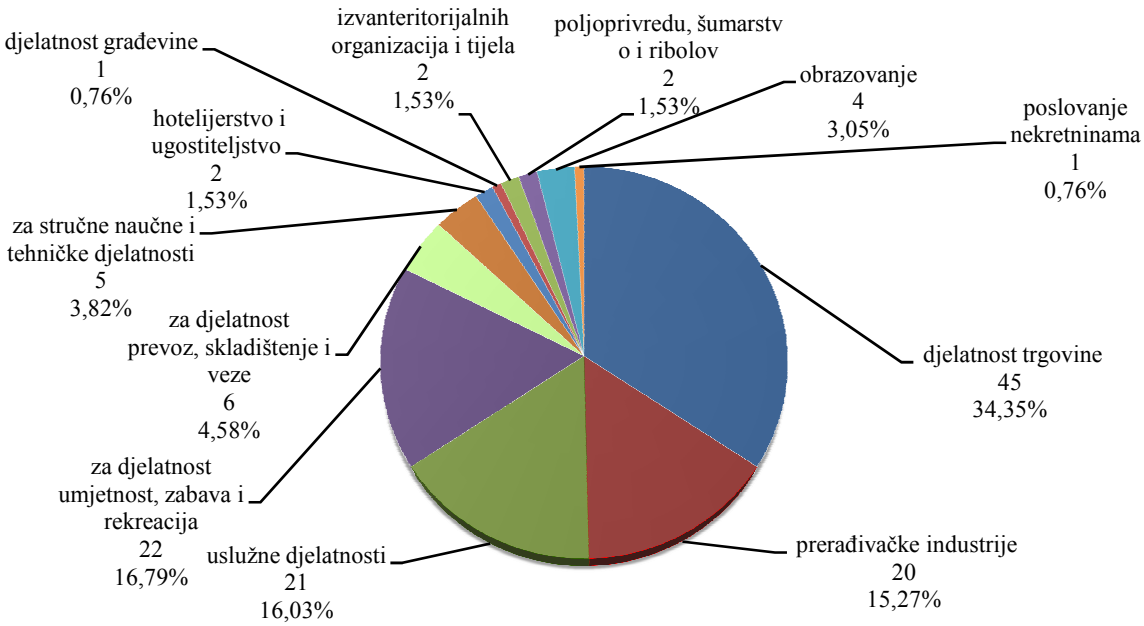
Radne dozvole su izdate strancima koji dolaze iz 21 zemlje, i to kako slijedi:

43 je izdato državljanima Turske, 34 državljanima Srbije, 8 državljanima Sirije, 5 državljanima Slovenije, 5 državljanima Makedonije, po 4 radne dozvole izdate su državljanima Hrvatske, Kine, Nizozemske i Ukrajine, dok su po 3 radne dozvole izdate državljanima Italije, Njemačke i Slovačke, po 2 državljanima Crne Gore i Jordana i po jedna radna dozvola izdata je državljanima Austrije, Belgije, Češke, Indije, Kenije, Poljske i SAD.

Kada je riječ o djelatnostima za koje su izdate radne dozvole, evidentno je sljedeće stanje:

- djelatnost trgovine 45,
- prerađivačke industrije 20,
- uslužne djelatnosti 21 radnih dozvola,
- za djelatnost umjetnost, zabava i rekreacija izdato je 22 radne dozvole,
- za djelatnost prevoz, skladištenje i veze izdato je 6 radnih dozvola,
- za stručne naučne i tehničke djelatnosti 5 radnih dozvola,
- hotelijerstvo i ugostiteljstvo po 2 radne dozvole,
- izvanteritorijalnih organizacija i tijela 2 radne dozvole,
- za poljoprivredu, šumarstvo i robolov po 2 radne dozvole, i
- za poslovanje nekretninama i građevinarstvo po 1 radna dozvola.

U grafikonu broj 1. Prikazan je broj i procentualno učešće djelatnosti za koje su izdate radne dozvole u 2017. godini.

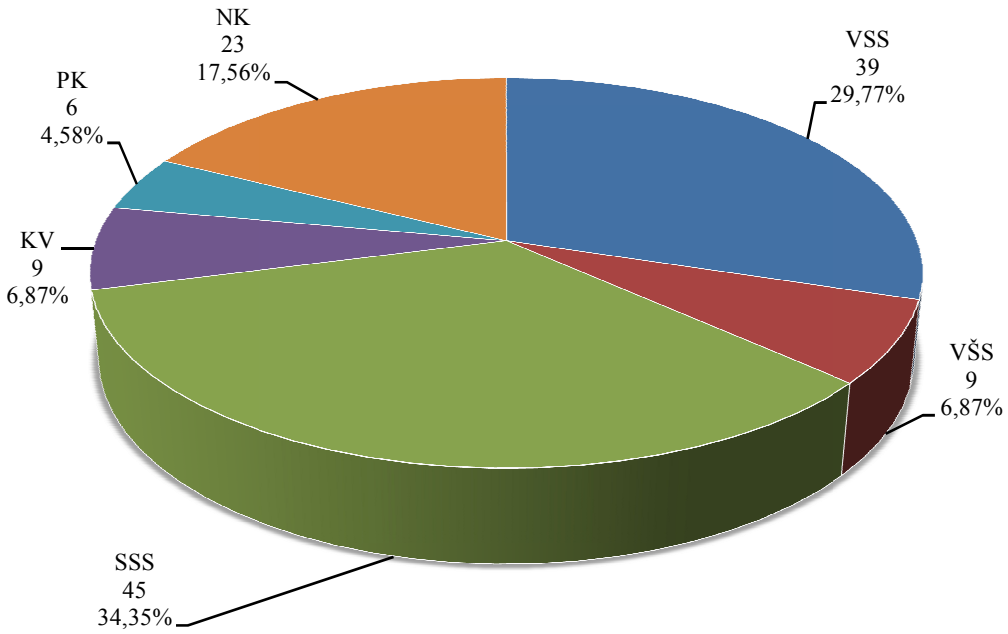


[1] Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donijelo je odluku o utvrđivanju godišnje kvote radnih dozvola za zapošljavanje stranaca u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu, VM broj 332/16 od 20. decembra 2016. godine ("Službeni glasnik BiH", broj 5/17), kojom je utvrđeno da godišnja kvota za produženje (1083) novo zapošljavanje (608) stranaca u Bosni i Hercegovini iznosi 1.691 radna dozvola, od kojih se na Federaciju BiH odnosi 995. Godišnja kvota za novo zapošljavanje u Federaciji BiH iznosi 362 radne dozvole, a za produženje 633 radne dozvole.

Prema kvalifikacionoj strukturi od 131 stranog državljanina kojima su izdate radne dozvole (iz 21 zemlje),

- VSS ima 39 stranaca,
- VŠS – 9,
- SSS – 45,
- KV – 9,
- PK – 6, i
- NK – 23.

U grafikonu broj 2. Prikazana je kvalifikaciona struktura kojima su izdate radne dozvole u 2017. godini.



Razlog izdavanja radnih dozvola strancima sa nižim stepenom obrazovanja i kvalifikacije jeste to što za određeni broj stranaca upisanih u sudski registar u svojstvu osnivača – direktora, u skladu sa važećim propisima u postupku zapošljavanja stručna sprema nije od uticaja za izdavanje radne dozvole.

U skladu sa propisima o ravnopravnosti spolova, podaci o zaposlenim strancima razvrstavani su i prema spolnoj strukturi, te je od ukupnog broja izdatih radnih dozvola, 110 izdato muškarcima, dok je 21 dozvola izdata ženama.

3.1 Sporazum o socijalnom osiguranju

U periodu januar – decembar 2017. godine, u postupku sprovođenja zaključenih Sporazuma o socijalnom osiguranju između Bosne i Hercegovine i Republike Slovenije, Savezne Republike Jugoslavije, Ugovora o socijalnom osiguranju između Bosne i Hercegovine i Republike Hrvatske, na zahtjev Federalnog zavoda za zapošljavanje Sarajevo, izvršena je provjera podataka o periodima osiguranja i ostvarivanju novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti za 55 osoba, i to: Republika Slovenija 20, Republika Hrvatska 12 i Srbija 22 i Crna Gora 1.

4 PROGRAM MJERA ZA SOCIJALNO ZBRINJAVANJE ZAPOSLENIKA KOJI SU U PROCESU STEČAJA, LIKVIDACIJE, RESTRUKTUIRANJA I PRIVATIZACIJE PREDUZEĆA OSTALI ILI OSTAJU BEZ POSLA

Program mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije, restrukturiranja i privatizacije preduzeća ostali ili ostaju bez posla, usvojio je Upravni odbor Službe dana 07.12.2017. godine.

Na Program mjera, Vlada TK je dala saglasnost Odlukom broj: 02/1-34-30075/17 od 19.12.2017. godine.

U cilju realizacije navedenog Programa, Vlada Tuzlanskog kantona je Odlukom broj: 03/1-14-25990/17 od 19.12.2017. godine, odobrila sredstva u iznosu od 21.585,89 KM.

Sredstva odobrena naprijed navedenom odlukom Vlade TK, odnose se na uplatu dospjelih a neuplaćenih doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje u cilju povezivanja staža osiguranja, za preduzeće koje u strukturi kapitala ima učešće državnog kapitala 51 % i više i u kojem Vlada TK vrši prava i obaveze upravljanja državnim kapitalom, kako slijedi:

Redni broj	Privredno društvo	Broj radnika	Iznos uplate u KM	Obračunati period
1.	„Rudnici nemetala Kladanj" d.o.o. Kladanj	1	21.585,89	01.04.1992.– 31.08.2014.
UKUPNO		**1**	**21.585,89**	

5 ZAPOSLENOST

Prema podacima Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, krajem decembra 2017. godine na području Tuzlanskog kantona bilo je zaposleno 98.622 osoba (decembar 2017. godina), što je u odnosu na (decembar 2016. godine) kada su bile zaposlene 94.985 osobe više za 3.637 osoba, odnosno 3,83 %.

6 NEZAPOSLENOST

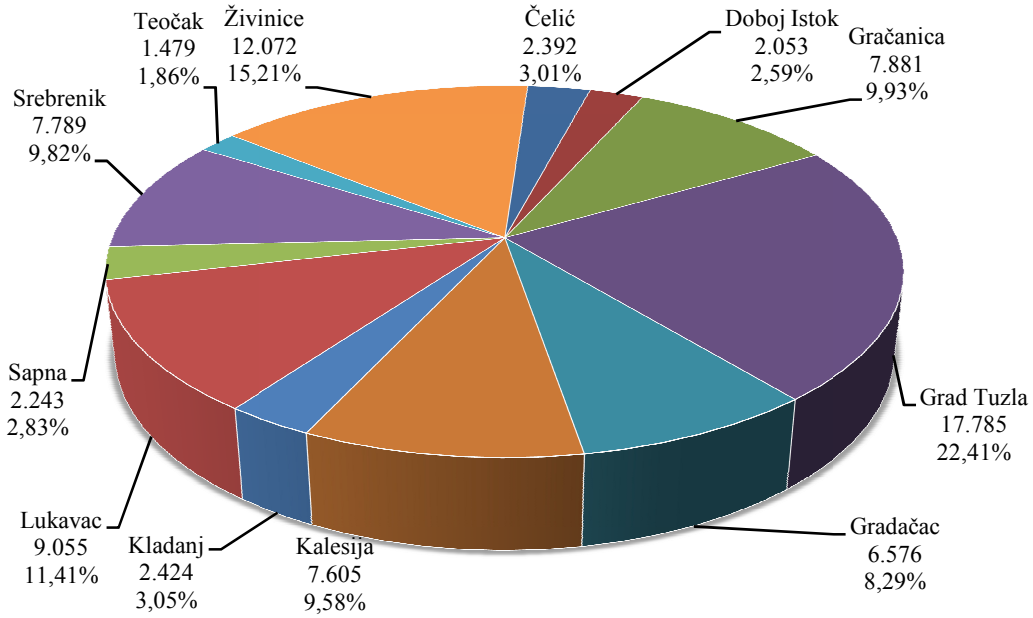
Na području Tuzlanskog kantona na kraju 2017. godine (decembar 2017) evidentirano je 84.250 nezaposlene osobe što je u odnosu na broj evidentiranih krajem 2016. godine (91.693) manje za 7.443 osoba, odnosno 8,12 %. Od ukupnog broja nezaposlenih osoba evidentirano je 47.723nezaposlene žene, odnosno 56,64 %, što je manje za 2.039 ili 4,10 % u odnosu na prethodnu godinu.

Od ukupnog broja 84.250 evidentiranih nezaposlenih osoba:

- 37.970 su osobe koje prvi put traže zaposlenje i nemaju nikakvog radnog iskustva odnosno 45,07 % (25.669 su žene ili 67,60 %),
- 12.238 su demobilisani boraci odnosno 14,52 % (564 su žene ili 4,61 %),
- 724 ratnih vojnih invalida odnosno 0,86 % (11 su žene ili 1,52 %),
- 947 članova porodica poginulih branitelja odnosno 1,12 % (553 su žene ili 58,39 %), i
- 793 ostalih invalida odnosno 0,94 % (277 su žene ili 34,93 %),
- 31.578 su osobe koje ne pripadaju ni jednoj od gore navedenih kategorija odnosno 37,48 %.

Najveće učešće u registrovanoj nezaposlenosti na Tuzlanskom kantonu na kraju decembra 2017. godine ima područje *Grada Tuzla* (17.785 osoba ili 21,11 %), a zatim slijedi općina *Živinice* (12.072 osoba ili 14,33 %), *Lukavac* (9.055 osoba ili 10,75 %), *Gračanica* (7.881 osoba ili 9,35 %), *Srebrenik* (7.789 osoba ili 9,25 %), *Kalesija* (7.605 osoba ili 9,03 %), *Gradačac* (6.576 osoba ili 7,81 %), *Banovići* (4.896 osoba ili 5,81 %), te ostale općine sa stopom manjom od 3 %.

U grafikonu broj 3. Prikazan je broj i procentualno učešće nezaposlenih osoba po općinama u TK u 2017. godini.



U izvještajnom periodu Služba je imala dobru saradnju sa Federalnim zavodom za zapošljavanje, Kantonalnom upravom za inspekcijske poslove, Poreskom upravom Federacije BiH, Federalnim zavodom za penzijsko-invalidsko osiguranje i drugim institucijama koje su dostupnošću svojih podataka pomogle kontrolisanju i praćenju evidencija nezaposlenih osoba.

U periodu januar – decembar 2017.godine na evidenciju Kantonalne službe za zapošljavanje TK prijavilo se 25.973 novoprijavljenih nezaposlenih osoba, što je manje za 2.054 osobe ili 7,90 % nego u 2016. godini.

Struktura ukupnog broja novoprijavljenih osoba (25.973) je sljedeća:

1. 14.183 ili 54,61 % su prijavljene osobe iz radnog odnosa, od kojih:
    a. 10.060 ili 38,73 % osobe sa ugovorom na određeno, sporazumni prestanak radnog odnosa, povreda radne obaveze i dr.,
    b. 3.824 ili 14,72 % prestanak radnog odnosa zbog tehnološkog ili organizacionog viška,
    c. 299 ili 1,15 % su osobe kojima je radni odnos prestao zbog stečaja, likvidacije, restruktuiranja i privatizacije.
2. 11.790 ili 45,39 % novoprijavljenih osoba u toku 2017. godini su, u najčešćim slučajevima, osobe koje su završile školovanje, a manji broj onih koji su se prijavili radi statusa nezaposlenosti kako bi ostvarili prava kod drugih institucija.

Broj novoprijavljenih osoba je u odnosu na prošlu godinu manji za 2.054 osobe i jedan je od razloga smanjenja broja nezaposlenih na evidenciji Službe u 2017. godini.

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba i Pravilnikom o evidencijama u oblasti zapošljavanja, sa evidencije nezaposlenih u 2017. godini u Tuzlanskom kantonu brisano je ukupno 33.016 osoba, što je u odnosu na 2016. godinu (32.763) više za 253 osobe odnosno 0,77 %.

Razlozi brisanja sa evidencije su:

- zaposlenje,
- ispunjenje uslova za penziju,
- nastavak redovnog školovanja,
- samozapošljavanje,
- promjena mjesta boravka,
- odustajanje od traženja zaposlenja, odnosno vođenja u evidenciji,
- brisanje iz evidencije zbog „rada na crno“.

Saradnjom Službe sa Federalnom i Kantonalnom upravom za inspekcijske poslove, a postupajući po dostavljenim spiskovima, u vezi preduzimanja zakonskih mjera prema osobama koje se nalaze na evidencijama biroa za zapošljavanje, odnosno kao nezakonito radno angažovani «rad na crno» kod pravnih i fizičkih subjekata, u toku 2017. godine, 329 osoba je brisana sa evidencija biroa, 52 osobe manje nego u 2016. godini (381 osoba), a za 220 osoba je kontrolom evidencija utvrđeno da se ne nalaze na evidencijama biroa za zapošljavanje.

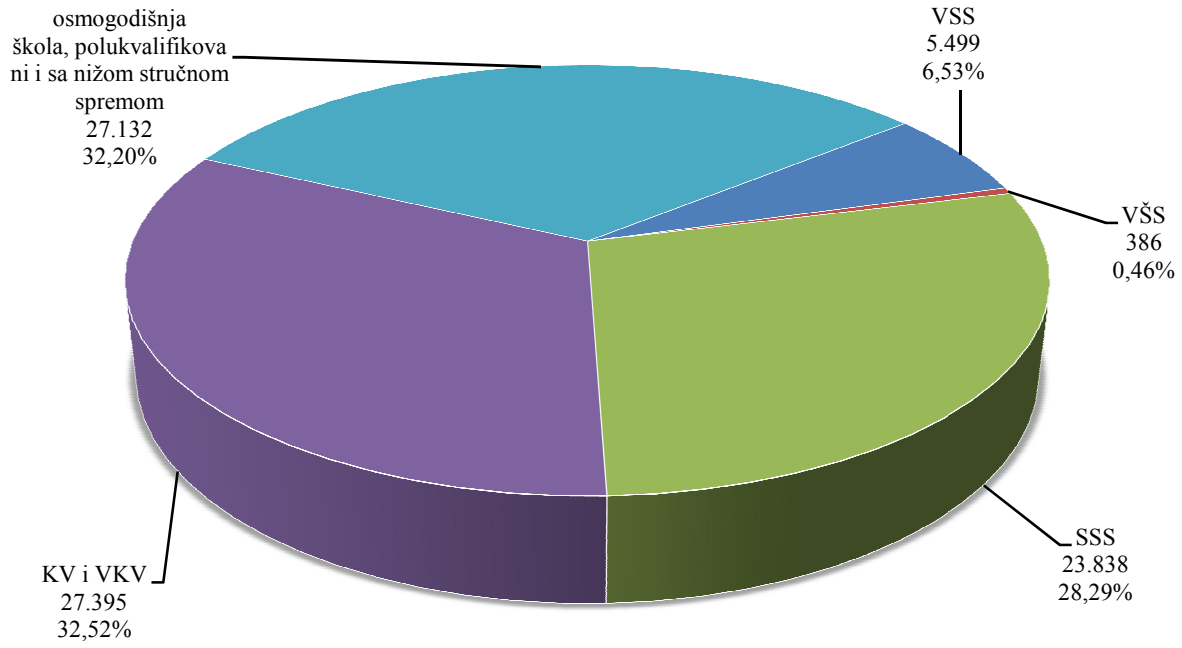
Za manji broj osoba sa spiskova Kantonalne uprave za inspekcijske poslove nisu se mogle preduzeti zakonom propisane mjere iz razloga nepotpunih podataka za osobe sa spiskova.

6.1 Kvalifikaciona struktura evidentiranih nezaposlenih

Kvalifikaciona struktura nezaposlenih osoba po broju evidentiranih je sljedeća:

- 27.132 ili 32,20 % osoba sa završenom osmogodišnjom školom, polukvalifikovani i sa nižom stručnom spremom,
- 27.395 ili 32,52 % osoba sa završenim stručnim zanimanjima - KV i VKV,
- 23.838 ili 28,29 % osoba sa završenim srednjim obrazovanjem - SSS,
- 386 ili 0,46 % osoba sa završenom višom stručnom spremom - VŠS i
- 5.499 ili 6,53 % osoba sa završenom visokom stručnom spremom - VSS.

U grafikonu broj 4. Prikazana je kvalifikaciona struktura nezaposlenih osoba na području TK u 2017. godini.



Broj stručnih osoba (VSS, VŠS, SSS, VKV i KV) koji traže zaposlenje na Tuzlanskom kantonu u 2017. godini je 57.118 osoba, što je u odnosu na 2016. godinu (63.052 osobe) manje za 5.934 osobu, odnosno 9,41 %.

Broj nestručnih osoba koji traže zaposlenje na području Tuzlanskog kantona u 2017. godini je 27.132 osobe, što je u odnosu na 2016. godinu (28.641 osoba), manje za 1509 osobu, odnosno 5,27 %.

Broj nezaposlenih osoba i stepen stručnog obrazovanja pokazuje Pregled zapošljavanja i lica koja traže zaposlenje u periodu I – XII 2017. godine - **PRILOG I**

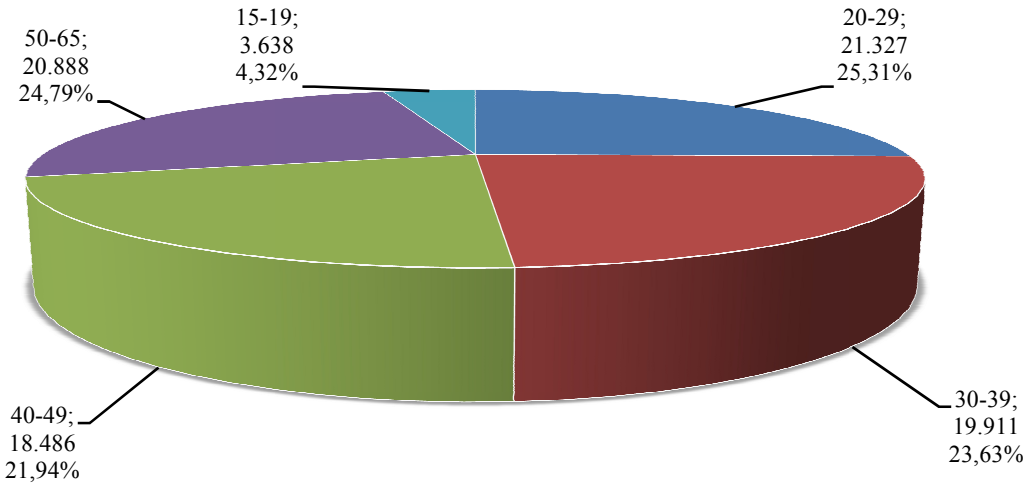
6.2 Starosna struktura evidentiranih nezaposlenih

Ako se posmatra starosna dob među registriranim nezaposlenim osobama najbrojnije su osobe u dobi 20-29 godina starosti (21.327 ili 25,31 %), 50-65 godina (20.888 ili 24,79 %) 30-39 godina (19.911 ili 23,63 %), 40-49 godina (18.486 ili 21,94 %), i 15-19 godina (3.638 ili 4,32 %).

U odnosu na 2016. godinu najveće je smanjenje osoba starosne dobi 20-29 godina, manje za 4.138 osoba ili 16,25 %, zatim starosne dobi 40-49 godina manje za 1.364 osobe ili 6,87 %, dok se broj mladih starosne dobi 15-19 godina smanjio za 1.095 osoba ili 23,14 %. Također, broj osoba starosti između 50-65 godina se povećao za 385 osoba odnosno 1,88 %.

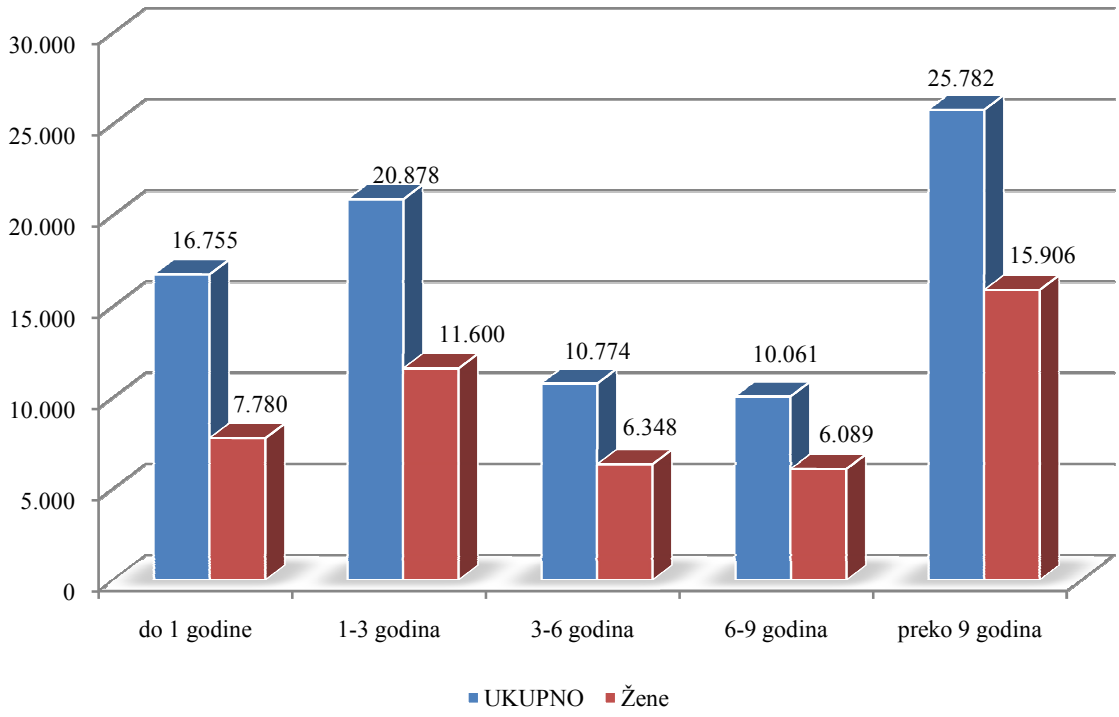
Pregled broja nezaposlenih osoba po starosnoj dobi pokazuje **PRILOG II.**

U grafikonu broj 5. Prikazana je starosna struktura nezaposlenih osoba na području TK u 2017. godini.



Ako se posmatra broj nezaposlenih osoba po dužini čekanja, 16.755 (žene 7.780) nezaposlenih osoba čeka na zaposlenje do jedne godine, 20.878 (žene 11.600) osoba čeka na zaposlenje 1- 3 godina, 10.774 (žene 6.348) osoba 3 – 6 godina, 10.061 osoba 6-9 godina (žene 6.089), a 25.782 (žene 15.906) osoba čeka na zaposlenje više od 9 godina.

U grafikonu broj 6. Prikazana je broj nezaposlenih osoba po dužini čekanja na zaposlenje na području TK u 2017. godini.



Pregled nezaposlenih osoba po dužini čekanja na zaposlenje pokazuje **PRILOG III.**

Najbrojnija zanimanja nezaposlenih osoba pokazuje **PRILOG IV.**

Deficitarna zanimanja VSS su:

- diplomirani ing. rudarstva-odsjek BEMS,
- profesor fizike,
- profesor/nastavnik likovne kulture,
- profesor predškolskog odgoja,
- profesor muzičke kulture,
- ing.arhitekture i
- ing. agronom,

a VKV i KV zanimanju:

- limar – krojač,
- cjevar izolater,
- fasader, tesar,
- armirač,
- zidar,
- monter rashladnih uređaja i
- kamenorezac.

7 POSREDOVANJE U ZAPOŠLJAVANJU

Posredovanje u zapošljavanju je osnovna funkcija Službe, a ima za cilj povezivanja nezaposlenih osoba sa poslodavcima koji imaju potrebu za zaposlenicima kao i poslodavaca sa nezaposlenim osobama koje traže zaposlenje, odnosno poslodavca sa zaposlenom osobom koja traži promjenu zaposlenja, odnosno usklađivanje ponude i potražnje, a u osnovi i drugih funkcija zapošljavanja, kao što je aktivna politika zapošljavanja, obrazovne i savjetodavne funkcije Službe.

Posredovanje, takođe podrazumijeva i praćenje potreba na tržištu rada, razvijanje i usvajanje znanja i vještina koje se traže te preduzimanje mjera na podizanju kvaliteta ponude radne snage kako bi se kvalitetno realizovale iskazane potrebe. U kontekstu toga je i prikupljanje i analiza slobodnih radnih mjesta i njihova isporuka krajnjim korisnicima.

Služba nastoji da sa svojom posredničkom i uslužnom djelatnošću bude kompetentan partner na tržištu rada.

Jedinstven informacioni sistem, Službi daje mogućnost lakšeg i kvalitetnije obavljanja poslova posredovanja. Ti poslovi se ogledaju u sljedećem:

- registriranje nezaposlenih osoba,
- kontakti sa poslodavcima,
- evidentiranje slobodnih radnih mjesta i njihovo oglašavanje,
- davanje informacija nezaposlenim osobama o slobodnim radnim mjestima,
- informisanje poslodavaca o nezaposlenim kadrovima u skladu sa potrebama,
- na zahtjev poslodavca pružanje stručne pomoći pri izboru kandidata,
- na zahtjev poslodavca organizovanje intervijua sa kandidatima,
- priprema nezaposlenih osoba za tržište rada kroz savjetodavnu funkciju. Info i motivacione radionice,
- svi ostali poslovi koji mogu pomoći nezaposlenoj osobi i poslodavcu u cilju uspostavljanja kontakta.

Broj ukupno brisanih osoba sa evidencije zbog zaposlenja, u periodu januar – decembar 2017. godine bilježi porast u odnosu na prethodnu godinu, tako da je **zaposleno 21.941 osoba** sa evidencije, odnosno **više za 687 osoba nego u 2016. godini**, a jedan od razloga smanjenja jesu i poticajne mjere u zapošljavanju finansijskom podrškomVlade Federacije BiH, Federalnog zavoda za zapošljavanje i Vlade TK.

U 2013. godini Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine i Savezna agencija za rad iz Njemačke, potpisali su Dogovor o posredovanju pri zapošljavanju radnika iz Bosne i Hercegovine u Saveznoj Republici Njemačkoj na određeno vrijeme.

Korisnici ovog projekta su medicinske sestre/tehničari, opšteg ili pedijatrijskog smjera, sa položenim stručnim ispitom, radnim iskustvom i znanjem njemačkog jezika na elementarnom nivou – minimum A2 nivo, odnosno – minimum B2 nivo, prema Evropskom referentnom okviru za jezike.

U toku 2017. godine sa područja Tuzlanskog kantona 217 osoba je dobilo zaposlenje u Njemačkoj na određeno vrijeme na poziciji asistenta za zdravstvenu njegu, do nostrifikacije diplome za zdravstvenog radnika, što je manje za 72 osobe nego u 2016. godini.

Na osnovu protokola o provođenju Sporazuma između Vlade Republike Slovenije i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, o zapošljavanju državljana Bosne i Hercegovine u Republici Sloveniji,između Zavoda za zapošljavanje Republike Slovenije i Agencija za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine zaključen je Operativni protokol.

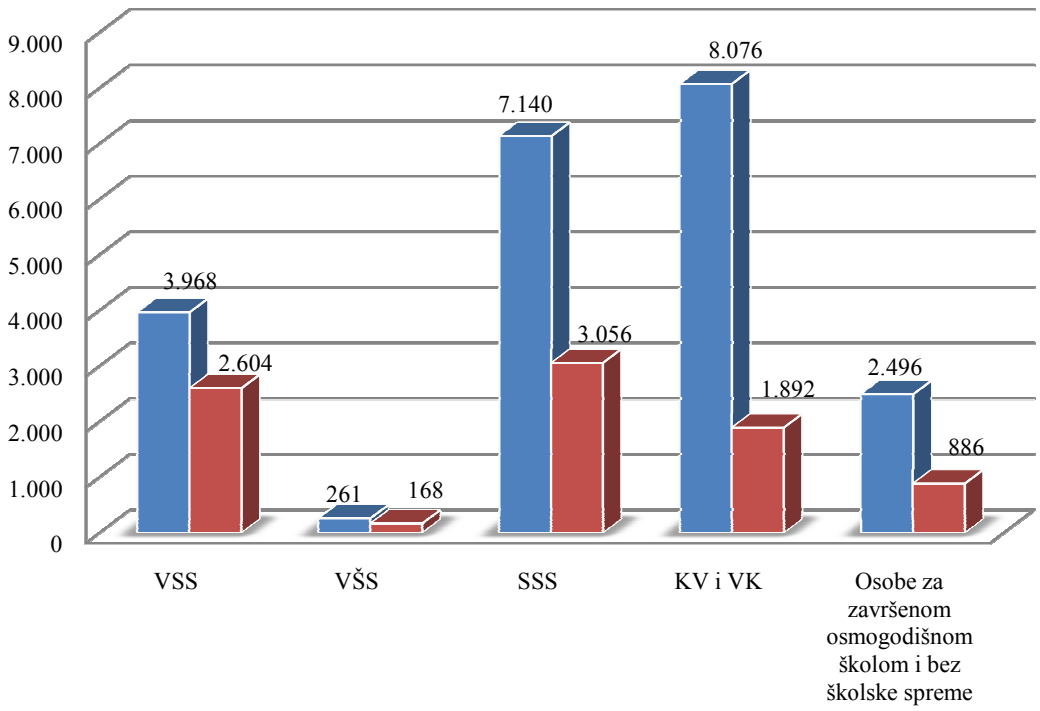
Služba u saradnji sa Agencijom za rad i zapošljavanje BiH, posredovala je za zapošljavanje osoba sa evidencije nezaposlenih, za poslodavace u Republici Sloveniji, od kojih su radne dozvole dobile 1041 osoba, što je više za 235 nego u 2016. godini, a prestanak važenja istih istekao je za 74 osobe.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih osoba sa evidencije Službe je sljedeća:

- 3.968 (Ž 2.604) osoba sa završenom visokom stručnom spremom,
- 261 (Ž 168) osoba sa završenom višom stručnom spremom,
- 7.140 (Ž 3.056) osoba sa završenim srednjim obrazovanjem,
- 8.076 (Ž 1.892) osoba sa završenim stručnim zanimanjima – KV i VK,
- 2.496 (Ž 886) osobe sa završenom osmogodišnjom školom, polukvalifikovani i bez školske spreme.

U 2015. godini ukupno je brisano radi zaposlenja 18.056 osoba, 2016. godini 21.254 osobe, a u 2017. godini 21.941 osoba, više za 687 osoba nego u 2016. godini, odnosno 3,23 % tako da se iz godine u godinu vidi blagi porast.

U grafikonu broj 7. Prikazana je kvalifikaciona struktura zaposlenih osoba sa evidencije Službe na području TK u 2017. godini.



8 AKTIVNE MJERE U ZAPOŠLJAVANJU

Federalni zavod za zapošljavanje je u 2017. godini u saradnji sa kantonalnim službama za zapošljavanje realizirao mjere aktivne politike zapošljavanja za određene ciljne grupe nezaposlenih osoba.

Također je Vlada Tuzlanskog kantona (Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak, Ministarstvo za boračka pitanja) u saradnji sa Službom realizovala određene programe radi zapošljavanja nezaposlenih osoba i stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba/volontera.

Mjerama su se prioritetno stimulirali poslodavci da zapošljavaju osobe koje teško dolaze do zaposlenja, te njihova priprema za tržište rada, obuku, dokvalifikaciju i prekvalifikaciju, u skladu sa potrebama tržišta rada. Tako su realizirani sljedeći programi:

8.1 VI Program sufinansiranja obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa / volonterskog staža, boraca i članova njihovih porodica

Cilj ovog Programa je da se za osobe VSS, bez radnog iskustva, iz boračke populacije, a koje se nalaze na konačnoj listi kandidata, broj: 15/1-41-015401-KL/17 od 30.06.2017. godine, koju je utvrdilo Ministarstva za boračka pitanja TK, za osobe koje su na evidenciji nezaposlenih u Tuzlanskom kantonu, omogući stručno osposobljavanje za samostalan rad bez zasnivanja radnog odnosa, kako bi stekli radno iskustvo, potrebno za rad na određenim poslovima ili za polaganje stručnog ispita.

Finansijska sredstva za podršku sufinansiranja obavljanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa/volonterskog staža, boraca i članova njihovih porodica, obezbjeđena su u Budžetu Tuzlanskog kantona, u iznosu od 500.000 KM za 165 osoba sa konačne liste kandidata.

Ministarstvo za boračka pitanja TK je objavilo dva javna poziva u dane 07.07.2017. godine i 21.08.2017. godine, na osnovu kojih su, po podnešenim prijavama za 67 poslodavaca, odobrena sredstva za sufinansiranje i sa kojima je Služba zaključila ugovore o sufinansiranju obavljanja stručnog osposobljavanja/volonterskog staža, boraca i članova njihovih porodica, a za 141 osobu.

Ostali kandidati sa konačne liste su neraspoređeni iz razloga: što su osigurali radni odnos na drugi način mimo ovog Programa, odbili ponude poslodavaca da obavljaju volonterski staž, a za neke kandidate nije podnešena prijava od strane poslodavaca.

U toku izvršavanja ugovorenih obaveza kod tri poslodavaca za četiri osobe došlo je do raskida ugovora, jer su osobe na stručnom osposobljavanju dobile zaposlenje kod drugih poslodavaca.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG V**

8.2 Uredba o poticanju zapošljavanja

Vlada Federacije BiH je donijela Uredbu o poticanju zapošljavanja, s ciljem masovnog zapošljavanje u FBiH.

U Budžetu Federacije BiH (Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta) za realizaciju ovog Programa, za Tuzlanski kanton, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 14.065.000 KM.

***Uredbom o poticanju zapošljavanja utvrđene su dvije mjere sufinansiranja zapošljavanja*:**

8.2.1 Subvencija za zapošljavanje mladih nezaposlenih osoba bez radnog iskustva

Korisnici po ovoj mjeri su poslodavci iz privatnog sektora (izuzev trgovine, ugostiteljstva i priređivanja igara na sreću) i nezaposlene osobe starosne dobi 15 do 30 godina starosti, prijavljene na evidenciju duže od 30 dana prije podnošenja prijave poslodavca.

Poticajna mjera je sufinansiranje najniže plaće 12 mjeseci (578 KM x 12 = 6.936 KM) uz obavezu poslodavca da osobu zadrži u radnom odnosu još 12 mjeseci, odnosno ukupno 24 mjeseca.

Ukupan broj poslodavaca sa kojima su Federalno ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta, Federalni zavod za zapošljavanje i Služba za zapošljavanje, zaključili ugovore o sufinansiranju zapošljavanja je 275, a za 614 osoba, od kojih 189 žena.

Ukupno ugovorena finansijska sredstva za Tuzlanski kanton su 4.204.176 KM.

U toku 2017. godine za 189 poslodavaca je isplaćena ugovorena refundacija, 28 poslodavaca nije izvršavalo ugovorenu obavezu te je po obavijesti Službe, Federalni zavod za zapošljavanje raskinuo ugovore i zatražio od poslodavaca povrat sredstava, iako su bile uplaćene refundacije, za 5 poslodavaca zbog specifične situacije postavljen je upit Federalnom zavodu, dok 4 poslodavca nisu dostavljala pravdanja za refundaciju sredstava, pozvani su i obaviješteni na izvršavanje ugovorenih obaveza, u suprotnom pokrenut će se postupak raskida ugovora.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG VI**.

8.2.2 Subvencija za samozapošljavanje

Korisnici po ovoj mjeri su nezaposlene osobe u životnoj dobi 18 i više godina, prijavljene na evidenciju duže od 30 dana, koje su registrovale obrt ili privredno društvo (doo), a koji nisu u oblasti trgovine, ugostiteljstva ili priređivanja igara na sreću.

Osoba koja se sama zapošljava nezavisno o stepenu stručne spreme na period od 12 mjeseci, ima pravo na refundiranje troškova u iznosu koji odgovara ukupnom iznosu obaveznih doprinosa na najnižu plaću u Federaciji BiH i iznosu za sufinansiranje place u visini od 100% najniže plaće u Federaciji BiH, uključujući i porez na dohodak (578 KM).

Radni odnos osobe koja se samozapošljava traje koliko i period za koji se osigurava subvencija i još najmanje isti period nakon isteka tog roka, tj. ukupno 24 mjeseca.

U toku 2016.godine, 425 osoba je registrovalo obrt ili privredno društvo (doo), znači zaposlilo se 425 osoba od kojih 334 muškarca i 91 žena.

U toku 2017. godine svi ugovori su bili na praćenju, od kojih su tri ugovora raskinuta radi ne izvršavanja ugovorenih obaveza, a za 403 ugovora je istekao period refundacije sredstava od kojih je za 387 poslodavaca izvršena uplata svih 12 rata sufinansiranja.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG VII.**

8.3 V Program zapošljavanja Roma

Služba je 07.11.2017. godine raspisala Javni poziv za učešće u V Programu zapošljavanja Roma.

Cilj programa je stimulisanje poslodavaca za zapošljavanje Roma i stvaranje povoljnih uslova življenja Roma, čime će se djelimično smanjiti nezaposlenost, poboljšati materijalni položaj i pospiješiti ekonomska i socijalna integracija romske populacije u društvene tokove u Tuzlanskom kantonu.

Korisnici bespovratnih sredstava su:

- poslodavci iz Tuzlanskog kantona
- nezaposlene osobe Romi koji su prijavljeni na evidenciji nezaposlenih u TK.

Finansijska sredstva osigurana su u Budžetu TK (Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak) u iznosu od 45.000 KM, predviđena su za zapošljavanje 6 Roma u iznosu od 625 KM mjesečno po jednoj osobi, u trajanju od 12 mjeseci, što je ukupno 7.500 KM po jednoj osobi. Nakon što je Upravni odbor odobrio rang listu poslodavaca koji su podnijeli i ispunili uslove Javnog poziva, potpisani su ugovori između Službe za zapošljavanje i 6 poslodavaca za zapošljavanje 6 osoba. Realizacije programa je u toku.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG VIII**.

8.4 VI Program zapošljavanja Roma

Služba je raspisala 30.06.2017. godine Javni poziv za učešće u VI Programu zapošljavanja Roma.

Cilj programa, ciljna grupa i korisnici sredstava su, kao i kod V Programa zapošljavanja Roma.

Finansijska sredstva osigurana su u Budžetu TK (Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak) u iznosu od 40.000 KM, predviđena su za zapošljavanje 6 Roma u iznosu od 555,55 KM mjesečno po jednoj osobi, u trajanju od 12 mjeseci, što je ukupno 6.666,66 KM po jednoj osobi. Potpisani su ugovori između Službe i 5 poslodavaca za zapošljavanje 6 osoba.

Realizacije programa je u toku.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG IX**.

8.5 Program pripreme za rad kroz obuku, stručno osposobljavanje i usavršavanje 2017, obukom do zaposlenja – FZZ

Federalni zavod za zapošljavanje je realizovao Program pripreme za rad kroz obuku, stručno osposobljavanje i usavršavanje 2017, obukom do zaposlenja u Federaciji BiH.

Cilj Programa je da se omogući priprema za rad kroz obuku, stručno osposobljavanje i usavršavanje, u konkretnom poslovnom okruženju, za 600 osoba, od kojih će se zaposliti najmanje 420 osoba. Ovaj program je fokusiran na nezaposlene osobe koje nemaju potrebna znanja i vještine, posebno kada su u pitanju nove metode i tehnologije rada u sektoru privrede (metaloprerada, drvoprerada, tekstil, turizam i ugostiteljstvo, prerađivačka industrija u najširem smislu), ali i u medicinskom sektoru, građevinarstvu, prehrambenom sektoru i slično.

Kroz obuku, stručno osposobljavanje i usavršavanje za potrebe konkretnog poslodavaca, ali i za otvoreno tržište rada, potiče se rješavanje problema prilagođavanja radne snage i zadovoljavanje stvarnih potreba tržišta rada. Također, ovim programom se afirmira važnost cjeloživotnog učenja i ulaganje u nova znanja i vještine, i to obostrano, kod radnika i kod poslodavca.

Za 4 poslodavca sa područja Tuzlanskog kantona odobren je iznos preko 200.000 KM, ali poslodavci nisu dostavili dokumentaciju, te su odluke Upravnog odbora stavljene van snage

Federalni zavod za zapošljavanje je u 2017. godini zaključio ugovor samo sa jednim poslodavcem iz Živinica u iznosu od 7.580 KM. Poslodavac je organizovao tromjesečnu obuku za poslove na automatskoj proizvodnoj liniji u metalskoj industriji za pet (5) nezaposlenih osoba, od kojih će četiri (4) ostati u radnom odnosu najmanje šest (6) mjeseci po okončanju obuke.

8.6 Program sufinansiranja samozapošljavanja i zapošljavanja u oblasti poljoprivrede 2015 do 2017

Cilj Programa je omogućiti poticaj za osobe sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH radi samozapošljavanja i zapošljavanja u novoregistrovanim i već postojećim poslovnim subjektima (obrtima) u oblasti poljoprivrede.

Ciljna grupa/korisnici sredstava su lica prijavljena na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH, te u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata, bez obzira na stepen obrazovanja i dob, a koja će po odobravanju sredstava registrovati i održati registrovanu poljoprivrednu djelatnost u trajanju od najmanje 36 mjeseci i/ili koje će se zaposliti u novoregistriranim ili već postojećim poljoprivrednim obrtima.

Javni poziv je objavljen 09.11.2015. godine, a u toku 2016. godine, obzirom da se sredstva nisu utrošila, link za prijavu je bio duži period otključan, te u 2017. godini, zainteresovane nezaposlene osobe i poslodavci, su mogli podnositi prijave u periodu od 30.05. do 20.06.2017., i 05.i 06.09.2017. godine.

Do kraja 2017. godine ukupno je zaključeno 113 ugovora, zaposleno je 118 osobe (Ž 17,M 101) a ugovorena sredstva su 422.934,83 KM. Svi ugovori su aktivni i vrše se refundacije ugovorenih sredstava:

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG X**.

8.7 Program sufinansiranja zapošljavanja 2017

Program se realizuje s ciljem zapošljavanja osoba sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH bez obzira na dob, stručnu spremu i radno iskustvo, sa posebnom socijalnom i rodnom osjetljivošću, a radi jačanja njihove konkuretnosti na tržištu rada, sprečavanja dugotrajne nezaposlenosti, očuvanja i unapređenja radnih sposobnosti.

Program se realizuje finansijskom podrškom Federalnog zavoda za zapošljavanje, a realizuje ga Federalni zavod za zapošljavanje u saradnji sa kantonalnim službama za zapošljavanje.

Za ovaj Program raspisan je javni poziv poslodavcima 02.03.2017. godine, a zbog neutrošenih dodijeljenih sredstava za Tuzlanski kanton, ponovo je bilo omogućeno poslodavcima četiri puta u toku godine, da pristupe linku za prijavu i podnesu zahtjev za sufinansiranje zapošljavanja.

Programom su predviđene sljedeće mjere: „Prvo radno iskustvo 2017 – Jačanje konkurentnosti na tržištu rada", „Periodično/sezonsko zapošljavanja 2017", „Vaučer za posao 2017" i „Javni radovi 2017".

Federalni zavod za zapošljavanje, za mjere "Prvo radno iskustvo 2017" poslodavcu mjesečno refundira iznos od 330,00 KM za osobe sa SSS i iznos od 360 KM za osobe sa VSS. Osnovni iznos sufinansiranja se uvećava za 10% za žene.

Za mjeru „Periodično/sezonsko zapošljavanje 2017" poslodavcu se mjesečno refundira, po osobi iznos od 330 KM za protekli mjesec, a taj iznos obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plate.

Za mjeru „Vaučer za posao 2017", poslodavcu se mjesečno u trajanju od šest mjeseci refundira iznos od 400 KM za protekli mjesec, a taj iznos obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plate.

Za mjeru „Javni radovi 2017" poslodavcu se mjesečno u trajanju od tri mjeseca refundira iznos od 400 KM za protekli mjesec, a taj iznos obuhvata dio troškova obaveznih doprinosa i/ili dio neto plate.

Federalni zavod za zapošljavanje za realizaciju ovog Programa, za Tuzlanski kanton, je izdvojio sredstva u ukupnom iznosu od 3.657.330,84 KM, od čega je ugovoreno 3.281.996 KM ili 89,73 %, a zaposleno 1.523 osoba.

Ovaj program se realizovao putem mjera, kako slijedi:

8.7.1 Prvo radno iskustvo 2017 – Jačanje konkurentnosti na tržištu rada

Cilj ove mjere je da se što većem broju mladih osoba, prijavljenih na evidenciju, starosti do 30 godina omogući osposobljavanje za rad u struci i sticanje prvog radnog iskustva u zvanju za koje su se školovale, te na taj način poboljša njihova konkurentnost i integracija na tržištu rada.

Poslodavac sa Federalnim zavodom za zapošljavanje i Službom za zapošljavanje, zaključuje Ugovor o sufinansiranju zapošljavanja određenog broja osoba, na period od šest (6) mjeseci za osobe sa SSS, a na dvanaest (12) mjeseci za osobe sa VSS.

Do kraja 2017. godine, 191 osoba (Ž-90, M-101) je zaposleno kod 121 poslodavaca u Tuzlanskom kantonu, uz finansijska sredstva u iznosu od 544.998 KM.

Do kraja 2017. godine istekli su ugovori za 84 osobe, od kojih je u radnom odnosu, nakon isteka sufinansiranja ostalo raditi 69 osoba ili 82 %.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG XI.**

8.7.2 Periodično/sezonsko zapošljavanje 2017

Ovom mjerom vrši se zapošljavanje nezaposlenih osoba, bez obzira na radno iskustvo, dob i stepen obrazovanja, uz zasnivanje radnog odnosa na period od šest mjeseci.

Cilj je da se što većem broju nezaposlenih osoba olakša integracija na tržištu rada i spriječi prelazak u dugotrajnu nezaposlenost.

U 2017. godini, za mjeru Periodično/sezonsko zapošljavanje 2017, zaposlene su 859 osoba, od kojih 326 žena, kod 257 poslodavaca, uz finansijska sredstva u iznosu 1.662.243 KM.

Od ukupnog broja osoba koje su zaposlene ovom mjerom, a za koje su ugovori o radu istekli ili raskinuti (395 osoba), u radnom odnosu, kod istog poslodavcva, je ostalo 232 osobe ili 58,73 %.

Za 464 osoba, ugovori o radu su u toku, odnosno sufinansiranje traje i u 2018. godini.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG XII**.

8.7.3 Vaučer za posao 2017

Zapošljavanje teže zapošljivih nezaposlenih osoba dobi preko 40 godina, kao i drugih teško upošljivih osoba predviđenih ovom mjerom, bez obzira na radno iskustvo i stepen obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih najmanje 6 mjeseci prije dana apliciranja poslodavca na Javni poziv, uz zasnivanje radnog odnosa na period od šest mjeseci.

Cilj je da se uz pomoć „vaučera“, koji preuzima u Službi/birou za zapošljavanje, nezaposlena osoba motivira da samostalno traži zaposlenje kod poslodavaca radi integracije na tržištu rada i prekida dugotrajne nezaposlenosti.

U 2017. godini, 449 osoba (Ž-216, M-233) su zaposlene kod 183 poslodavaca u Tuzlanskom kantonu, uz ukupna finansijska sredstva u iznosu 1.045.955 KM.

Do kraja 2017. godine završeno je 90 ugovora za 256 osoba, od kojih je u radnom odnosu, nakon isteka sufinansiranja ostalo 169 osobe ili 66 %.

Za 193 osoba, ugovori o radu su u toku, odnosno sufinansiranje traje i u 2018. godini.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG XIII**.

8.7.4 Javni radovi - 2017

Mjera se realizovala s ciljem zapošljavanja osoba sa evidencije nezaposlenih radi ublažavanja socijalnih posljedica nezaposlenosti, motivacije za traženje posla, te integracije na tržište rada kroz vremenski ograničeni radni angažman i društveno koristan rad.

Javni radovi su mjera aktivne politike zapošljavanja koja podrazumjeva odobravanje sredstava za sufinansiranje zapošljavanja osoba sa evidencije nezaposlenih radi aktivnosti koje poduzima poslodavac - izvođač javnog rada, a koje imaju za cilj ostvarenje određenog društvenog interesa (npr. zaštita i očuvanje okoliša, sanacija divljih deponija, uređenje cesta, otklanjanje posljedica elementarnih nepogoda, socijalna zaštita, pomoć starima i nemoćnim osobama, zaštita kulturnih spomenika, obrazovni programi i dr.).

Korisnici Programa su poslodavci registrovani u Federaciji BiH, i to: javna preduzeća, jedinice lokalne samouprave, federalne, kantonalne i općinske institucije/ustanove koje djeluju u oblasti socijalne zaštite, obrazovanja, kulture, komunalne privrede, ekologije i turizma, kao i nevladine organizacije koje sarađuju sa pomenutim institucijama/ ustanovama ili rade na programima/ projektima podržanim od drugih donatora.

U 2017. godini, 24 osobe (M-19, Ž-5) su zaposlene kod 7 poslodavaca u Tuzlanskom kantonu, uz ukupna finansijska sredstva u iznosu 28.800 KM.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG XIV** .

8.8 Program sufinansiranja samozapošljavanja – START UP 2017

Program se realizuje s ciljem poticanja najmanje 800 osoba sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH na samozapošljavanje, pokretanjem samostalne djelatnosti/malog biznisa, kao i na zapošljavanje drugih osoba sa evidencije nezaposlenih u novootvorenim poslovnim subjektima, te poticanje razvoja socijalnog poduzetništva.

Ciljna grupa/korisnici sredstava su osobe prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH najmanje šest (6) mjeseci prije podnošenja prijave na Javni poziv, bez obzira na stepen obrazovanja i starosnu dob, a koje će po odobravanju sredstava/nakon prijave na Javni poziv registrirati i održati samostalnu djelatnost/mali biznis u trajanju od najmanje 12 mjeseci.

Poticajna mjera je sufinansiranje iznosa od 300 KM mjesečno za muškarce odnosno 330 KM za žene u narednih 12 mjeseci, i sufinansiranje troškova pokretanja djelatnosti/malog biznisa (registracija, ljekarsko uvjerenje, taksa, materijal, oprema/sredstva za rad i sl.) u iznosu od 200 KM.

U toku 2017. godine, registrovano je 120 obrta/doo, zaposleno je 146 osoba (Ž-42, M-104), uz finansijska sredstva Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 512.480 KM.

U toku je rješavanje šest zahtjeva.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG XV**.

8.9 Program sufinansiranja samozapošljavanja – START UP 2017 "PLUS"

Program se realizuje finansijskom podrškom Federalnog zavoda za zapošljavanje, a realizuje se sa istim ciljem, ciljnim grupama nezaposlenih osoba i mjerama, kao i Program sufinansiranja samozapošljavanja Start up 2017., izuzev što je data mogućnost registracije u oblasti poljoprivrede.

S toga je za oblast poljoprivrede određeno drugačije sufinansiranje, te se korisnicima sredstava, sa kojima se zaključi ugovor o sufinansiranju samozapošljavanja u narednih 15 mjeseci isplaćivati poticajna sredstva, i to u iznosu od 250 KM (mjesečno) za muškarce, odnosno 275 KM (mjesečno) za žene, a 300 KM (mjesečno) za mlade dobi do 30 godina bez obzira na spol.

Za ovaj Program raspisan je javni poziv poslodavcima 16.10.2017. godine i 28.11.2017. godine.

Federalni zavod za zapošljavanje za realizaciju ovog Programa, za Tuzlanski kanton, je izdvojio sredstva u iznosu od 400.637,74 KM.

Radi izmjene Zakona o unutrašnjoj trgovini u Federaciji BiH, postojao je veliki interes nezaposlenih osoba (naročito onih koje su se bavile nekim poslovima koji nisu do tada podlijegali legalizaciji), pa je Federalni zavod osigurao dodatna sredstva, i ponovo objavio Javni poziv 14.12.2017. godine.

Do kraja 2017. godine zaključeno je 25 ugovora, zaposleno 29 osoba (Ž-6, M-23).

Kako još traje rok za registraciju obrta/doo, i rok za podnošenje prijava Službi, realizacija ovog Programa je u toku.

8.10 Program sufinansiranja zapošljavanja 2017 „PLUS“

Program se realizuje finansijskom podrškom Federalnog zavoda za zapošljavanje, a realizuje ga Federalni zavod za zapošljavanje u saradnji sa kantonalnim službama za zapošljavanje, sa istim ciljem, ciljnim grupama nezaposlenih osoba i istim mjerama kao i Program sufinansiranja zapošljavanja 2017.

Za ovaj Program raspisan je javni poziv poslodavcima 16.10.2017. godine,

Federalni zavod za zapošljavanje za realizaciju ovog Programa, za Tuzlanski kanton, je izdvojio sredstva u ukupnom iznosu od 2.804.464,20 KM.

Zbog neutrošenih dodijeljenih sredstava u većini kantona u Federaciji BiH, omogućeno je svim kantonima da troše preostala sredstva bez raspodjele, pa je ponovo bilo omogućeno poslodavcima da apliciraju u vremenu od 28.11. – 27.12.2017. godine, odnosno, da pristupe linku za prijavu i podnesu zahtjev za sufinansiranje zpošljavanja.U okviru ovog programa realizuju se sljedeće mjere:

8.10.1 Prvo radno iskustvo 2017 – Jačanje konkurentnosti na tržištu rada Plus

Do kraja 2017. godine zaključeno je 55 ugovora, zaposleno 66 osoba (Ž-33, M-33). Ugovorena su finansijska sredstva u iznosu od 200.286 KM.

Rok za podnošenje prijava Službi traje, realizacija ovog Programa je u toku.

8.10.2 Periodično / sezonsko zapošljavanje 2017 „Plus“

Do kraja 2017. godine zaključeno je 164 ugovora, zaposleno 397 osoba (Ž-198, M-199). Ugovorena su finansijska sredstva u iznosu od 786.060 KM.

Rok za podnošenje prijava Službi traje, realizacija ovog Programa je u toku i nastavlja se u 2018. godini.

8.10.3 Vaučer za posao 2017 „Plus“

Broj podnesenih zahtjeva je 103 za 148 osoba. Zaključivanje ugovora je u toku, rok za podnošenje prijava Službi traje, a realizacija se nastavlja u 2018. godini.

8.10.4 Javni radovi – 2017 „Plus“

Do kraja 2017. godine zaključena su 3 ugovora, zaposleno 16 osoba (Ž-1, M-15), a ugovorena finansijska sredstva su 19.200 KM.

Rok za podnošenje prijava Službi traje, realizacija ovog Programa je u toku.

8.11 Program sufinansiranja zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca

Program se realizuje s ciljem zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca, koja se nalaze na evidenciji Službe prije objave Javnog poziva sa završenim visokim/višim i srednjim stepenom obrazovanja, koja aktivno traže posao.

Program se realizuje uz finansijsku podršku Federalnog zavoda za zapošljavanje u iznosu od 175.000 KM i Vlade Tuzlanskog kantona, Ministarstva za boračka pitanja u iznosu od 100.000 KM.

Služba je za Program sufinansiranja zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca objavila dva javna poziva i to 14.06.2017. godine i 20.09.2017. godine.

Ukupan broj zaključenih ugovora je 31, a zaposlena je 51 osoba, od kojih 27 VSS i 24 osobe SSS (jedan ugovor raskinut), (Ž-27, M-24).

Ukupno ugovorena sredstva su 277.500 KM.

Realizaciju Programa pokazuje **PRILOG XVI** .

8.12 Program sufinansiranja zapošljavanja odgovarajućeg stručnog kadra za djecu sa poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju u redovnoj nastavi u Federaciji BiH

Program se realizira s ciljem zapošljavanja najmanje 100 osoba odgovarajućeg stručnog kadra za djecu sa poteškoćama u razvoju u osnovnom obrazovanju u redovnoj nastavi u Federaciji BiH, radi jačanja ljudskih potencijala u svrhu poboljšanja obrazovnog procesa u javnim ustanovama osnovnog obrazovanja, uz zasnivanje radnog odnosa u 2017/2018 godini, u trajanju do 31.5. 2018. godine.

Programom je određeno sufinansiranje dijela troškova obaveznih doprinosa i/ili dijela neto plaće u iznosu do 600 KM mjesečno po osobi, iz sredstava Federalnog zavoda za zapošljavanje (Ukupno za TK: 102.272 KM), a po potrebi Vlada TK, Ministarstvo obrazovanja TK, osiguravaju razliku sredstava iz vlastitih izvora za isplatu ukupnog iznosa bruto plaće, u skladu sa svojim internim aktima, za svaku osobu čije se zapošljavanje sufinansira.

U Tuzlanskom kantonu zaposleno je 29 osoba u periodu od 1.11. do 31.12.2017. godine i od 01.02. do 31.05.2018. godine.

8.13 Program sufinansiranja zapošljavanja u javnim univerzitetima / sveučilištima u Federaciji BiH

Program se realizira s ciljem zapošljavanja najmanje 107 asistenata/viših asistenata/ stručnih saradnika/naučnih istraživača u javnim univerzitetima/sveučilištima u Federaciji BiH, radi jačanja ljudskih potencijala u svrhu poboljšanja obrazovnog procesa u javnim visokoškolskim ustanovama.

Programom je određeno sufinansiranje dijela troškova obaveznih doprinosa i/ili dijela neto plaće u iznosu do 800 KM mjesečno po osobi u trajanju od 12 mjeseci.

Univerzitet/sveučilište se obavezuje da će osigurati razliku sredstava iz vlastitih izvora za isplatu ukupnog iznosa bruto plaće, u skladu sa svojim internim aktima, za svaku osobu čije se zapošljavanje sufinansira.

Za realizaciju Programa u Tuzlanskom kantonu su dodijeljena sredstva u iznosu od 144.000 KM za sufinansiranje zapošljavanja 15 osoba.

Za ovaj Program, Sporazum o međusobnoj saradnji potpisan je u 2017. godini, a zapošljavanje osoba, zbog provođenja procedura, će biti u 2018. godini.

9 PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA MLADIH U BOSNI I HERCEGOVINI (YEP)

Cilj programa je da se razvije savjetodavni rad u službama za zapošljavanje, u svrhu zapošljavanja osoba koje traže zaposlenje starosne dobi 18 – 30 godina.

Program sufinansira Švicarska agencija za razvoj i saradnju (SDC) i Austrijska agencija za tehničku saradnju (ADC), a implementira ga Njemačka organizacija GOPA u saradnji sa Službom i Federalnim zavodom za zapošljavanje.

Program obuhvata savjetodavni rad sa nezaposlenim osobama u Klubu za traženje posla, mjesto gdje nezaposlena osoba dobija pomoć u traženju posla od stručnih zaposlenika (zaposlenici koji su prošli program obuke), s ciljem da dobiju znanja za traženje posla, koja će dodatno uticati na njihovo samopouzdanje i motivaciju s krajnjim ishodom zaposlenja.

U okviru Programa fukcionišu klubovi za traženje posla u Tuzli, Kalesiji, Lukavcu, Gradačcu i Banovićima.

U 2017. godini 352 nezaposlene osobe (169 u Tuzli, 40 u Lukavcu, 68 u Kalesiji, 28 u Gradačcu i 47 u Banovićima) su prošle obuku pripreme za tržište rada, od kojih su se 132 osobe zaposlile.

Služba je u okviru ovog Programa, u 2015. godini potpisala Memorandum o razumijevanju i saradnji, s ciljem razvoja novih metoda rada, što podrazumijeva: rad s menadžmentom, radnicima biroa za zapošljavanje na promjeni organizacione strukture, unapređenju metoda rada, mijenjanju filozofije rada sa klijentima (nezaposlenim osobama i poslodavcima), prilagođavanju fizičke infrastrukture novim metodama rada i orijentaciji na učinke rada.

S ciljem razvoja novih metoda rada sa nezaposlenim osobama u 2017. godini u biroima Tuzla, Banovići, Gradačac i Lukavac radili smo individualna savjetovanja sa nezaposlenim osobama. Tako da smo u pomenutim biroima individualnih savjetovanja u 2017. godini odradili sa 774 nezaposlene osobe. U narednoj godini kada se steknu uslovi (misleći na renoviranje i gradnju pojedinih općinskih biroa) širićemo mrežu individualnih savjetovanja sa nezaposlenim osobama.

U okviru Projekta, također su u toku 2017. godine rekonstruisani biroi za zapošljavanje u Kladnju i Kalesiji.

Redovno se radi na edukaciji radnika Službe radi osposobljavanja za rad po novim metodama rada, unaprijeđene su aktivnosti iz oblasti profesionalne orijentacije u srednjim školama, a Služba je postala i jedna od članica platforme za savjetodavce koja je uspostavljena na nivou Federacije, čime će doći do poboljšanja kvalitetnijih usluga savjetodavaca koje pružaju.

10 FERIJALNI RAD BOSANSKOHERCEGOVAČKIH STUDENATA U SAVEZNOJ REPUBLICI NJEMAČKOJ

Ferijalni rad studenata iz Bosne i Hercegovine u SR Njemačkoj u 2017. godini, se provodio u saradnji sa Agencijom za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, Centralnim uredom za posredovanje u zapošljavanju stručne radne snage iz inostranstva (ZAV), Saveznom agencijom za rad SR Njemačke i Centralnim uredom za posredovanje u međunarodnom i stručnom zapošljavanju. Za Bosnu i Hercegovinu u 2017. godini odobrena je kvota od 300 studenata. Prema raspodjeli kvote na sve univerzitete u Federaciji BiH, odobreni broj studenata je 190.

Sa Univerziteta u Tuzli za ferijalni rad u Njemačkoj u toku 2017. godine prijavilo se 18 studenata.

Takođe je u decembru 2017. godine objavljen Javni poziv za ferijalni rad u SR Njemačkoj u 2018. godini, a za Bosnu i Hercegovinu u 2018. godini odobrena je kvota od 200 studenata.

Za ferijalni rad, u 2018. godini, mogu aplicirati samo redovni studenti, koji nisu upisani u poslednju godinu studija, a ispunjavaju sljedeće uslove:

- studenti trebaju dobro vladati njemačkim jezikom,
- studenti koji su spremni da rade najmanje dva mjeseca u SR Njemačkoj,
- studenti se ne mogu ograničavati na jednu regiju ili mjesto u kojem žele raditi,
- studenti bi trebali biti spremni na rad u što više branši.

Po zatvaranju javnog poziva u 2018. godini, provodit će se selekcija kandidata, a u toku ljetnog raspusta odlazak studenata na rad u SR Njemačku.

11 INFORMACIONI SISTEM

U proteklom periodu odjeljenje za informatičke poslove obavljalo je svoje redovne aktivnosti koje su se sastojale iz sljedećih segmenata:

U okviru **segmenta statističko izvještavanje**:

- Izrada statističkih izvještaja koji su neophodni za kreiranje izvještaja prema Federalnom zavoda, a koji uključuju prikupljanje informacija od strane općinskih biroa te njihovo objedinjavanje i slanje u Federalni zavod,
- Izrada izvještaja o korisnicima zdravstvenog osiguranja,
- Izrada statističkog biltena,
- Dostava odgovora na upite i zahtjeve vezane za statističko izvještavanje dostavljene pute maila (ukupno 245 odgovora).

U okviru **segmenta podrške za aplikaciju EPIS i aplikaciju za obradu novčanih naknada**:

- Podrška korisnicima prilikom arhiviranja podataka i rješavanje problema sa prostorom za arhiviranje podataka,
- Prijem i ispravka LKR-ova, gdje je ukupno obrađeno 1435 kartona od toga:

• Promjena prezimena	501
• Promjena adrese	40
• Naknadna prijava	240
• Naknadna odjava	307
• Izmjena jmb	21
• Brisati prijavu	80
• Brisati odjavu	66
• Ispravka ostalih podataka	180

U okviru **segmenta tehnička podrška** i održavanje:

- Administriranje ključnih servisa (domen kontroleri, Hyper-V Cluster, Exchange server, Antivirusna zaštita, izrada rezervnih kopija)
- Tehnička podrška na terenu i radnicima službe (ukupno 188 intervencija važnijeg karaktera)
- Administracija VPN-a i konsolidacija mreže,
- Intervencije na terenu, kao i svakodnevne aktivnosti na pružanju tehničke podrške korisnicima,
- Virtualizacija servera baze podataka,
- Dodavanje i konfiguracija novog servera u cluster-u,
- Priprema i postavka nove opreme,
- Implementacija testne aplikacije za filtriranje sadržaja kojima se pristupa putem internet,
- Implementacija IP telefonije,
- Ispravke XML fajlova koji služe za razmjenu podataka sa Poreznom upravom,
- Ispravke rješenja i druge intervencija u aplikaciji za obradu novčanih naknada,
- Postavka file servera za novčanu naknadu.

U okviru **segmenta informisanja**:

- Dorada web stranice Službe,
- Svakodnevno se postavljaju oglasi za posao na web stranici,
- Priprema izjava i saradnja sa lokalnim medijima,
- Promocija novog načina rada Službe,
- Kreiranje mjesečnih i godišnjeg biltena koji se distribuira svim uposlenicima kako bi svi bili upoznati sa zbivanjima i radu Službe.

Analitički, u toku 2017. godine na web stranici službe objavljeno je 608 oglasa, 85 vijesti te 7 biltena. Također objavljeno je 7 uspješnih priča o nezaposlenim licima i 3 o poslodavcima. Osim toga uposlenici su aktivno učestvovali u organizaciji i provedbi sajma zapošljavanja koji je Služba organizovala u mjesecu maju 2017. godine.

U toku proteklog perioda kreirana je aplikacija za unos JS3300E obrasca i njegova konverzija u XML format za potrebe odjeljenja za analitičko-planske poslove i finansije, odnosno razmjenu podataka sa Poreznom upravom FBiH. U proteklom periodu predato je JS3300E obrazaca na server PU FBiH:

Period	Ukupno
2011	120
2011 – 2012	144
2012 – 2012	69

12 PRIMJENA SAVREMENIH STANDARDA U UNAPREĐENJU RADA

Svoju opredijeljenost ka primjeni i stalnom poboljšanju uspostavljenog i certificiranog sistema upravljanja kvalitetom prema Međunarodnom standardu EN ISO 9001:2008, Služba je u 2017. godini manifestovala, prije svega:

- jasno definisanom organizacijom procesa rada i poslovanja, u okviru koje je utvrđen značaj i odgovornost rukovodstva i svih zaposlenika za:
  - pridržavanje odredbi zakonskih i drugih propisa,
  - poštovanje internih standarda u procesima rada i poslovanja,
  - potpuno zadovoljenje zahtjeva korisnika usluga,
- jasno definisanim i planiranim mjerljivim ciljevima kvaliteta, usklađenim sa definisanom vizijom, misijom i politikom kvaliteta,
- obezbjeđenjem resursa neophodnih za izvođenje procesa rada, s primarnom orijentacijom na razvoju ljudskih resursa i infrastrukture,
  - timskim radom rukovodstva Službe, menadžera za kvalitet i svih zaposlenika,
- stalnom provjerom sistema upravljanja kvalitetom u vidu redovnih aktivnosti i aktivnosti koje se izvode po potrebi, na osnovu analiza, uočenih neusklađenosti i propusta u procesima rada,
- unapređenju partnerskih odnosa sa osnivačem, korisnicima usluga i drugim zainteresovanim stranama, poslovnim partnerima, dobavljačima itd.

Služba je u 2017. godini, primjenjujući propisane dokumente sistema upravljanja kvalitetom, između ostalog izvršila:

- drugi nadzorni audit (reviziju) sistema upravljanja kvalitetom, od strane renomirane akreditivane certifikacijske organizacije TÜV NORD iz Njemačke,
- jedan interni audit (reviziju),
- jedno mjerenje zadovoljstva korisnika usluga,
- jedno preispitivanje sistema upravljanja kvalitetom od strane rukovodstva.

Rezultati ovih provjera su više nego zadovoljavajući i iznad su planiranih.

Služba je takođe u 2017. godini počela aktivnosti na usklađivanju svih dokumenata sistema upravljanja kvalitetom i procesa, prema zahtjevima novog revidiranog standarda EN ISO 9001:2015, koji je objavljen u septembru 2015. godine, a nakon trogodišnjeg tranzicijskog perioda, obavezan za primjenimu u certificiranim organizacijama od novembra 2018. godine.

13 RAZVOJ I JAČANJE SISTEMA I PROCEDURA JAVNE INTERNE FINANSIJSKE KONTROLE (ENG. PUBLIC INTERNAL FINANCIAL CONTROL)

Sistem javnih internih finansijskih kontrola (PIFC)[2] u javnom sektoru Federacije Bosne i Hercegovine razvija se od 2005. godine u skladu s konceptom koji je na tom području postavila Evropska komisija. Prvi strateški dokument koji je na sveobuhvatan način predstavio novi koncept upravljanja i aktivnosti za potrebe njegova razvoja bila je Strategija razvoja javne unutrašnje finansijske kontrole (PIFC) u Federaciji Bosne i Hercegovine, koju je Vlada Federacije BiH je usvojila u maju 2010. godine.

Bosna i Hercegovina je uveliko započela reformu javne uprave, a ključni element u ovom području jeste razvoj i jačanje sistema i procedura Javne interne finansijske kontrole (PIFC). Cilj ove reforme je prvenstveno jačanje interne kontrole od strane rukovodioca u javnom sektoru na svim nivoima.

Sistem javnih internih finansijskih kontrola u FBiH trenutno se razvija u skladu sa Strategijom razvoja javnih internih finansijskih kontrola u Federaciji 2015-2018. sa pripadajućim akcionim planom. Temeljni zakonodavni okvir za razvoj finansijskog upravljanja i kontrole je definisan u Zakonu o budžetima Federacije BiH, Zakonu o trezoru Federacije BiH i novom Zakonu o finansijskom upravljanju i kontroli usvojenom u maju 2016. godine, te u pripadajućoj podzakonskoj regulativi[3].

Cilj ovog sistema je da osigura usklađenost sa zakonodavstvom, ekonomično, efikasno i efektivno upravljanje javnim sredstvima, te da osigura transparentnost kako bi se obezbjedila njihova kontrola.

Službe je tokom 2017. godine zalagala se na pravilnoj uspostavi sistema finansijskog upravljanja i kontrole, a u skladu sa Zakonom o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 38/16), a koji se bazira se na principu upravljačke odgovornosti, gdje su rukovodioci institucija direktno odgovorni za cjelokupno upravljanje i razvoj svojih organizacija.

U skladu sa zakonskim odredbama koje regulišu obavezu i mehanizme finansijskog upravljanja i kontrole Služba je u toku 2017. godine, nakon usvajanja Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru Federacije BiH (Službene novine Federacije BiH" broj 6/17), imenovala koordinatora za Finansijsko upravljanje i kontrolu i time otpočela prvu fazu uspostavljanja sistema FUK-a u svim organizacionim jedinicama.

U ovoj fazi provodi se obuka koordinatora, postupak procjene sistema, te su za sve značajne procese u kojima se odvijaju kontrolne aktivnosti pristupilo izradi radne verzije poslovnih procesa u skladu sa poslovnim aktivnostima Službe, a u saradnji sa konsultanskom kućom SEVOI GRUPA d.o.o. Sarajevo. U toku 2017 godine urađena je radna verzija osamnaest poslovnih procesa koje se sastoje iz sljedečih aktivnosti: proces finansijskog poslovanja, proces

[2] PIFC - eng. Public Internal Financial Control

[3] Standardi interne kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH", broj: 75/16) i Pravilnika o FUK („Službene novine Federacije BiH", broj: 06/17).

finansijskog upravljanja, proces knjigovodstva, proces nabavki, proces općih poslova, proces prihoda i proces rashoda.

Svaki od navedenih aktivnosti podjeljen je na više procesa i pripadajučih procedura. Koordinator je učestvovao u koordinaciji za izradu novih i ažuriranje postoječih pravilnika vezano za finansijsko poslovanje, te prikupljanje podataka za godišnji izvještaj finansijskog upravljanja i kontrole.

14 FUNKCIJA INTERNE REVIZIJA

U skladu sa zakonskim propisom o uspostavljanju jedinica interne revizije (Zakon o internoj reviziji javnog sektora u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 47/08 i 101/16), Pravilnik o kriterijima za uspostavu Jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj: 82/13 i 74/14), te prema odredbama Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU "Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona Tuzla“ tokom 2017. godine Služba je uspostavila poseban organizacioni dio koji obavlja poslove interne revizije „Jedinica za internu reviziju“, a koja je bazirana na decentralizovanom modelu s jasno definisanim nadležnostima u pogledu vršenja funkcije interne revizije u Službi.

Glavna funkcija Jedinice interne revizije Službe jeste da provodi internu reviziju organizacionih dijelova, programa, aktivnosti i procesa u Službi. Na taj način će se doprinijeti pouzdanom izvještavanju o korištenju sredstava, transparentnom i kvalitetnom upravljanju javnim prihodima, troškovima i imovinom u Službi.

Zakonom o internoj reviziji utvrđeno je da će se aktivnosti interne revizije provoditi kroz procese interne revizije, između ostalog, kroz godišnje planiranje revizije, te da rukovodilac interne revizije ima obavezu da pripremi godišnji plan interne revizije na osnovu ocjene rizika i usvojenog strateškog plana, i nakon njegovog odobravanja od rukovodioca organizacije, osigurava njegovu adekvatnu implementaciju i nadzor nad njegovim izvršavanjem.

Rukovodilac Jedinice interne revizije je u periodu juni – august 2017. godine izradio Pravilnik Jedinice interne revizije koji je usvojio Upravi Odbor Službe, Godišnji plan interne revizije za 2017. godinu koji je potpisao direktor Službe i Povelju koja je potpisana od strane rukovodioca Jedinice interne revizije i direktora Službe te dostavljena CHJ.

Godišnji plan interne revizije za 2017. godinu zasniva se na zakonskim obavezama i nadležnostima, kao i raspoloživim ljudskim i materijalnim resursima. Isti sadrži aktivnosti i rokove za ispunjenje ciljeva. Plan revizija je sačinjen na osnovu broja trenutno raspoloživog revizorskog kadra, odnosno limitiran je raspoloživim resursima. Kao i kod svakog plana, moguće su tokom tekuće godine izmjene zbog novonastalih okolnosti i utvrđenih prioriteta.

Tokom 2017. godine Jedinica interne revizije je izvršila „Revizija usklađenosti postojećih kontrolnih procedura i nadležnosti sa zakonima i Statutom Službe“, te je sačinila konačan izvještaj koji sadrži dvije preporuke. Za provođenje preporuka, Jedinica za internu reviziju, dala je rok od 6 mjeseci od dana usvajanja konačnog izvještaja.

Osim toga Jedinica za internu reviziju je pokrenula interne revizije pod rednim brojem 2. (Revizija i aktuelizacija pojedinačnih podzakonskih akata usvojenih zaključno sa 30.06.2017.

godine), te su obavljene sve revizijske radnje pripreme i testiranja podataka, te ju u toku izrada izvještaja, čiji nacrt očekujemo do kraja marta 2018. godine.

Rezultati obavljenih internih revizija (revizija koja je okončana u 2017. godini, ali će nacrt i konačan izvještaj biti sačinjen u toku 2018. godine i revizije koje su prenesene u 2018. godinu) će biti prezentirani u okviru izvještaja o radu Jedinice interne revizije za 2018. godinu.

Interni revizori tokom 2017. godine intenzivno su radili i na stručnom usavršavanju kroz seminare i sastanke, davali mišljenja o pojedinačnim pitanjima po zahtjevu rukovodioca Službe te pripremali revidiranje za narednu godinu i procijenili rizik u pojedinim procesima kako bi definisali prioritete revidiranja.

15 BORBA PROTIV KORUPCIJE

Imajući u vidu pojavu da se korupcija u javnosti učestalo povezuje sa oblašću zapošljavanja Služba je u izvještajnom periodu nastojala da uspostaviti mehanizme kako bi se smanjio broj prilika da do korupcije dođe ili omogućilo njezino lakše otkrivanje i procesuiranje. Ove aktivnosti su posebno važne s aspekta stečenog ugleda, respekta i povjerenja u javnosti.

Borba protiv korupcije je dugoročan proces u kojem se korupciji ne smije ostaviti prostora da se razvije, te da svojim djelovanjem ugrožava poslovanje Službe. Borba protiv korupcije vodi na svim nivoima Službe, te da se od svakog zaposlenika očekuje da svojim djelovanjem doprinese iskorjenjivanju korupcije na svim nivoima u svojoj radnoj okolini.

U dijelu strategije koji se tiče reforme javnog sektora, transparentnosti i odgovornosti, predviđeno je da svako ministarstvo i sve javne institucije na svim nivoima vlasti u BiH treba da pripreme vlastite antikorupcijske akcione planove.

Služba je u toku 2017. godine usvojila Strateški plan za borbu protiv korupcije za period 2017. – 2019. godine i Akcijski plan za provedbu strategije za borbu protiv korupcije 2017. – 2019. godine. Obaveza donošenja Plana borbe protiv korupcije proizilazi iz Strategije za borbu protiv korupcije BiH 2015-2019. godine i Akcijskog plana za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije BiH 2015-2019. godine koju je usvojilo Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 6. sjednici održanoj 7. 5. 2015. godine.

Strateškim planom za borbu protiv korupcije za period 2017. – 2019. godine i Akcijskim planom za provedbu strategije za borbu protiv korupcije 2017. – 2019. godine Služba uređuje politike, pravila, uslovi, ovlaštenja i odgovornosti u provođenju prevencije i borbe protiv korupcije tokom obavljanja funkcija, radnih zadataka, poslova i vršenja usluga u Službi, u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima BiH i Federacije BiH.

Primjena ove Strategije i svih raspoloživih instituta pravnog sistema u oblasti antikoruptivnog djelovanja će osigurati da se napori koji se ulažu u očuvanje integriteta Službe usmjere na prevenciju, detekciju i pokretanje zakonom propisanih postupaka protiv počinilaca nezakonitih radnji.

Metodološki pristup borbi protiv korupcije u Službi zasnovan je na:

- izgradnji efikasnih kontrolnih procedura, unapređenjem internih akata Službe,
- organizovanjem interne revizije u Službi,
- donošenjem Etičkog kodeksa i Pravilnika o disciplinskoj odgovornost,

- uspostavljanje sistema ranog otkrivanja pojava korupcije korištenjem metoda ankete i slobodnog pristupa informacijama,
- jačanjem transparentnosti svih aktivnosti iz nadležnosti Službe,
- edukacijom uposlenika Službe,
- uspostavljanje efikasnih mehanizama za koordinaciju borbe protiv korupcije, te praćenje i evaluacija sprovođenja Strategije.

Tokom evaluacije stanja i procjene rizika korupcije u Službi izvršen je uvid u sva aktuelna interna akta Službe te kroz Akcioni plan date preporuke.

Na osnovu Akcionog plana borbe protiv korupcije potrebno je izvršiti usklađivanje dijela internih akata Službe.

S obzirom da zadaci iz Akcijskog plana imaju kontinuirani karakter, u izvještajnom periodu su poduzete aktivnosti na realizaciji planiranih aktivnosti s ciljem postizanja zadovoljavajućeg nivoa njihove implementacije.

Tokom 2017. godine Služba je u oblasti antikoruptivnog djelovanja uradila sljedeće:

1. Uspostavljena disciplinska odgovornost uposlenika Službe za slučajeve neprihvatljivog kršenja pravila Etičkog kodeksa i koruptivnih aktivnosti.

   - **Pokazatelj implementacije je** usvojen i objavljen Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti uposlenika Službe

2. Jačanje Interne kontrole i Interne revizije.

   - **Pokazatelj implementacije je** usvajanja godišnjeg plana rada Jedinice za internu reviziju te kontinuiran rad na usklađivanju internih akta u skladu sa zahtjevima efikasnih kontrolnih procedura.

3. Jačanje i razvijanje kapacitete u primjeni mjera za sprečavanje korupcije.

   - **Pokazatelj implementacije je** uspostavljen kontakt sa Agencijom za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije radi dobijanja uputa u vezi sa ustanovljivanjem mehanizama procjene integriteta, profesionalizma i etike zaposlenih.

   - Donesen akt kojim je imenovana osoba za provedbu, praćenje i pregled planova djelovanja protiv korupcije i saradnju sa Timom za spriječavanje korupcije TK.

   - Formirana radna grupa za izradu Plana integriteta Službe, a tokom 2018. godine će biti izrađen Plan integriteta Službe.

4. Jačanje svijesti o rizicima i negativnim posljedicama pojavnih oblika korupcije i mehanizmima prijavljivanja koruptivnog ponašanja od strane uposlenika Službe

   - **Pokazatelj implementacije je** objavljen Akcioni plana borbe protiv korupcije na web stranici Službe.

5. Osiguravanje dosljednijeg pridržavanja propisa i unaprijeđenja poslovnih procesa.

   - **Pokazatelj implementacije je** kontinuirano upućivanje zaposlenika na stručne edukacije, te povratno informisanje ostalih zaposlenika o stečenim znanjima zaposlenika koji su pohađali edukacije.

16 ULOGA INTERNE REVIZIJE NA PREVENCIJI KORUPCIJE

Korupcija kao društvena pojava definiše se na niz načina, a svima je zajedničko da je korupcija povreda javne funkcije radi lične koristi, odnosno otuđenje ili rasipanje javnih ili privatnih sredstava. Korupcija označava svaku zloupotrebu moći povjerene javnom službeniku ili osobi na političkoj poziciji na svim nivoima vlasti u državi te drugim državnim institucijama i agencijama, koja može dovesti do privatne koristi.

Predmet iskorišćavanja u korupciji su, gotovo uvijek, neposredno ili posredno sredstva iz budžeta ili javna imovina na različitim nivoima vlasti, kao i sredstva fondova, javnih ustanova i javnih preduzeća. Meta korupcije mogu biti i buduća javna sredstva, a do kojih osobe sklone činjenju kaznenih djela korupcije uspijevaju doći zaključivanjem štetnih ugovora, izdavanjem državnih garancija za poslove koji neće biti učinkoviti ili uključivanjem u ugovore klauzula koje će dovesti do prekomjerne naknade štete drugoj strani.

Da bi se osiguralo da korupcija ne uništi temeljne društvene vrijednosti, da bi se ona suzbijala javlja se potreba za primjenom konzistentnih, učinkovitih mjera za za sprečavanje korupcije.

Strategijom za borbu protiv korupcije u Bosni i Hercegovini (2015-2019) utvrđeni su osnovni ciljevi i načela za borbu protiv korupcije, načini provođenja istih, rizici u provedbi, tijela i korisnici, te potrebni resursi za realizaciju ciljeva.

Uloga interne revizije nema represivnu funkciju u suzbijanju rizika za pojavu korupcije i prevare **nego je prvenstveno preventivnog karaktera**, a sastoji se u objavljivanju izvještaja o obavljenim internim revizijama, davanju savjeta-preporuka te saradnju sa drugim institucijama.

Dakle, uloga interne revizije nije primarno borba protiv prevare i korupcije, već da provjeri da li su uspostavljeni i da li funkcionišu dobro sistemi i procedure interne kontrole koji će spriječiti prevaru i korupciju ili im umanjiti prostor za djelovanje.

U cilju realizacije zadataka interne revizije u vezi sa spriječavanjem pojave korupcije, Rukovodilac Jedinice interne revizije učestvovao u aktivnostima na izradi Strategije za borbu protiv korupcije JU Službe za zapošljavanje TK Tuzla 2017-2020 godina i Akcionog plana za borbu protiv korupcije. S tim u vezi održano je više radnih sastanaka, definisanje smjernica i sadržaja Plana integriteta koji bi sve institucije trebale sačiniti i usvojiti na nivou svojih organizacija kao osnovni dokument u borbi protiv korupcije.

Plan integriteta za borbu protiv korupcije na nivou Službe je trenutno u fazi izrade, a konačna izrada i usvajanje ovog dokumenta planirano je za mart 2018. godine.

Osim toga, Služba će u narednom periodu kontinuirano raditi na jačanju kapaciteta interne revizije kao jednog od mehanizama u borbi protiv korupcije.

17 IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINANSIJSKOG PLANA

UVOD

Javna ustanova Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona Tuzla (u daljem tekstu: Služba) osnovana je Zakonom o osnivanju JU Službe za zapošljavanje TK ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 11/01 i 08/14).

Članom 3. Zakona utvrđeno je da Služba ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica ("Službene novine FBiH", broj: 41/01, 22/05 i 9/08) i Statutom JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona.

Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) regulisano je da periodične izvještaje o izvršenju finansijskih planova vanbudžetski fondovi dostavljaju resornim ministarstvima, ministarstvima finansija i Federalnom ministarstvu finansija u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za prethodnu fiskalnu godinu do 28. februara tekuće godine.

Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH"; broj: 14/15, 69/14, i 04/16) propisuje se oblik i sadržaj finansijskih izvještaja, uputstva za izradu periodičnih izvještaja i godišnjeg obračuna, periodi za koja se sastavljaju, te obaveza i rokovi njihova podnošenja.

Pravni osnov za podnošenje Izvještaja o izvršenju Finansijskog plana Službe za zapošljavanje Upravnom odboru i Skupštini sadržan je u članu 12. Zakona o osnivanju JU Službe za zapošljavanje TK.

U skladu sa Zakonom o osnivanju JU Službe za zapošljavanje TK, Upravni odbor Službe donosi Finansijski plan i usvaja Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana uz saglasnost Skupštine Kantona.

Članom 8. Zakona o osnivanju JU Službe za za pošljavanje TK utvrđeno je da se sredstva za osnivanje i rad Službe i za zadovoljenje potreba iz domena zapošljavanja obezbjeđuju iz:

- doprinosa koje uplaćuje poslodavac i zaposlenik u skladu sa zakonom;
- kamata ili prihoda od uloga Službe;
- prihoda od pokretne i nepokretne imovine koju Služba za zapošljavanje kupi ili stekne u skladu sa zakonom;
- imovine iz člana 19. Zakona o osnivanju JU Službe za zapošljavanje TK;
- drugih izvora.

Ostvarena sredstva Služba raspoređuje u skladu sa Zakonom o osnivanju JU Službe za zapošljavanje TK i Finansijskim planom i to:

- administrativne troškove
- novčane naknade nezaposlenim licima;
- zdravstvena zaštita nezaposlenim licima;
- penzijsko i invalidsko osiguranje nezaposlenim licima;
- sredstva za doobuku, prekvalifikaciju i profesionalnu orijentaciju nezaposlenih lica;

- realizacija programa propisanih Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba i Pravilnikom o mjerama za podsticaj zapošljavanja;
- i druge isplate u skladu sa Zakonom.

Najznačajniji izvor prihoda Službe čine doprinosi za osiguranje od nezaposlenosti koje uplaćuju obveznici uplate doprinosa prilikom isplate plaće po stopama 1,5% i 0,5% iz i na plaće zaposlenika.

Obavezne stope doprinosa su propisane Zakonom o Doprinosima („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15 i 104/16), a način njihove uplate kao i odredba da se doprinosi uplaćuju prema prebivalištu zaposlenika, određeni su Pravilnikom o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 33/16, 89/16, 9/17, 33/17, 67/17 i 09/18)

Uplaćeni doprinosi se, u skladu sa članom 46. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica, usmjeravaju u omjeru 30% Federalnom zavodu i 70% kantonalnoj službi za zapošljavanje.

I Z V J E Š T A J

o izvršenju Finansijskog plana za period 01.01.-31.12.2017. godine

I Prihodi i primici	21.384.271 KM
II Rashodi i izdaci	21.217.198 KM
III Suficit (I-II)	167.073 KM

U skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine razlika između prihoda i rashoda predstavlja suficit u iznosu 167.073 KM.

Ukupni prihodi i primici Službe u periodu 01.01.-31.12.2017. godine ostvareni su u iznosu od 21.384.271 KM, što je za 7,3% manje u odnosu na isti period prethodne godine.

Ukupni rashodi Službe u periodu 01.01.-31.12.2017. godine ostvareni su u iznosu 21.217.198 KM, što je za 4,33 % manje u odnosu na isti period prethodne godine.

Ostvareni finansijski rezultat – suficit za period 01.01.-31.12.2017. godine iznosi 167.073 KM.

Detaljan prikaz realizovanih prihoda i rashoda za razdoblja 01.01.-31.12.2017. godine prikazan je u sljedećim tabelama:

I. PRIHODI I PRIMICI

Tabela broj: 1. Pregled prihoda za period 2017. i 2016. godine u KM

R.b.	Grupa konta	Naziv	I-XII 2017.	I-XII 2016.	Index %	Struktura %
0	1	2	3	4	5 (3/4)	6 (3)
1.	**710000**	**Prihodi od poreza**	**18.237.069**	**16.956.790**	**107,55**	**85,28**
1.1.	**712000**	**Doprinos za socijalnu zaštitu**	**18.237.069**	**16.956.790**	**107,55**	**85,28**
1.1.1.	712110	Zaposlenih	18.108.948	16.774.641	107,95	84,68
1.1.2.	712124	Sredstva za volontere radi osiguranja za slučaj povrede na radu ili profesionalne bolesti	121.933	181.038	67,35	0,57
1.1.3.	712125	Sredstva za pripravnike radi osiguranja za slučaj povrede na radu ili profesionalne bolesti	6.188	1.111	556,98	0,03
2.	**720000**	**Neporezni prihodi**	**124.672**	**82.897**	**150,39**	**0,58**
2.1.	721000	Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	1.675	4.484	37,36	0,01
2.2.	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	122.997	78.413	156,86	0,58
3.	**730000**	**Tekući transferi**	**3.015.223**	**6.046.736**	**49,87**	**14,10**
3.1.	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	3.015.223	6.046.736	49,87	14,10
4.	**811000**	**Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava**	**6.907**	**0**	**0,00**	**0,03**
4.1.	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	6.907	0	0,00	0,03
5.	**813000**	**Primici od finansijske imovine**	**400**	**550**	**72,73**	**0,00**
5.1.	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	400	550	72,73	0,00
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI			**21.384.271**	**23.086.973**	**92,62**	**100,00**

II. RASHODI I IZDACI

Tabela broj: 2. Pregled rashoda za period 2017. i 2016. godinu u KM

R.b.	Grupa konta	Naziv	I-XII 2017.	I-XII 2016.	Index %	Struktura %
0	1	2	3	4	5 (3/4)	6 (3)
1.	**610000**	**Ukupni tekući rashodi**	**20.654.149**	**21.642.839**	**95,43**	**97,35**
1.1.	**611000**	**Plaće i naknade zaposlenih**	**2.752.974**	**2.553.030**	**107,83**	**12,98**
1.1.1.	611100	Bruto plaće i naknade plaća	2.450.312	2.279.183	107,51	11,55
1.1.2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	302.662	273.847	110,52	1,43
1.2.	**612000**	**Doprinosi poslodavca**	**258.508**	**244.767**	**105,61**	**1,22**
1.3.	**613000**	**Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge**	**397.460**	**411.522**	**96,58**	**1,87**
1.3.1	613100	Putni troškovi	10.827	9.142	118,43	0,05
1.3.2	613200	Izdaci za energiju	93.458	84.948	110,02	0,44
1.3.3.	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	106.819	107.624	99,25	0,50
1.3.4.	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	21.093	40.049	52,67	0,10
1.3.5.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	7.480	6.806	109,90	0,04
1.3.6.	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	5.307	5.267	100,76	0,03
1.3.7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje	25.603	42.639	60,05	0,12
1.3.8.	613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	6.784	4.904	138,34	0,03
1.3.9.	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	120.089	110.143	109,03	0,57
1.4.	**614000**	**Tekući transferi i drugi tekući rashodi**	**17.245.207**	**18.433.520**	**93,55**	**81,28**
1.4.1.	614100	Tekući transferi drugim nivoima	0	0	0,00	0,00
1.4.2.	614200	Tekući transferi pojedincima	16.503.424	17.614.755	93,69	77,78
1.4.3.	614300	Transferi neprofitnim organizacijama	443.235	541.023	81,93	2,09
1.4.4.	614400	Subvencije javnim preduzećima	45.966	58.439	78,66	0,22
1.4.5.	614500	Subvenicje privatnim preduzećima i poduzetnicima	252.341	215.291	117,21	1,19
1.4.6.	614800	Drugi tekući rashodi	241	4.012	6,01	0,00
2.	**821000**	**Izdaci za nabavku stalnih sredstava**	**563.049**	**535.379**	**105,17**	**2,65**
UKUPNI RASHODI I IZDACI			**21.217.198**	**22.178.218**	**95,67**	**100,00**

III. FINANSIJSKI REZULTAT

Tabela broj: 3. Finansijski rezultat za period 01.01.-31.12.2017. godinu u KM

R.br.	Grupa konta	Naziv	I-XII 2017.	I-XII 2016.	Index (3/4*100)
0	1	2	3	4	5
1.	700000 - 813000	Ukupni prihodi, tekući transferi i primici	21.384.271	23.086.973	92,62
2.	600000 - 821000	Ukupno rashodi i izdaci	21.217.198	22.178.218	95,67
Ostvareni finansijski rezultat razdoblja /DOBITAK (I-II)			**167.073**	**908.755**	**18,38**

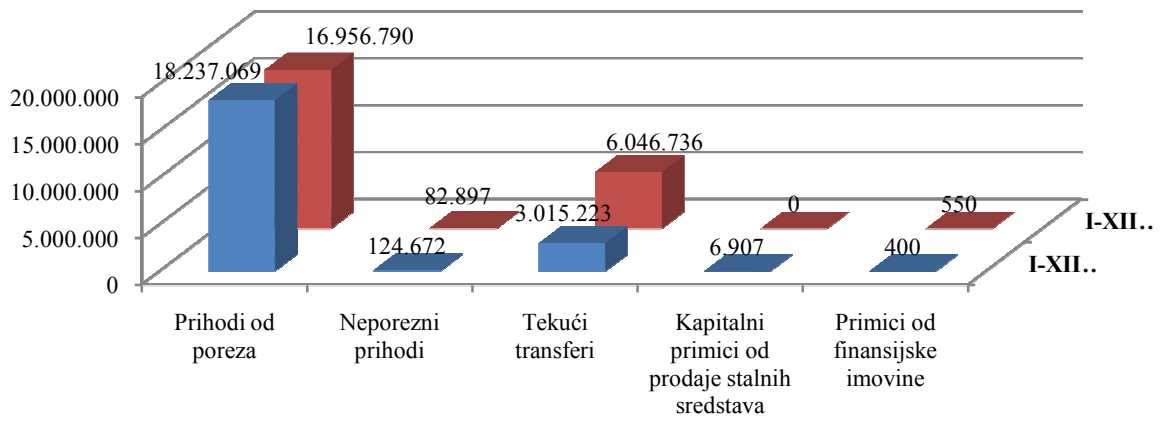
18 ANALIZA FINANSIJSKIH POKAZATELJA:

A. PRIHODI I PRIMICI

U periodu 01.01.-31.12.2017. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 21.384.271 KM i isti su za 1.702.702 KM ili 7,38 % manji u odnosu na ostvarenje u istom periodu prethodne godine, a čine ih:

a. Porezni prihodi–prihodi od doprinosa za socijalnu zaštitu-osiguranje od nezaposlenosti, ostvareni su u iznosu od 18.237.069 KM što je za 1.280.279 KM ili 7,55% više u odnosu na isti period 2016. godine, i čine 85,25 % ukupnih prihoda i primitaka.
b. Neporezni prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 124.672 KM, što je za 41.775 KM ili 50,75% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i čine 0,58 % ukupnih prihoda razdoblja,
c. Primljeni tekući transferi za period 01.01.-31.12.2017. godine ostvareni su u iznosu od 3.015.223 KM, što je za 3.031.513 KM ili 50,13 % manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i čine 14,10 % ukupnih prihoda razdoblja.
d. Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava za period 01.01.2017.- 31.12.2017. godine ostvareni su u iznosu od 6.907 KM, i u istom razdoblju prošle godine nije bilo kapitalnih primitaka od prodaje stalnih sredstava.
e. Primici od finansijske imovine ostvareni su u ukupnom iznosu od 400 KM što je za 150 KM ili 27,27 % manje u odnosu na isti period prethodne godine.

U grafikonu broj 8. Prikazan je odnos stanja ukupnih prihoda i primitaka u 2017. i 2016. godini



B. RASHODI I IZDACI

U posmatranom periodu ostvareni su ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 21.217.198 KM, što je za 961.020 KM ili 4,33 % manje u odnosu na isti period prethodne godine, a čine ih:

a. Plaće i naknade zaposlenih ostvarene su u iznosu od 2.752.974 KM ili 12,98 % ukupnih rashoda i izdataka.

   Kako bi unaprijedila i podigla nivo usluga koje pruža, Služba je sa GOPA Predstavništvom u BIH sklopila Memorandum o razumijevanju i saradnji o uspostavljanju Oglednog biroa rada u JU Službi za zapošljavanje TK, koji zahtjeva promjenu načina rada i restrukturiranje Službe.

   U kvalifikacionoj strukturi zaposlenih u Službi najviše ima zaposlenih sa visokom stručnom spremom ukupno 66 zaposlenih ili 67,35 %, dok sa srednjom stručnom spremom ima ukupno 32 zaposlena ili 32,65 %.

b. Doprinos poslodavca na isplaćene plaće u posmatranom periodu iznosi 258.508 KM, što je više za 13.741 KM ili 5,61 % u odnosu na ostvarenje u istom razdoblju prethodne godine i čine 1,22 % ukupnih rashoda i izdataka razdoblja.

c. Materijalni troškovi iznose 397.460 KM, što je za 14.062 KM ili 3,42 % manje u odnosu na isti period prethodne godine i čine 1,87 % ukupnih rashoda i izdataka razdoblja.

   Strukturu ovih troškove čine: putni troškovi, izdaci za energiju, izdaci za komunikaciju i komunalne usluge, nabavku materijala i sitnog inventara, izaci za usluge prevoza i goriva, unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine, izdaci za tekuće održavanje, izdaci osiguranja i bankarske usluge i usluge platnog prometa, ugovorene i druge posebne usluge.

   Ako posmatramo samo tabelu br. 2. Pregled rashoda za period 2017. i 2016. godinu i stavku pod Rbr 1.3., grupa 613000, izdaci za materijal, sitan inventar i usluge gdje se vrši poređenje za isti period prethodne godine, onda index od 96,58 % nas upućuje na smanjenje ovih izdataka.

   Međutim, ako posmatramo analitiku ove tabele možemo zaključiti da na pojedinim stavkama u strukturi ovih izdataka (putnih troškova, izdataka za energiju, izdaci za osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa i ugovorene i druge posebne usluge) došlo je do prekoračenja, što bi nas moglo dovesti do pogrešnog zaključka.

   Na ovim stavkama izvršenje je nešto veće u odnosu na izvršenje za prošlogodišnji period, ali ako to uporedimo sa Finansijskim planom za 2017. godinu onda možemo zaključiti da nije došlo do prekoračenja.

   Ukupno gledajući stavku pod Rbr 1.3., grupa 613000, Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge tokom izvještajnog perioda je došlo do smanjenja za 3,42 % u odnosu na isti period prethodne godine, što je posljedica aktivnosti koje smo planirali i provodili u Službi tokom 2017. godine.

   Ukoliko posmatramo tabelu br. 5. Realizacija plana rashoda za period 01.01.-31.12.2017. godine, možemo zaključiti da ni na jednoj stavci u strukturi ovih

izdataka nije došlo do prekoračenja, te da su realizovani 62,96 % u odnosu na plan za 2017. godinu.

d. Tekući transferi iznose 17.245.207 KM što je za 1.188.313 KM ili 6,45 % manje u odnosu na isti period 2016. godine, i čine 81.28 % ukupnih rashoda i izdataka.

   Na poziciji tekući transferi knjiženi su:

   i. Izdaci za materijalnu i socijalnu sigurnost nezaposlenih lica u iznosu od 16.503.424 KM, što je za 1.111.331 KM ili 6,31 % manje u odnosu na isti period prethodne godine.

   ii. Aktivne mjere za zapošljavanje u iznosu od 741.542 KM, što je za 73.211 KM ili 8,99 % manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, i

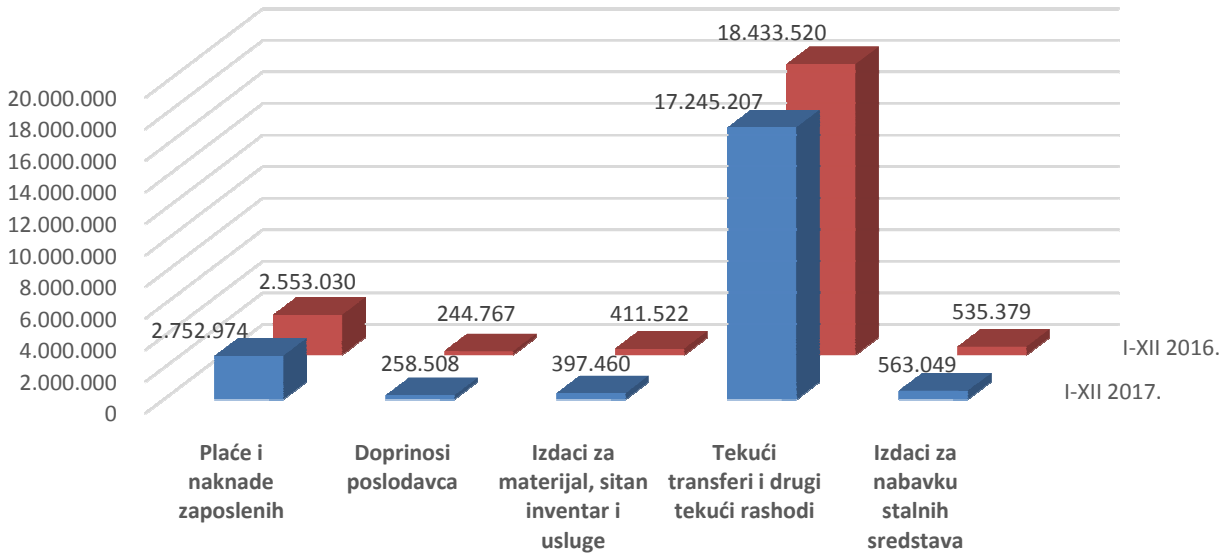
   iii. Drugi tekući rashodi u iznosu od 241 KM, što je za 3.771 KM ili 93,99 % manje u odnosu na isti period prethodne godine.

e. Izdaci za nabavku stalnih sredstava u posmatranom periodu iznose 563.049 KM ili 2,65 % ukupnih rashoda i izdataka, te su veći za 27.670 KM u odnosu na isti period prethodne godine, realizovano je 48,40 % planiranih sredstava za ove namjene u 2017. godini. Ako posmatramo strukturu izdataka na nabavku stalnih sredstava u 2017. godini ona bi izgledala ovako:

   - građevinski objekti i prostori 423.484 KM
   - oprema 88.689 KM
   - nabavka stalnih srestava u obliku prava u iznosu od 50.876 KM

U Tabelama broj: 6.- 8., analitički su prikazani rashodi za tekuće transfere.

U grafikonu broj 9. Prikazan je odnos stanja ukupnih rashoda i izdataka u 2017. i 2016. godini.

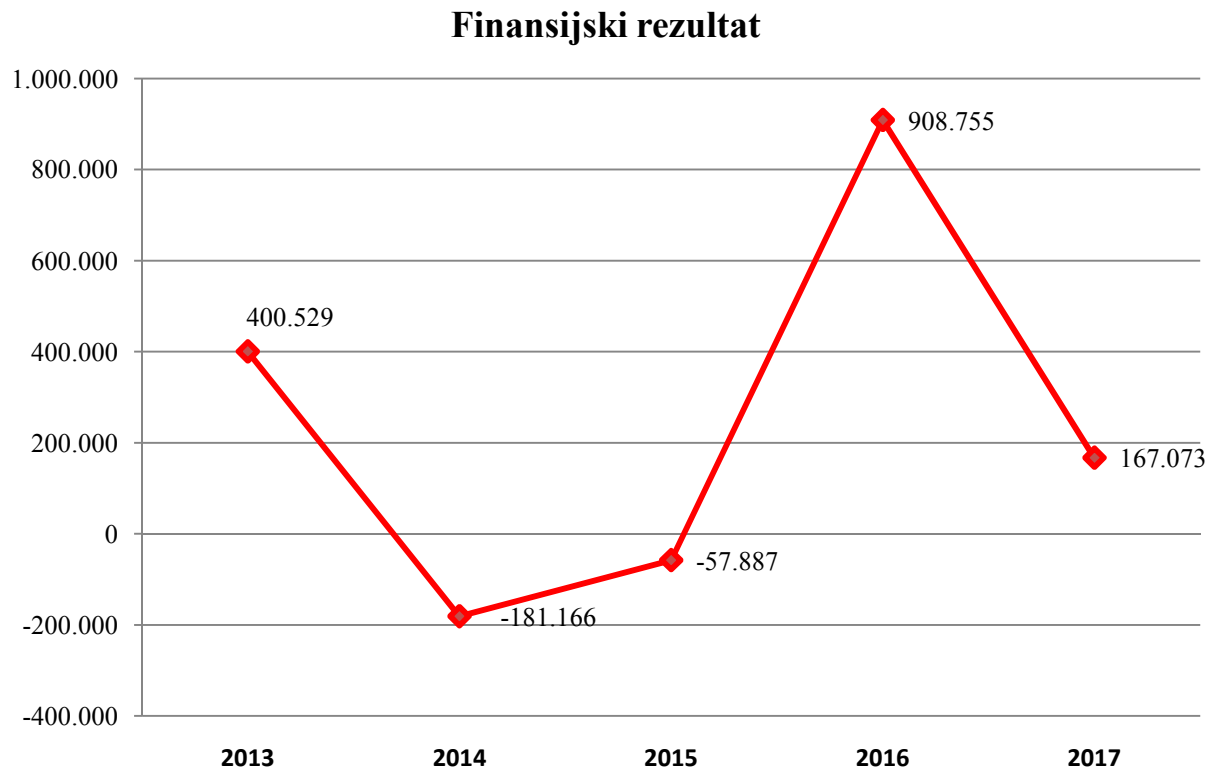


C. FINANSIJSKI REZULTAT

U posmatranom periodu 2017. godini ostvaren je višak prihoda nad rashodima u ukupnom iznosu od 167.073 KM, što je manje za 741.682 KM manje nego u posmatranom periodu 2016. godine

Ostvareni suficit je rezultat racionalnog planiranja rashoda i rasporeda prihoda u navedenom vremenskom periodu.

U grafikonu broj 10. Prikazano je kretanje finansijskog rezultata za period 2013.-2017. godine.



18.1 PRIHODI I PRIMICI U ODNOSU NA FINANSIJSKI PLAN ZA 2017. GODINU

Tabela broj: 4. Realizacija plana prihoda za period 01.01.-31.12.2017. godine u KM

R.b.	Grupa konta	Naziv	Plan prihoda 2017.	Ostvarenje prihoda I-XII 2017.	Index %
0	1	2	3	4	5 (4/3)
1.	**710000**	**Prihodi od poreza**	**17.035.450**	**18.237.069**	**107,05**
1.1.	**712000**	**Doprinos za socijalnu zaštitu**	**17.035.450**	**18.237.069**	**107,05**
1.1.1.	712110	Doprinosi zaposlenih	16.935.450	18.108.948	106,93
1.1.2.	712124	Sredstva za volontere radi osiguranja za slučaj povrede na radu ili profesionalne bolesti	80.000	121.933	152,42
1.1.3.	712125	Sredstva za pripravnike radi osiguranja za slučaj povrede na radu ili profesionalne bolesti	20.000	6.188	30,94
2.	**720000**	**Neporezni prihodi**	**53.030**	**124.672**	**235,10**
2.1.	721000	Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	5.280	1.675	31,72
2.2.	722000	Naknade, takse i prihodi od pružanja javnih usluga	47.750	122.997	257,59
2.3.	723000	Ostali prihodi	0	0	0,00
3.	**730000**	**Tekući transferi**	**10.888.540**	**3.015.223**	**27,69**
3.1.	732100	Primljeni tekući transferi od ostalih nivoa vlasti	10.888.540	3.015.223	27,69
4.	**811000**	**Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava**	**2.070**	**6.907**	**333,67**
4.1.	811100	Primici od prodaje stalnih sredstava	2.070	6.907	333,67
5.	**813000**	**Primici od finansijske imovine**	**2.070**	**400**	**19,32**
5.1.	813600	Primljene otplate od ostalih vidova domaćeg pozajmljivanja	2.070	400	19,32
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI			**27.979.090**	**21.384.271**	**76,43**

U grafikonu broj 11. Prikazana je realizacija plana prihoda za period 01.01.-31.12.2017. godine.

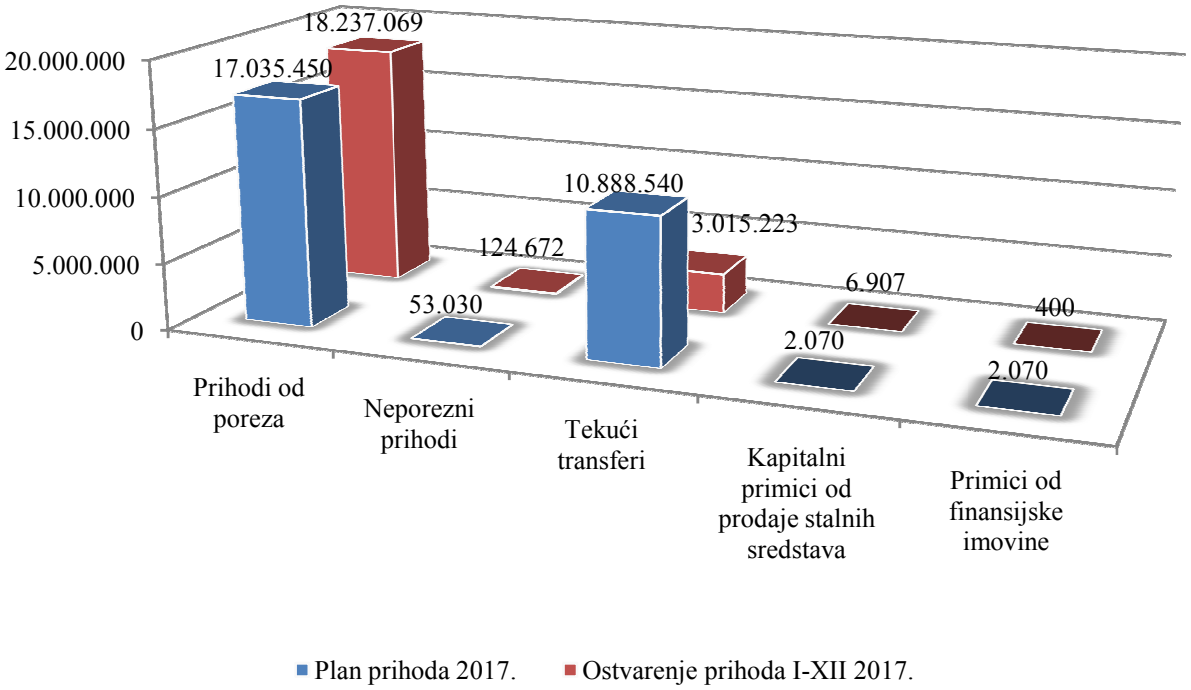
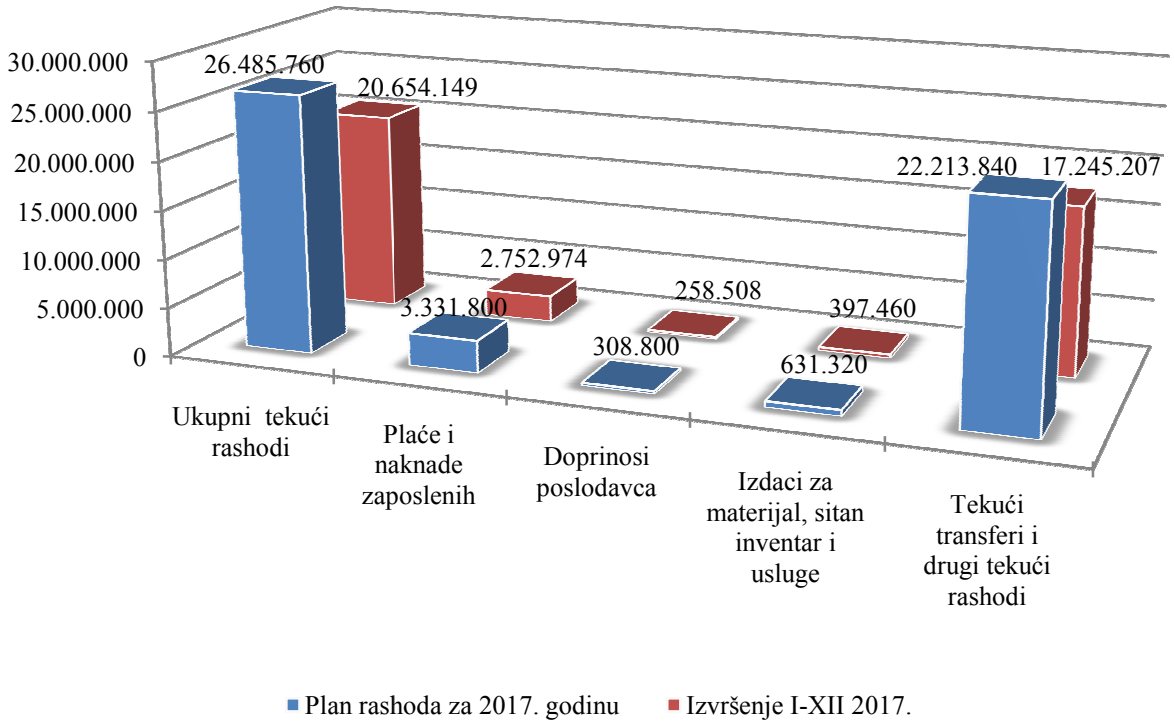


Tabela broj: 5. Realizacija plana rashoda za period 01.01.-31.12.2017. godine u KM

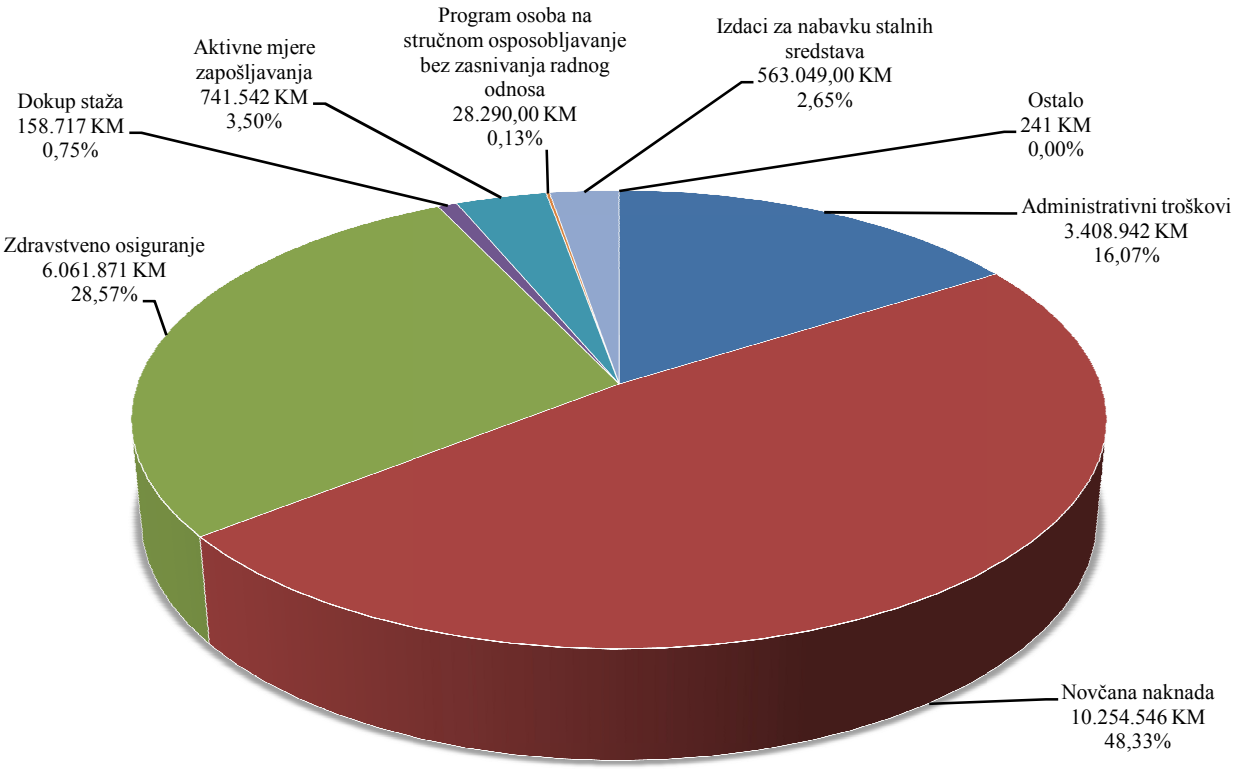
R.b.	Grupa konta	Naziv	Plan rashoda za 2017. godinu	Izvršenje I-XII 2017.	Index %
0	1	2	3	4	5 (4/3)
1	**610000**	**Ukupni tekući rashodi**	**26.485.760**	**20.654.149**	**77,98**
1.1.	**611000**	**Plaće i naknade zaposlenih**	**3.331.800**	**2.752.974**	**82,63**
1.1.1.	611100	Bruto plaće i naknade plaća	2.990.200	2.450.312	81,94
1.1.2.	611200	Naknade troškova zaposlenih	341.600	302.662	88,60
1.2.	**612000**	**Doprinosi poslodavca**	**308.800**	**258.508**	**83,71**
1.3.	**613000**	**Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge**	**631.320**	**397.460**	**62,96**
1.3.1.	613100	Putni troškovi	20.700	10.827	52,30
1.3.2.	613200	Izdaci za energiju	111.570	93.458	83,77
1.3.3.	613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	157.000	106.819	68,04
1.3.4.	613400	Nabavka materijala i sitnog inventara	45.900	21.093	45,95
1.3.5.	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	10.600	7.480	70,57
1.3.6.	613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine	20.550	5.307	25,82
1.3.7.	613700	Izdaci za tekuće održavanje	60.000	25.603	42,67
1.3.8.	613800	Izdaci osiguranja,bankarskih usluga i usluga platnog prometa	10.000	6.784	67,84
1.3.9.	613900	Ugovorene i druge posebne usluge	195.000	120.089	61,58
1.4.	**614000**	**Tekući transferi i drugi tekući rashodi**	**22.213.840**	**17.245.207**	**77,63**
1.4.1.	614100	Tekući transferi drugim nivoima	0	0	0,00
1.4.2.	614200	Tekući transferi pojedincima	20.417.600	16.503.424	80,83
1.4.3.	614300	Transferi neprofitnim organizacijama	689.740	443.235	64,26
1.4.4.	614400	Subvencije javnim preduzećima	254.008	45.966	18,10
1.4.5.	614500	Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima	838.692	252.341	30,09
1.4.6.	614800	Drugi tekući rashodi	13.800	241	1,75
1.5.		**Tekuća rezerva**	**200.000**	**0**	**0,00**
1.6.	**821000**	**Izdaci za nabavku stalnih sredstava**	**1.293.330**	**563.049**	**43,53**
UKUPNI RASHODI I IZDACI			**27.979.090**	**21.217.198**	**75,83**

Na osnovu gore navedenog tabelarnog prikaza može se zaključiti da niti jedna pozicija izvršenih rashoda i izdataka u periodu od 01.01.2017 do 31.12.2017 nije veća od planiranih iznosa.

U grafikonu broj 12. Prikazana je realizacija plana rashoda za period 01.01.-31.12.2017. godine.



U grafikonu broj 13. Prikazana je učešće pojedinih rashoda i izdataka u ukupnim rashodima Službe za period 01.01.-31.12.2017. godine.



18.2 TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI RASHODI U ODNOSU NA PLAN ZA 2017. GODINU

Ukupni tekući transferi i drugi rashodi koji se vode na kontu 614000 obuhvataju pozicije:

a. Izdaci za obezbijeđenje materijalno socijalne sigurnosti nezaposlenih lica:
   - izdaci za novčanu naknadu nezaposlenih osoba,
   - izdaci za zdravstveno osiguranje nezaposlenih osoba,
   - izdaci za PIO/MIO nezaposlenih osoba i
   - izdaci za mjere za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestruktuiranja preduzeća.

b. Podsticajne mjere aktivne politike zapošljavanja, i

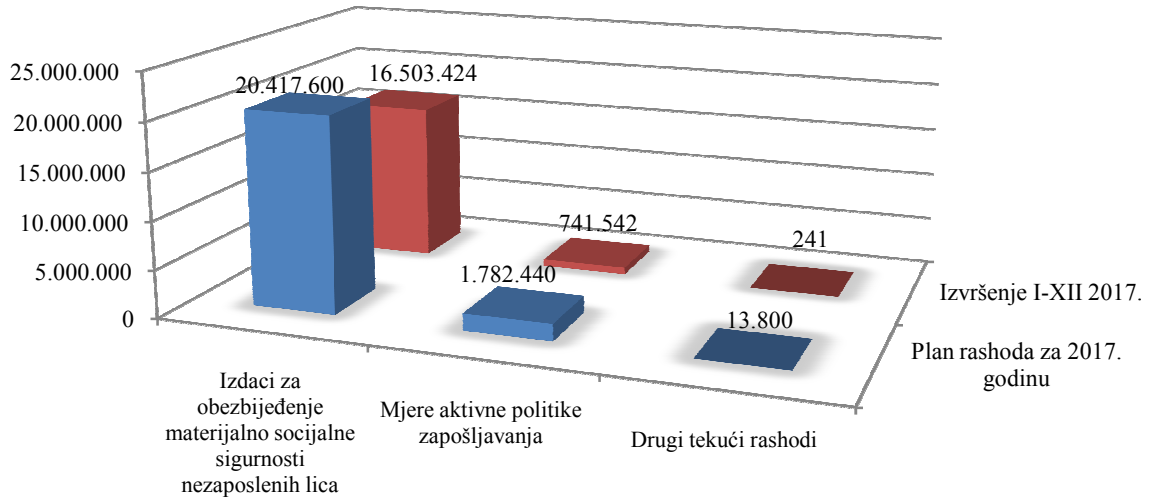
c. Drugi tekući rashodi

Ukupni tekući transferi i drugi rashodi planirani su u iznosu od 22.213.840 KM i relizovani su u iznosu od 17.245.207 KM odnosno 77,63 %.

Tabela broj: 6. Tekući transferi i drugi rashodi u 2017. godini

R.b.	Grupa konta	Naziv	Plan rashoda za 2017. godinu	Izvršenje I-XII 2017.	Index %
0	1	2	3	4	5 (4/3)
1.	**614000**	**Tekući transferi i drugi tekući rashodi**	**22.213.840**	**17.245.207**	**77,63**
1.1.	614100-614200	Izdaci za obezbijeđenje materijalno socijalne sigurnosti nezaposlenih lica	20.417.600	16.503.424	80,83
1.2.	614300-614500	Mjere aktivne politike zapošljavanja	1.782.440	741.542	41,60
1.3.	614800	Drugi tekući rashodi	13.800	241	1,75

U grafikonu broj 14. Prikazana je realizacija tekućih transfera i drugih rashoda za period 01.01.-31.12.2017. godine u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2017. godinu.



18.2.1 IZDACI ZA OBEZBIJEĐENJE MATERIJALNO SOCIJALNE SIGURNOSTI NEZAPOSLENIH LICA

Ukupni izdaci za obezbijeđenje materijalno socijalne sigurnosti nezaposlenih lica planirani su u iznosu od 20.417.600 KM i realizovani su u iznosu od 16.503.424 KM odnosno 80,83 %.

Tabela broj: 7. Tekući transferi 2017. godinu

R.b.	Grupa konta	Naziv	Plan rashoda za 2017. godinu	Izvršenje I-XII 2017.	Index %
0	1	2	3	4	5 (4/3/)
1	**614200**	**Tekući transferi i drugi tekući rashodi**	**20.417.600**	**16.503.424**	**80,83**
1.1.	614219	Ostale davanja pojedincima na osnovu penziono-invalidskog osiguranja	186.000	158.717	85,33
1.2.	614223	Novčana naknada nezaposlenim osobama	11.650.000	10.254.546	88,02
1.3.	614225	Doprinos za zdravstveno osiguranje za nezaposlene	7.482.000	6.061.871	81,02
1.4.	614229	Ostale isplate pojedincima iz mat. - soc. sigurnosti nezaposlenih osoba (PIO)	1.062.000	0	0,00
1.5.	614239	Ostali transferi pojedincima	37.600	28.290	75,24

Članom 31. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba regulisano je da penzijsko i invalidsko osiguranje, osigurava se nezaposlenom licu kojem nedostaju do tri godine penzijskog staža do sticanja uslova za starosnu penziju u skladu sa propisima o penzijskom i invalidskom osiguranju.

Služba je u Finansijskom planu planirala sredstva za ove namjene u iznosu od 186.000 KM. Ukupan iznos utrošenih sredstava za period 01.01.-31.12.2017. godinu, na ovoj poziciji iznosi 158.717 KM što predstavlja realizaciju od 85,33 %.

Članom 29. i 30. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica, utvrđeno je pravo na novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti. Novčana naknada za redovne korisnike se utvrđuje u iznosu od 40 % od prosječne plaće isplaćene u posljednja tri mjeseca prije prestanka radnog odnosa, koju objavljuje Federalni zavod za statistiku, a ovisno o dužini staža osiguranja nezaposlene osobe.

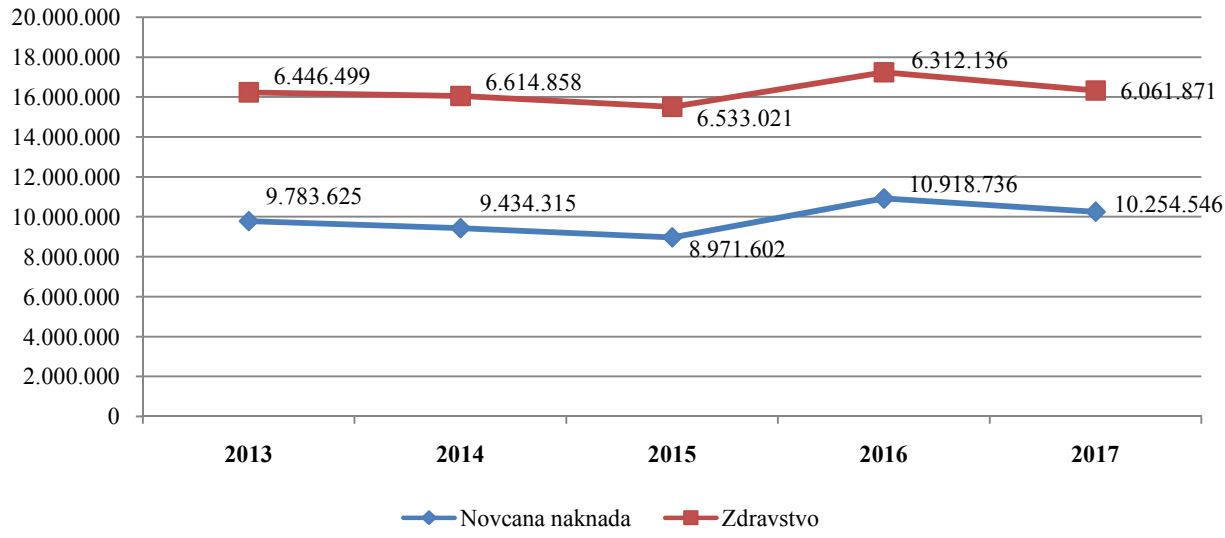
Služba je u Finansijskom planu za 2017. godinu, planirala sredstva za novčanu naknada za redovne korisnike u iznosu od 11.650.000 KM. Novčana naknada nezaposlenim licima za period 01.01.-31.12.2017. godine isplaćena je u iznosu od 10.254.546 KM i realizovana je 88,02%.

Članom 28. Zakona o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih lica, utvrđeno je pravo na zdravstveno osiguranje nezaposlenim licima, u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju. Skupština Tuzlanskog kantona je donijela Odluku o utvrđivanju osnovica, stopa i načinu obračuna i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 01/10, 09/12 i 21/14).

Članom 11. stav 3. ove Odluke propisana je privremena stopa i način obračunavanja doprinosa koja iznosi 1,75 % na propisanu osnovicu. Služba je izvršavala Finansijski plan u skladu sa ovom Odlukom.

Planirana sredstva u Finansijskom planu za ove namjene iznose 7.482.000 KM i isplaćena su u iznosu od 6.061,871 KM odnosno realizovana su 81,02 %.

U grafikonu broj 15. Prikazano je kretanje izdataka za novčanu naknadu za vrijeme nezaposlenosti i zdravstveno osiguranje u periodu od 2013.-2017. godine.

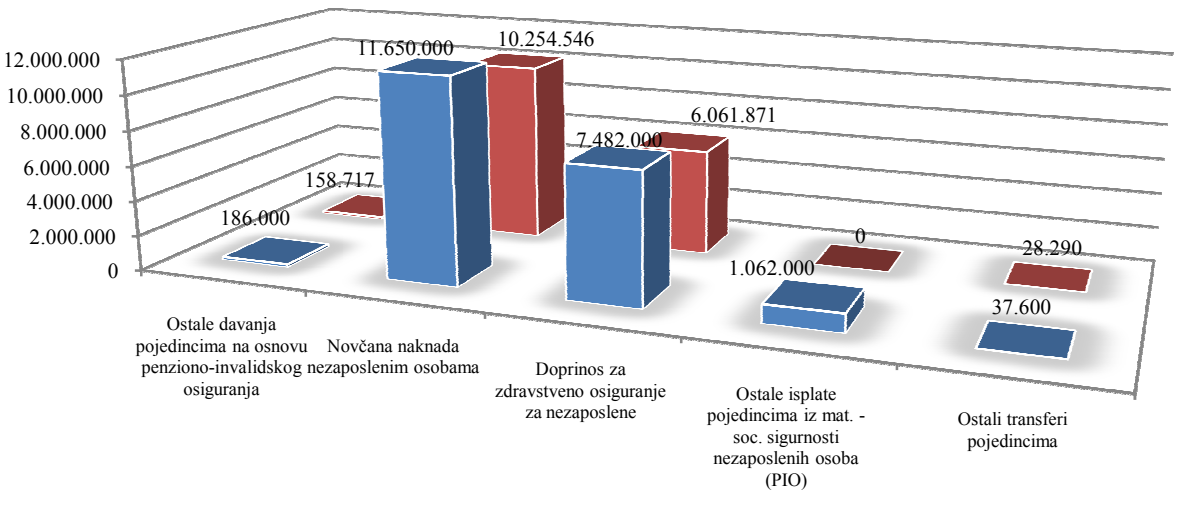


Za realizaciju mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji u procesu privatizacije, stečaja, likvidacije i prestruktuiranja preduzeća ostaju bez posla, Služba je planirala sredstva u iznosu od 1.062.000 KM. Za period 01.01.-31.12.2017. godine na ovoj poziciji nije bilo utroška sredstava.

Ostali transferi pojedincima se odnose na Program osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa koji finansira Ministarstvo za boračka pitanja TK.

Na ovoj poziciji planiran je iznos od 37.600 KM , od čega je isplaćen iznos od 29.290 KM.

U grafikonu broj 16. Prikazana je realizacija izdataka za obezbjeđenje materijalno socijalne sigurnosti nezaposlenih lica u periodu 01.01.-31.12.2017. godine u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2017. godinu.



18.2.2 AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA

Za realizaciju mjera u cilju smanjenja broja nezaposlenih lica, Služba je planirala sredstva u iznosu od 1.782.440 KM. Ukupan iznos utrošenih sredstava za posmatrani period, na ovoj poziciji je 741.542 KM, što predstavlja realizaciju od 45,41 %.

U Tabeli broj: 8. analitički su prikazani podsticajne mjere aktivne politike zapošljavanja.

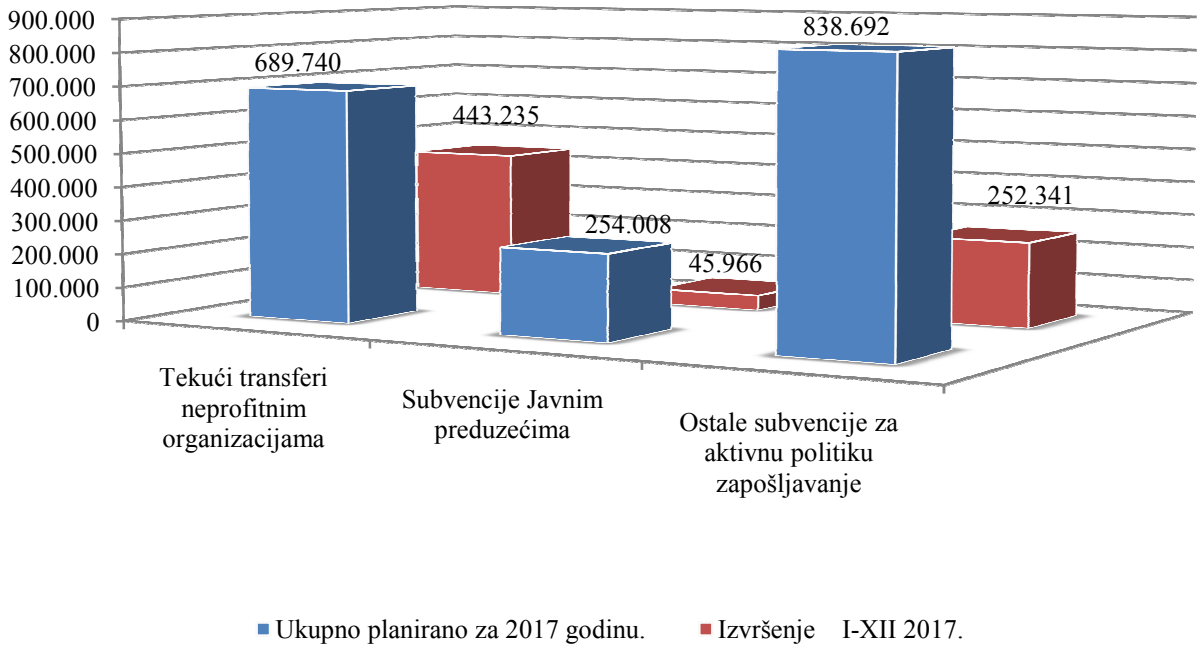
Tabela broj: 8. Aktivna politika zapošljavanje

Red. Br.	Grupa konta	Programi finansirani iz tuđih sredstava (grantova)	Ukupno planirano za 2017 godinu.	Izvršenje I-XII 2017.	Index %
0	1	2	3	4	5 (4/3)
1.	**614300**	**Tekući transferi neprofitnim organizacijama**	**689.740**	**443.235**	**64,26**
1.1.		2015-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (445)	44.106	44.106	100,00
1.2.		2016-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (459)	302.904	280.700	92,67
1.3.		2017-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (505)	198.730	58.190	29,28
1.4.		Romi 2016-Program sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja Roma (455)	30.000	28.750	95,83
1.5.		2017-Program transf.JU Dom za djecu bez roditeljskog staranja u Tuzli (539)	34.000	0	0,00
1.6.		2017-Sufinansiranje zapošljavanje djece šehida i poginulih boraca (527)	66.000	27.600	41,82
1.7.		Romi 2017 I-VI Program sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja (508)	14.000	3.889	27,78
2.	**614400**	**Subvencije Javnim preduzećima**	**254.008**	**45.966**	**18,10**
2.1.		2015-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (445)	3.422	3.422	100,00
2.2.		2016-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (459)	152.908	29.440	19,25
2.3.		2017-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (505)	82.600	2.070	2,51
2.4.		2017-Sufinansiranje zapošljavanje djece šehida i poginulih boraca (527)	15.078	11.034	73,18
3.	**614500**	**Ostale subvencije za aktivnu politiku zapošljavanje**	**838.692**	**252.341**	**30,09**
3.1.		Romi 2016-Program sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja Roma (455)	50.000	13.750	27,50
3.2.		2015-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (445)	12.382	12.382	100,00
3.3.		Romi 2015-Program sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja Roma (413)	63.000	0	0,00
3.4.		Program za zapošljavanje čl.porodice u kojima ni jedan član nije zaposlen (457)	100.000	0	0,00
3.5.		Program sufinansiranja zapošljavanja lica za koje je prestao instuticionalni smještaj (456)	50.000	0	0,00
3.6.		2016-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (459)	347.922	157.984	45,41
3.7.		2017-Stručno osposobljavanje boraca i čl. njihovih porodica (505)	122.770	33.542	27,32
3.8.		Romi 2017-Program sufinansiranja zapošljavanja i samozapošljavanja Roma (508)	50.000	3.333	6,67
3.9.		2017-Sufinansiranje zapošljavanje djece šehida i poginulih boraca (527)	42.618	31.350	73,56
UKUPNO			**1.782.440**	**741.542**	**41,60**

Sredstva koja je Služba planirala za aktivne mjere zapošljavanja realizuju se mjesečno, odnosno nakon pravdanja ranijih doznaka od strane korisnika sredstava, te će se projekti nastaviti i u narednom periodu.

Sredstva za finansiranje stručnog osposobljavanja boraca i članova njihovih porodica i sredstva za zapošljavanje i samozapošljavanje Roma finansira Vlada Tuzlanskog kantona, Program zapošljavanja djece Šehida i poginulih boraca finansira se tako što 63,64 % sredstava finansira Federalni Zavod za zapošljavanje, a 36,36 % finansira Vlada TK, dok ostale projekte finansira Federalni Zavod za zapošljavanje Sarajevo.

U grafikonu broj 17. Prikazana je realizacija Transfera (Aktivna politika zapošljavanja) u periodu 01.01.-31.12.2017. godine u odnosu na ukupno planirana sredstva za 2017. godinu.



18.3 STALNA SREDSTVA

Ukupna stalna sredstava na dan 31.12.2017. iznose 3.222.218 KM, a sastoje se od:

a) Sredstva u upotrebi, koja se vode na kontima 011100-011500 u iznosu 3.112.307. KM, i

b) Sredstva u pripremi, koja se vode na kontu 011600 u iznosu od 15.110 KM.

c) Dugoročna razgraničenja, koja se vode na kontu 090000 u iznosu od 94.801 KM. (Radi se u ulaganju u renoviranje prizemlja zgrade u kome je smještena JU Služba za zapošljavanje TK Tuzla i Biro za zapošljavanje Tuzla).

Tabela broj: 9. Stalna sredstva

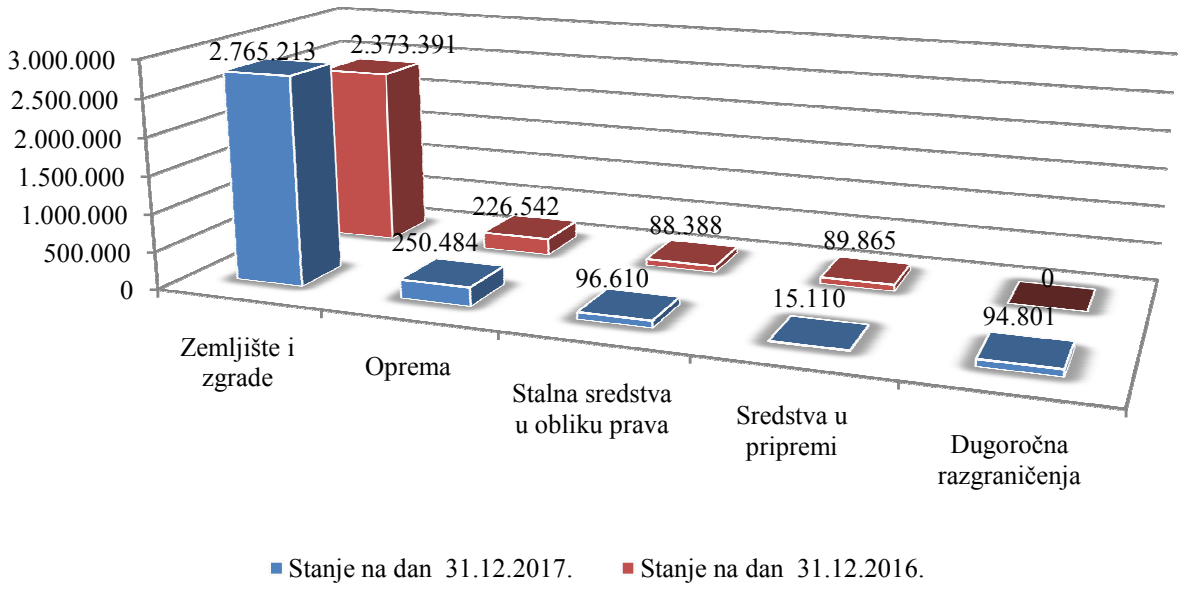
R.b.	Grupa konta	Naziv	Stanje na dan 31.12.2017.	Stanje na dan 31.12.2016.	Index %
0	1	2	3	4	5 (3/4)
1.	011200	Zemljište i zgrade	2.765.213	2.373.391	116,51
2.	011300	Oprema	250.484	226.542	110,57
3.	011500	Stalna sredstva u obliku prava	96.610	88.388	109,30
4.	011600	Sredstva u pripremi	15.110	89.865	16,81
I UKUPNO STALNA SREDSTVA			**3.127.417**	**2.778.186**	**112,57**
5.	090000	Dugoročna razgraničenja	94.801	0	0,00
UKUPNO STALNA SREDSTVA (I + II)			**3.222.218**	**2.778.186**	**115,98**

Ako poredimo stanje stalnih sredstava na dan 31.12.2017. godine sa stanjem na dan 31.12.2016. godine možemo zaključiti da je došlo do povećanja vrijednosti stalnih sredstava za 444.033 KM.

Stalna sredstva u obliku prava u iznosu od 96.610 KM i u odnosu na prethodnu godinu su povećana za 8.222 KM, a odnose se na ulaganja u tuđa stalna sredstva 21.831 KM i licence 74.779 KM.

Sredstva u pripremi koje se vode na kontu 011600 sastoje se od građevina u izgradnji i opreme u pripremi.

U grafikonu broj 18. Prikazano je stanje stalnih sredstava na dana 31.12.2017. godine u odnosu sa stanjem na dan 31.12.2016. godine.



18.4 GOTOVINA I KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

18.4.1 NOVČANA SREDSTVA

Ukupna novčana sredstva (konto 110000) Službe, na dan 31.12.2017. godine iznose 3.112.974 KM, a sastoje se od:

a. Transakcijski i prelazni računi, koji se vode na kontu 111100 u iznosu od 3.087.299 KM,

b. Izdvojena novčana sredstva i akreditivi, koji se vode na kontu 111200 u iznosu od 24.912 KM, i

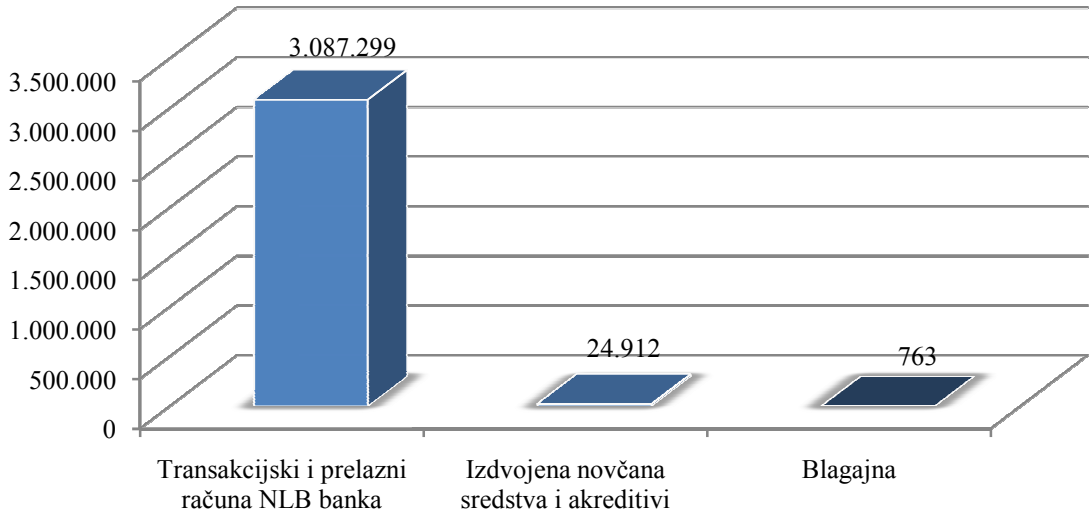
c. Blagajna, koja se vodi na kontu 111300 u iznosu 763 KM.

Tabela broj: 10. Novčana sredstva

R.b	Grupa konta	Naziv	Stanje na dan 31.12.2017. godine	Stanje na dan 31.12.2016. godine	Index %	Struktura %
0	1	2	3	4	5 (3/4)	6 (3)
1	111111	Stanje transakcijskog računa NLB banka	2.401.118	2.497.098	96,16	77,13
2	111111	Poseban račun za socijalni program	157.292	157.292	100,00	5,05
3	111111	Poseban račun za projekte	528.889	673.043	78,58	16,99
I	**UKUPNO TRANSAKCIJSKI RAČUNI**		**3.087.299**	**3.327.433**	**92,78**	**99,18**
4	111215	Prelazni račun-sudske zaplijene	24.912	27.351	91,08	0,80
5	111300	Glavna blagajna	763	829	92,04	0,02
II	**UKUPNO PRELAZNI RAČUNI I BLAGAJNA**		**25.675**	**28.180**	**91,11**	**0,82**
UKUPNO NOVČANA SREDSTVA (I + II)			**3.112.974**	**3.355.613**	**92,77**	**100,00**

Najveći promet je ostvaren putem transakcijskih računa sa NLB bankom, koji su određeni kao glavni račun u skladu sa Zakonom o unutrašnjem platnom prometu FBiH („Službene novine FBiH“ broj 48 od 24.06.2015.godine).

U grafikonu broj 19. Prikazano je stanje novčanih sredstava na dan 31.12.2017 godine.



18.4.2 KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

Ukupna Kratkoročna potraživanja Službe, na dan 31.12.2017. godine iznose 316.487 KM a sastoje se od:

a. Potraživanja od pravnih lica konto 131100 u iznosu od 49.487 KM,
b. Potraživanja od fizičkih lica konto 131200 u iznosu od 61.142 KM,
c. Ostala potraživanja konto 131300 u iznosu od 205.858 KM.

Pregled potraživanja na dan 31.12.2017.godine i 31.12.2016. godine prikazan je u sljedećoj tabeli:

Tabela broj: 11. Kratkoročna potraživanja u KM

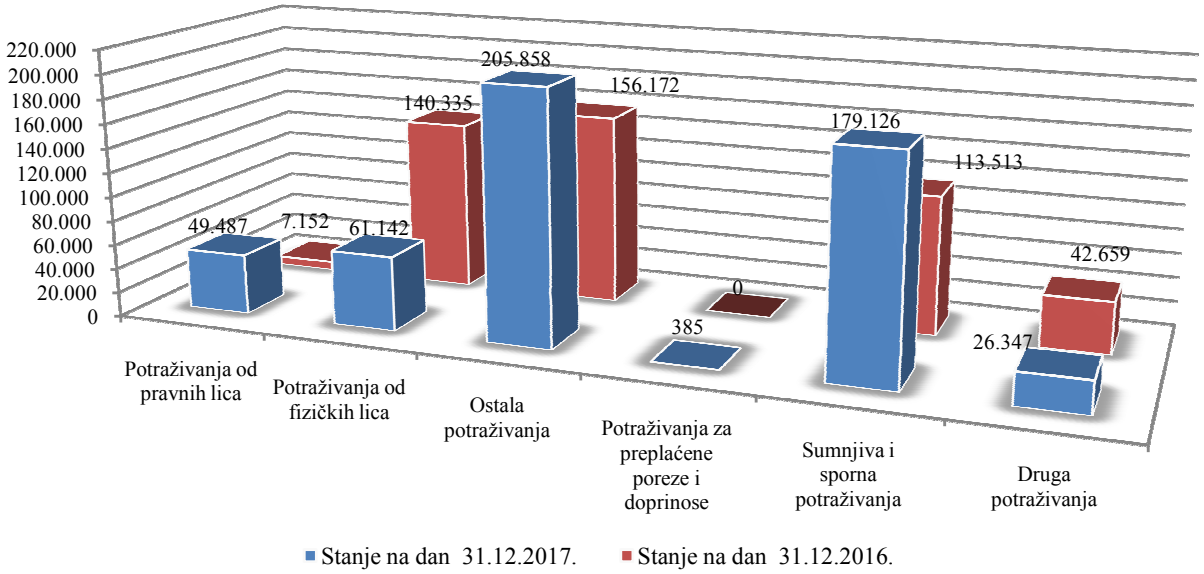
R.b.	Grupa konta	Naziv	Stanje na dan 31.12.2017.	Stanje na dan 31.12.2016.	Index %
0	1	2	3	4	5 (3/4)
1.	131100	Potraživanja od pravnih lica	49.487	7.152	691,93
2.	131200	Potraživanja od fizičkih lica	61.142	140.335	43,57
3.	131300	Ostala potraživanja	205.858	156.172	131,81
UKUPNO KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA			**316.487**	**303.659**	**104,22**

A. Konto 131100 Potraživanja od pravnih lica povećana su u odnosu na prošlogodišnji period iz razloga što je na osnovu izdate garancije uplaćen avans za izvođenje građevinskih radova na objektu Biro Gračanica.

B. Konto 131300 Ostala potraživanja sastoji se od:

a. Potraživanja za preplaćene poreze i doprinose konto 131340, u iznosu od 385 KM,
b. Sumnjiva i sporna potraživanja konto 131350 u iznosu 179.126 KM potraživanja po osnovu povrata novčane naknade, krediti, zakupnine poslovnog prostora te potraživanja od organa (FZZ, ministarstvo rada i socijalne politike TK), i
c. Ostala potraživanja konto 131390 u iznosu 26.347 KM.

U grafikonu broj 20. Prikazan je pregled potraživanja na dan 31.12.2017. godine u odnosu na ukupna potraživanja na dan 31.12.2016. godine.



18.4.2.1 SUMNJIVA I SPORNA POTRAŽIVANJA

Sumnjiva i sporna potraživanja koja se vode na kontu 131350 u iznosu od 179.126 KM sastoje se iz:

1. Sumnjiva i sporna potraživanja po osnovu povrata novčane naknade – Armija BiH od ukupno 60 osoba, u iznosu od 72.618 KM,
2. Sumnjiva i sporna potraživanja po osnovu povrata novčane naknade od ukupno 68 osoba u iznosu od 75.574 KM,
3. Potraživanja koja se odnose na kredite iz 2003.godine u iznosu od 25.897 KM
4. Potraživanje od Federalnog zavoda PIO/MIO (pretplata) u iznosu od 312 KM
5. Potraživanja od zakupa poslovnog prostora u iznosu od 3.552 KM
6. Potraživanje od Službe za zapošljavanje srednjobosanskog kantona u iznosu od 1.172 KM

U strukturi ukupnih sumnjivih i spornih potraživanja najveće učešće su potraživanja po osnovu povrata novčane naknade u iznosu od 148.193 KM, i to su potraživanja od ukupno 128 lica.

Uputstvom o izvršavanju budžeta sa jedinstvenog računa trezora ("Službene novine FBiH", broj: 34/16) regulisano je da ako se ustanovi da određeno potraživanje nije naplaćeno do ugovorenog roka, a koje ne može biti duže od šest mjeseci od nastanka DPO-a ili se utvrdi neizvjesnost naplate potraživanja, korisnik budžeta, odnosno fonda, dužan je poduzeti sve zakonom propisane radnje za naplatu istog, te izvršiti preknjižavanje tog potraživanja na sumnjiva i sporna potraživanja.

Služba je od 2016. godine intenzivirala sve aktivnosti na zakonom propisan način, u cilju bržeg rješavanja sumnjivih i spornih potraživanja. Poduzeto je niz mjera u cilju naplate ovih potraživanja. Služba je u više puta poslala opomene, sklapani su ugovori o povratu duga u ratama, a za veliki broj potraživanja pokrenuti su postupci sudskog izvršenja.

Direktor Službe imenovao je Komisiju za izradu socijalne anamneze korisnika novčane naknade, za donošenje prijedloga mjera za rješavanje ove problematike, a posebno sumnjivih i spornih potraživanja po osnovu novčane naknade. Ova potraživanja razmatrao je i Upravni odbor Službe te predlagao dodatne analize.

U 2017 godini nastavljene su aktivnosti vezane za gore navedena potraživanja, te je Upravni odbor na 52. sjednici donio Zaključak u kome se traži da se dostavi detaljan izvještaj o pokrenutim postupcima pred sudom za svako pojedinačno potraživanje, poštujući zakonske propise i procedure, da bi se izvršila naplata ovih potraživanja i rasknjižavanje istih.

Upravni odbor zatražio je da se još detaljnije uđe u obradu i rješavanje ove problematike, te zahtjevao dodatne informacije. Potrebno je pored prikaza potraživanja za svaku osobu naznačiti da li je zaključen ugovor o povratu neosnovano primljene novčane naknade, ako jeste, kada i koliko je na taj način sredstava vraćeno, koje su sve poduzete aktivnosti oko naplate potraživanja.

Također potrebno je izvršiti uvid da li je pokrenut sudski postupak za povrat duga po pojedinim predmetima i u kojoj fazi se postupak nalazi, te da li ima zakonskog osnova za obustavu tih postupaka, s obzirom na teško materijalno stanje tuženih.

Poštujući zakonsku proceduru i materijalne propise, Služba će u 2018. godini poduzeti aktivnosti koje će omogućiti rješavanje ove problematike, odnosno sumnjivih i spornih potraživanja po osnovu novčane naknade, a u cilju postizanja potpune efikasnosti u ovoj oblasti.

18.5 OBAVEZE I RAZGRANIČENJA

Ukupne kratkoročne obaveze, rezervisanja i razgraničenja Službe na dan 31.12.2017. godine u okviru finansijskih izvještaja iskazane su u ukupnom iznosu od 2.444.248 KM, i manja su za 382.799 KM ili za 13,54 % u odnosu na stanje na kraju 2016. godine.

Tabela broj: 12. Obaveze i razgraničenja u KM

R.b.	Grupa konta	Naziv	Stanje 31.12.2017.	Struktura %	Stanje 31.12.2016.	Struktura %
0	1	2	3	4(3)	5	6 (5)
1.	311100	Kratkoročne obaveze prema pravnim licima	40.434	1,65	33.636	1,19
2.	311200	Kratkoročne obaveze prema fizičkim licima	7.933	0,32	6.533	0,23
3.	311500	Obaveze za tekuće transfere pojedincima	1.237.533	50,63	1.467.736	51,92
4.	311900	Ostale kratkoročne obaveze	-307	-0,01	-386	-0,01
5.	330000	Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0,00	55	0,00
6.	340000	Obaveze po osnovu plaća i naknada plaća ostalih primanja zaposlenih	259.716	10,63	247.296	8,75
I		**Ukupno kratkoročne obaveze**	**1.545.309**	**63,22**	**1.754.870**	**62,07**
II	390000	Kratkoročna vremenska razgraničenja	898.939	36,78	1.072.177	37,93
UKUPNO (I+II)			**2.444.248**	**100,00**	**2.827.047**	**100,00**

Ukupne kratkoročne obaveze Službe, na dan 31.12.2017. godine iznose 1.545.309 KM, a sastoje se od:

1. Kratkoročnih tekućih obaveza (Rbr.1, 2, 3, i 4), koje se vode na kontu 311100-311900 u iznosu 1.285.593 KM.
2. Obaveza prema radnicima (Rbr. 6), koje se vode na kontu 340000 u iznosu 259.716 KM.

Obaveze po osnovu plaća, naknada plaća i ostalih primanja zaposlenih iskazana su u ukupnom iznosu od 259.716 KM i u strukturi ukupnih kratkoročnih obaveza čine 10,63%.

Na kontima grupe 39 iskazuju se Kratkoročna razgraničenja i razgraničeni prihodi i rashodi.

Prezentirani pokazatelji o finansijskom poslovanju JU Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona predstavljaju knjigovodstvene pokazatelje za period 01.01.-31.12.2017. godine.

U prilogu izvještaja nalaze se obrasci propisani Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“; broj: 69/14, 14/15 i 04/16) i to obrasci: 01.-08.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak Tuzlanskog kantona dalo je pozitivno mišljenje na Izvještaj o radu i Izvještaj o izvršenju Finansijskog plana JU-e Službe za zapošljavanje TK Tuzla za 2017. godinu dopis broj: 09/1-15-6502/18 od 16.03.2018. godine.

Direktor:

Broj: 02-49-124/18

Tuzla, 28.02.2018. godine

_____

Senad Muhamedbegović, dipl. pravnik

PRILOZI:

- Prilog I Pregled zapošljavanja i lica koja traže zaposlenje u periodu I-XII 2017. godine,
- Prilog II Pregled broja nezaposlenih osoba po starosnoj dobi,
- Prilog III Pregled nezaposlenih osoba po dužini trajanja nezaposlenosti i stepenu stručne spreme,
- Prilog IV Pregled broja nezaposlenih osoba po najbrojnijim zanimanja,
- Prilog V Realizacija VI Program sufinansiranja obavljanja stručnog osposobljavanja/volonterskog staža, boraca i članova njihovih porodica,
- Prilog VI Uredba o poticanju zapošljavanja Vlade FBiH - Subvencija za zapošljavanje mladih nezaposlenih osoba bez radnog iskustva,
- Prilog VII Uredba o poticanju zapošljavanja Vlade FBiH - Subvencija za samozapošljavanje,
- Prilog VIII Realizacija V Programa zapošljavanja Roma,
- Prilog IX Realizacija VI Programa zapošljavanja Roma,
- Prilog X Realizacija Program sufinansiranja samozapošljavanja i zapošljavanja u oblasti poljoprivrede 2015 do 2017,
- Prilog XI Realizacija Prvo radno iskustvo 2017 – Jačanje konkurentnosti na tržištu rada,
- Prilog XII Realizacija Periodično/sezonsko zapošljavanje 2017,
- Prilog XIII Realizacija Programa Vaučer za posao 2017,
- Prilog XIV Realizacija Programa Javni radovi - 2017,
- Prilog XV Realizacija Program sufinansiranja samozapošljavanja – START UP 2017,
- Prilog XVI Realizacija Program sufinansiranja zapošljavanja djece šehida i poginulih boraca,
- Prilog XVII Učinak aktivnih mjera u zapošljavanju u TK u 2017. godini.